

๑) สื่อโทรทัศน์

๑.๑) ดำเนินการผลิตสารคดีสั้น หรือ รายการสั้นทั่วไป เพื่อนำเสนอผลคำวินิจฉัยของ คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้า หรือเนื้อหาตามที่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ ความยาว ๑ - ๕ นาที จำนวน ๑ ชิ้น โดยต้องมีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๑,๐๘๐ p หรือ ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล หรือระดับความละเอียดแบบมาตรฐานที่ใช้เผยแพร่ทางโทรทัศน์ ระบบทีวีดิจิทัลในประเทศไทย

๑.๒) ดำเนินการเผยแพร่สารคดีสั้น หรือรายการสั้นทั่วไป ตามข้อ ๑.๑ ทาง สถานีโทรทัศน์ภาคพื้นดินระบบดิจิทัลในประเทศไทย ในรูปแบบสื่อบันทึก จำนวนไม่ต่ำกว่า ๕ ครั้ง โดย จะต้องเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐกิจ ด้านการลงทุน รายการข่าว หรือรายการอื่น ๆ ตามที่กรรมการ ตรวจรับพัสดุเห็นชอบ และจะต้องอยู่ในการจัดอันดับความนิยม (Rating) เป็น ๓๐ อันดับแรก โดยอันดับความ นิยมจะต้องอ้างอิงจากบริษัทวิจัยที่เชื่อถือได้

๑.๓) ดำเนินการติดต่อประสานงานเพื่อให้คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือ ผู้บริหารของ สชค. ได้เข้าร่วมรายการสัมภาษณ์ เกี่ยวกับผลคำวินิจฉัย หรือให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายการแข่งขัน ทางการค้า หรือเนื้อหาอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ ในรายการของสถานีโทรทัศน์ภาคพื้นดิน ระบบดิจิทัลในประเทศไทย จำนวน ๑ ครั้ง โดยจะต้องเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐกิจ ด้านการเงิน รายการข่าว หรือรายการอื่น ๆ ตามที่กรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ และจะต้องอยู่ในการจัดอันดับความนิยม (Rating) เป็น ๓๐ อันดับแรก โดยอันดับความนิยมจะต้องอ้างอิงจากบริษัทวิจัยที่เชื่อถือได้

๒) สื่อวิทยุ

๒.๑) ดำเนินการผลิตสื่อบroadcastวิทยุภาษาไทย เพื่อนำเสนอผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการ การแข่งขันทางการค้า หรือให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้า หรือเนื้อหาอื่น ๆ ตามที่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ ความยาว ๓๐ วินาที จำนวน ๑ ชิ้น

๒.๒) ดำเนินการเผยแพร่สื่อบroadcastวิทยุตามข้อ ๒.๑ ผ่านทางสถานีวิทยุในประเทศไทย ที่ส่งสัญญาณกระจายเสียงด้วยระบบเอฟเอ็ม (FM,MHZ) ในเขตกรุงเทพและปริมณฑล จำนวนไม่ต่ำกว่า ๕ ครั้ง โดย จะต้องเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐกิจ ด้านการลงทุน รายการข่าว หรือรายการอื่น ๆ ตามที่กรรมการ ตรวจรับพัสดุเห็นชอบ และจะต้องเป็นสถานีวิทยุที่อยู่ในการจัดอันดับความนิยม (Rating) เป็น ๕ อันดับแรก โดยอันดับความนิยมจะต้องอ้างอิงจากบริษัทวิจัยที่เชื่อถือได้

๓) สื่อวีดิทัศน์

๓.๑) ดำเนินการผลิตวีดิทัศน์แอนิเมชัน (Animation) และคลิปวีดิทัศน์ เพื่อนำเสนอผลคำ วิจัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือกฎหมายการแข่งขันทางการค้า หรือเนื้อหาอื่น ๆ ตามที่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ และต้องจัดทำคำบรรยาย (Subtitle) เป็นภาษาอังกฤษร่วมด้วย ความยาว ๑ - ๕ นาที รวมกันจำนวนไม่ต่ำกว่า ๘ ชิ้น โดยต้องมีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๑,๐๘๐ p หรือ ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล

๓.๒) ดำเนินการผลิตวีดิทัศน์สัมภาษณ์คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือ ผู้บริหาร สชค. เพื่อนำเสนอผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือให้ความรู้เกี่ยวกับ กฎหมายการแข่งขันทางการค้า หรือเนื้อหาอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ และต้องจัดทำคำ บรรยาย (Subtitle) เป็นภาษาอังกฤษร่วมด้วย ความยาว ๑ - ๕ นาที จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ ชิ้น โดยต้องมีความ ละเอียดไม่ต่ำกว่า ๑,๐๘๐ p หรือ ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล

๔) สื่อออนไลน์

๔.๑) เฟซบุ๊กแฟนเพจ (Facebook fan page)

(๑) ดำเนินการผลิตและเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบ (Content) เช่น ภาพกราฟฟิก ภาพอินโฟกราฟฟิก ภาพเคลื่อนไหวขนาดสั้น เป็นต้น เพื่อนำเสนอผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขัน

ทางการค้า หรือกฎหมายการแข่งขันทางการค้า หรือเนื้อหาอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ
จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชิ้น โดยแนวคิดและเนื้อหาจะต้องมีความคิดสร้างสรรค์ นำเสนอให้กลุ่มเป้าหมายสามารถ
เข้าใจได้ง่าย

(๒) ดำเนินการเพิ่มจำนวนผู้ติดตาม (Follower) โดยเมื่อจบระยะเวลาการ
ดำเนินกิจกรรม จำนวนผู้ติดตามจะต้องเพิ่มขึ้นเป็นไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ ราย โดยต้องมีสัดส่วนผู้ติดตามที่
เป็นกลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจจำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

(๓) ดำเนินการเพิ่มจำนวนการมีส่วนร่วมของผู้ติดตาม (Engagement) ได้แก่
การกดถูกใจ (Like) การแชร์ (Share) การแสดงความคิดเห็น (Comment) โดยเมื่อหมดระยะเวลาการ
ดำเนินงาน จะต้องมียอดจำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ ครั้ง จากวันที่เริ่มต้นโครงการ

(๔) ดำเนินการพูดคุยและตอบคำถามทางเฟซบุ๊กเมสเซนเจอร์ (Facebook
messenger) ทันทีที่ได้รับข้อความ หรืออย่างช้าที่สุดภายใน ๑๕ นาที นับตั้งแต่ได้รับข้อความ โดยต้องมีเจ้าหน้าที่
เตรียมพร้อมตอบคำถามตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันอาทิตย์ โดยอัตราตอบกลับข้อความ
(Response rate) ในแพลตฟอร์มเฟซบุ๊กจะต้องเปลี่ยนเป็นสถานะเร็วมาก (Very responsive) รวมถึงตรวจสอบดูแล
เฟซบุ๊กแพลตฟอร์มให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างสม่ำเสมอ หากมีการแสดงความคิดเห็นที่เป็นในเชิงลบหรือไม่
เหมาะสม ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของ สชค. จะต้องเร่งดำเนินการแก้ไข

๔.๒ ไลน์ออฟฟิเชียลแอกเคาท์ (LINE official account)

(๑) ดำเนินการเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบ (content) ที่ผลิตไว้แล้ว เกี่ยวกับ
ผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือกฎหมายการแข่งขันทางการค้า หรือเนื้อหาอื่น ๆ
ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชิ้น

(๒) ดำเนินการเพิ่มจำนวนผู้ติดตาม (Follower) โดยเมื่อจบระยะเวลาการดำเนิน
กิจกรรม จำนวนผู้ติดตามจะต้องเพิ่มขึ้นเป็นไม่ต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐ ราย โดยต้องมีสัดส่วนผู้ติดตามเป็นผู้ประกอบ
ธุรกิจ จำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

(๓) ดำเนินการพูดคุยและตอบคำถามหรือข้อมูลใด ๆ ทันทีที่ได้รับข้อความ หรือ
อย่างช้าที่สุดไม่เกิน ๓๐ นาที โดยต้องมีเจ้าหน้าที่เตรียมพร้อมตอบคำถามตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.
ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันอาทิตย์ พร้อมทั้งดูแลไอดีแอกเคาท์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔.๓ ยูทูปแอกเคาท์ (YouTube account)

(๑) ดำเนินการนำเข้าคลิปวิดีโอ และวีดิทัศน์แอนิเมชัน (Animation) ที่นำเสนอ
ผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือกฎหมายการแข่งขันทางการค้า หรือเนื้อหาอื่น ๆ
ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชิ้น และดูแลช่องยูทูปแอกเคาท์ ให้เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย

(๒) ดำเนินการเพิ่มจำนวนผู้ติดตาม (Subscriber) โดยเมื่อจบระยะเวลาการดำเนิน
โครงการ จำนวนผู้ติดตามจะต้องเพิ่มขึ้นเป็นไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ ราย โดยต้องมีสัดส่วนผู้ติดตามเป็นผู้ประกอบธุรกิจ
จำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๔.๔ ดำเนินการร่วมกับผู้มีอิทธิพลทางความคิด (Influencer) ทางสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อ
ผลิตเนื้อหาและสื่อประกอบ (Content) หรือเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบที่ผลิตไว้แล้ว เพื่อเผยแพร่ผลคำ
วินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือกฎหมายการแข่งขันทางการค้า หรือเนื้อหาอื่น ๆ ตามที่
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ จำนวน ๑ ครั้ง โดยจะต้องเป็นผู้มีอิทธิพลทางความคิดที่มีจำนวนผู้ติดตาม
(Follower) ๑๐๐,๐๐๐ รายขึ้นไป และมีความเกี่ยวข้องหรือมีอิทธิพลในด้านกฎหมาย ด้านเศรษฐกิจ ด้านการ
ประกอบธุรกิจ หรือในด้านอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ

๔.๕ ดำเนินการเผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทาง
การค้า หรือข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้า หรือเนื้อหาอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจ

รับพัสดุเห็นชอบ ทางสำนักข่าวออนไลน์ที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐกิจ ด้านการประกอบธุรกิจ ด้านการตลาด หรืออื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ครั้ง

๔.๖ ดำเนินการซื้อโฆษณาบนสื่อออนไลน์ เพื่อเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบ (Content) ที่ผลิตไว้แล้ว เกี่ยวกับผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือกฎหมายการแข่งขันทางการค้า หรือเนื้อหาอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ โดยซื้อโฆษณาทางเฟซบุ๊ก (Facebook ad) เว็บไซต์เครือข่ายกูเกิล (Google display network) เว็บไซต์ยูทูบ (YouTube ad) รวมไปถึงบนสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่เหมาะสม โดยจะต้องได้จำนวนครั้งที่โฆษณาปรากฏ (Impression) รวมกันไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ ครั้ง ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน และจะต้องวัดผลการดำเนินการในการทำโฆษณาแต่ละครั้ง เพื่อปรับเปลี่ยนแผนการซื้อโฆษณา (Ad Optimization) ให้เหมาะสมกับเนื้อหาและกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้จำนวนเงินที่ใช้เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเห็นโฆษณา (Cost per impression) มีราคาที่ต่ำที่สุดและเกิดผลลัพธ์ที่ดีที่สุด

๔.๗ ดำเนินการจัดทำข้อมูลผลการซื้อสื่อออนไลน์ (Media performance) ที่แสดงให้เห็นรายละเอียดและคุณภาพในการซื้อโฆษณาทางออนไลน์ เช่น จำนวนครั้งที่โฆษณาปรากฏ (Impression) อัตราการคลิกเมื่อมีการเห็นโฆษณา (Click through rate) จำนวนเงินที่ใช้เพื่อให้เพื่อให้เกิดการคลิก (Cost per click) เป็นต้น โดยรายงานจะต้องอยู่ในรูปแบบ แดชบอร์ดแบบออนไลน์ (Online dashboard) ที่ใช้งานง่าย และข้อมูลจะต้องอยู่ในรูปแบบที่สามารถเข้าใจได้ง่าย โดยผู้ว่าจ้างจะต้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๔.๘ ดำเนินการติดตาม (Monitor) ข่าวสารและการแสดงความคิดเห็น ที่เกี่ยวข้องกับผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้า ที่ปรากฏในสำนักข่าวทั้งออนไลน์ รวมทั้งสื่อสังคมออนไลน์อื่น ๆ รวมไปถึงเว็บไซต์กระดานสนทนา พร้อมทั้งจัดเก็บเป็นข้อมูลสถิติ

๕) สื่อสิ่งพิมพ์

๕.๑) ดำเนินการเผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือข่าวที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้า หรือเนื้อหาอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ ทางหนังสือพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐกิจ ด้านการประกอบธุรกิจ ด้านการตลาด หรือในด้านอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ โดยใช้พื้นที่อย่างน้อย ๑/๔ หน้า จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ครั้ง

๕.๒) ดำเนินการออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ (Print media) เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้า ได้แก่ ป้ายโรลอัพ (Roll up) แบบโครงอะลูมิเนียมคุณภาพสูง สามารถพับเก็บและเคลื่อนย้ายได้ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๖๐ x ๑๖๐ เซนติเมตร หรือสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๓ ชิ้น

๖) ผู้สื่อข่าว

๖.๑) ดำเนินการจัดงานแถลงข่าว เพื่อเผยแพร่ผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรืออื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ และจะต้องเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงาน เพื่อทำข่าวเผยแพร่ทางสำนักข่าวทั้งทางออฟไลน์และออนไลน์ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ ครั้ง ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๕ สำนักข่าว โดยสื่อมวลชนที่เข้าร่วมจะต้องมาจากสำนักข่าวที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐกิจ ด้านการประกอบธุรกิจ หรือในด้านอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ

๗) อื่น ๆ

๗.๑) สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอื่นตามที่ผู้รับจ้างนำเสนอ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือเป็นสื่ออื่น ๆ ในรูปแบบที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

๒.๒) ดำเนินการเผยแพร่สปอตวิทยุตามข้อ ๒.๑ ผ่านทางสถานีวิทยุในประเทศไทย ที่ส่งสัญญาณกระจายเสียงด้วยระบบเอฟเอ็ม (FM,MHz) ในเขตกรุงเทพและปริมณฑล จำนวนไม่ต่ำกว่า ๕ ครั้ง โดยจะต้องเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐกิจ ด้านการลงทุน รายการข่าว หรือรายการอื่น ๆ ตามที่ กรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ และจะต้องเป็นสถานีวิทยุที่อยู่ในการจัดอันดับความนิยม (Rating) เป็น ๕ อันดับแรก โดยอันดับความนิยมจะต้องอ้างอิงจากบริษัทวิจัยที่เชื่อถือได้

๓) สื่อวีดิทัศน์

๓.๑) ดำเนินการผลิตวีดิทัศน์แอนิเมชัน (Animation) และคลิปวีดิทัศน์ เพื่อนำเสนอ ข้อมูลการดำเนินงานของ สขค. และเพื่อสร้างการรับรู้รวมถึงเสริมสร้างภาพลักษณ์ของ สขค. หรือเนื้อหาอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ และต้องจัดทำคำบรรยาย (Subtitle) เป็นภาษาอังกฤษร่วมด้วย ความยาว ๑ - ๕ นาที รวมกันจำนวนไม่ต่ำกว่า ๕ ชิ้น โดยต้องมีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๑,๐๘๐ p หรือ ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล

๓.๒) ดำเนินการผลิตวีดิทัศน์สัมภาษณ์ คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือ ผู้บริหาร สขค. เพื่อนำเสนอวิสัยทัศน์และนโยบายการบริหาร รวมถึงประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของ สขค. หรือเนื้อหาอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ และต้องจัดทำคำบรรยาย (Subtitle) เป็น ภาษาอังกฤษร่วมด้วย ความยาว ๑ - ๕ นาที จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ ชิ้น โดยต้องมีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๑,๐๘๐ p หรือ ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล

๔) สื่อออนไลน์

๔.๑) เฟซบุ๊กแฟนเพจ (Facebook fan page)

(๑) ดำเนินการผลิตและเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบ (Content) เช่น ภาพกราฟฟิก ภาพอินโฟกราฟฟิก ภาพเคลื่อนไหวขนาดสั้น เป็นต้น เพื่อนำเสนอข้อมูลการดำเนินงานของ สขค. รวมไปถึงเพื่อสร้างการรับรู้และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของ สขค. หรือเนื้อหาอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุเห็นชอบ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชิ้น โดยแนวคิดและเนื้อหาจะต้องมีความคิดสร้างสรรค์ นำเสนอ ให้กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าใจได้ง่าย

(๒) ดำเนินการเพิ่มจำนวนการมีส่วนร่วมของผู้ติดตาม (Engagement) ได้แก่ การกดถูกใจ (Like) การแชร์ (Share) การแสดงความคิดเห็น (Comment) โดยเมื่อหมดระยะเวลาการ ดำเนินงาน จะต้องมีจำนวนของการมีส่วนร่วมไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ ครั้ง จากวันที่เริ่มต้นโครงการ

(๓) ดำเนินการพูดคุยและตอบคำถามทางเฟซบุ๊กเมสเซนเจอร์ (Facebook messenger) ทันทีที่ได้รับข้อความ หรืออย่างช้าที่สุดภายใน ๑๕ นาที นับตั้งแต่ได้รับข้อความ โดยต้องมี เจ้าหน้าที่เตรียมพร้อมตอบคำถามตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันอาทิตย์ โดยอัตราตอบ กลับข้อความ (Response rate) ในแฟนเพจเฟซบุ๊กจะต้องเปลี่ยนเป็นสถานะเร็วมาก (Very responsive) หากมี การแสดงความคิดเห็นที่เป็นในเชิงลบหรือไม่เหมาะสม ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของ สขค. จะต้องเร่ง ดำเนินการแก้ไข

๔.๒ ไลน์ออฟฟิเชียลแอสเคาท์ (LINE Official Account)

(๑) ดำเนินการจัดหาสิทธิ์ในการใช้งานไลน์ออฟฟิเชียลแอสเคาท์ ชื่อไอดี @OTCC หรือชื่ออื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ และดำเนินการต่ออายุการใช้งานแพ็คเกจในกรณีที่มี หมดอายุ โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดหาสิทธิ์ การต่ออายุ และค่าดำเนินการทั้งหมด

(๒) ดำเนินการเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบ (content) ที่ผลิตไว้แล้ว เพื่อ นำเสนอข้อมูลการดำเนินงานของ สขค. รวมไปถึงเพื่อสร้างการรับรู้และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของ สขค. หรือ เนื้อหาอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชิ้น

(๓) ดำเนินการพูดคุยและตอบคำถามทันทีที่ได้รับข้อความ หรืออย่างช้าที่สุดภายใน ๓๕ นาที นับตั้งแต่ได้รับข้อความ โดยต้องมีเจ้าหน้าที่เตรียมพร้อมตอบคำถามตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันอาทิตย์ และดูแลไอดีแอดเคาท์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔.๓ ยูทูปแอดเคาท์ (YouTube account)

(๑) ดำเนินการนำเข้าคลิปวิดีโอและวีดิทัศน์แอนิเมชัน ที่นำเสนอการดำเนินงานของ สขค. หรือวีดิทัศน์อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๓๐ ชิ้น และจะต้องดูแลบริหารจัดการช่องยูทูปแอดเคาท์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากมีการแสดงความคิดเห็นที่เป็นในเชิงลบหรือไม่เหมาะสม ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของ สขค. จะต้องเร่งดำเนินการแก้ไขหรือซ่อนข้อความดังกล่าว

๔.๔ ดำเนินการร่วมกับผู้มีอิทธิพลทางความคิด (Influencer) ทางสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อผลิตเนื้อหาและสื่อประกอบ (Content) หรือเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบที่ผลิตไว้แล้ว เพื่อเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานของ สขค. และเพื่อสร้างการรับรู้รวมถึงเสริมสร้างภาพลักษณ์ของ สขค. หรือเนื้อหาอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ จำนวน ๑ ครั้ง โดยจะต้องเป็นผู้มีอิทธิพลทางความคิดที่มีจำนวนผู้ติดตาม (Follower) ๓๐๐,๐๐๐ รายขึ้นไป และมีความเกี่ยวข้องหรือมีอิทธิพลในด้านกฎหมาย ด้านเศรษฐกิจ ด้านการประกอบธุรกิจ หรือในด้านอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ

๔.๕ ดำเนินการเผยแพร่ข่าวสารการดำเนินงานของ สขค. ทางสำนักข่าวทั้งออนไลน์ที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐกิจ ด้านการประกอบธุรกิจ ด้านการตลาด หรืออื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ครั้ง

๔.๖ ดำเนินการซื้อโฆษณาบนสื่อออนไลน์ เพื่อเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบ (Content) ที่ผลิตไว้แล้ว เกี่ยวกับข้อมูลการดำเนินงานของ สขค. รวมไปถึงเพื่อสร้างการรับรู้และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของ สขค. หรือเนื้อหาอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ โดยซื้อโฆษณาทางเฟซบุ๊ก (Facebook ad) เว็บไซต์เครือข่ายกูเกิล (Google display network) เว็บไซต์ยูทูป (YouTube ad) รวมไปถึงบนสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่เหมาะสม โดยจะต้องได้จำนวนครั้งที่โฆษณาปรากฏ (Impression) รวมกันไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ ครั้ง ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน และจะต้องวัดผลการดำเนินการในการทำโฆษณาแต่ละครั้งเพื่อปรับเปลี่ยนแผนการซื้อโฆษณา (Ad Optimization) ให้เหมาะสมกับเนื้อหาและกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้จำนวนเงินที่ใช้เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเห็นโฆษณา (Cost per impression) มีราคาต่ำที่สุดและเกิดผลลัพธ์ที่ดีที่สุด

๔.๗ ดำเนินการจัดทำข้อมูลผลการซื้อสื่อออนไลน์ (Media performance) ที่แสดงให้เห็นรายละเอียดและคุณภาพในการซื้อโฆษณาทางออนไลน์ เช่น จำนวนครั้งที่โฆษณาปรากฏ (Impression) อัตราการคลิกเมื่อมีการเห็นโฆษณา (Click through rate) จำนวนเงินที่ใช้เพื่อให้เกิดการคลิก (Cost per click) เป็นต้น โดยรายงานจะต้องอยู่ในรูปแบบ แดชบอร์ดแบบออนไลน์ (Online dashboard) ที่ใช้งานง่าย และข้อมูลจะต้องอยู่ในรูปแบบที่สามารถเข้าใจได้ง่าย โดยผู้ว่าจ้างจะต้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๔.๘ ดำเนินการติดตาม (Monitor) ข่าวสารและการแสดงความคิดเห็น ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือภาพลักษณ์สขค. ที่ปรากฏในสำนักข่าวทั้งออนไลน์และออฟไลน์ พร้อมทั้งจัดเก็บเป็นข้อมูลสถิติ

๕) สื่อสิ่งพิมพ์

๕.๑) ดำเนินการเผยแพร่ข่าวสารการดำเนินงานของ สขค. ทางหนังสือพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐกิจ ด้านการประกอบธุรกิจ ด้านการตลาด หรือในด้านอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ โดยใช้พื้นที่อย่างน้อย ๓/๔ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ครั้ง

๕.๒) ดำเนินการออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ (Print media) เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ภาพลักษณ์ของ สขค. ได้แก่ ป้ายโรลอัพ (Roll up) แบบโครงอะลูมิเนียมคุณภาพสูง สามารถพับเก็บและเคลื่อนย้ายได้ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๖๐ x ๑๖๐ เซนติเมตร หรือสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ โดยจะต้องออกแบบให้มีความคิดสร้างสรรค์ มีความชัดเจน นำเสนอให้กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าใจได้ง่าย จำนวนไม่ต่ำกว่า ๓ ชิ้น

๖) ผู้สื่อข่าว

๖.๑) ดำเนินการเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมทำข่าวในกิจกรรมนอกสถานที่ของ สขค. เช่น โครงการฝึกอบรม โครงการสัมมนา หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ เพื่อเผยแพร่ทางสำนักข่าวทั้งทางออฟไลน์และออนไลน์ โดยจะต้องเป็นสำนักข่าวที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐกิจ ด้านการประกอบธุรกิจ หรือในด้านอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ ครั้ง ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๕ สำนักข่าว

๗) อื่น ๆ

๗.๑) ดำเนินการออกแบบและผลิตของชำร่วย เพื่อใช้ในการดำเนินงานของ สขค. ในรูปแบบที่ผู้รับจ้างนำเสนอ หรือตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ ชิ้น มูลค่าชิ้นละไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ บาท

๗.๒) ดำเนินการประชาสัมพันธ์กิจกรรมนอกสถานที่ของ สขค. เช่น โครงการฝึกอบรม โครงการสัมมนา หรือกิจกรรมอื่น ๆ โดยการถ่ายภาพกิจกรรมด้วยกล้องสะท้อนภาพเลนส์เดี่ยว (DSLRs) และอัดวีดิทัศน์ที่มีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๑,๐๘๐ p หรือ ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล และในกรณีที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีความประสงค์จะให้ดำเนินการถ่ายทอดสด (Live) ในแอคเคาท์สื่อสังคมออนไลน์ของ สขค. ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการพร้อมทั้งจัดหาอุปกรณ์และสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่สามารถทำให้การถ่ายทอดสดมีความคมชัดและต่อเนื่อง จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ ครั้ง

๗.๓) สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ หรือตามที่ผู้รับจ้างนำเสนอ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๔.๑.๒.๓ การประเมินผลการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร

๑) ดำเนินการกำหนดวิธีการวัดผล การวิเคราะห์ผล และการประเมินผลการดำเนินงานที่ชัดเจน สามารถวัดผลเป็นตัวเลขได้อย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน

๒) ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมด วิเคราะห์ความสำเร็จ และข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ พร้อมทั้งนำเสนอข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการดำเนินงานในอนาคต

๔.๒ การดำเนินงานและการประสานงานโครงการ

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามแผนประชาสัมพันธ์ที่ได้วางไว้ โดยการดำเนินการใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเสมอ

๔.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ในการจัดทำเนื้อหาต่าง ๆ เป็นภาคภาษาอังกฤษ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุต้องการให้ผู้รับจ้างดำเนินแปลเนื้อหาใด ๆ เป็นภาษาอังกฤษ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการได้ทันที

๔.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถ เพื่อเข้าร่วมการประชุม คณะทำงานกับพนักงานของ สขค. หรือเข้าร่วมกิจกรรมการดำเนินงานของ สขค. ตามวัน เวลา และสถานที่ที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

๔.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถ สำหรับประสานงานหรือขอความร่วมมือในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ โดยสามารถติดต่อได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ในวันจันทร์ถึงวันอาทิตย์

๔.๒.๕ หากเกิดปัญหาในการดำเนินงาน ผู้รับจ้างต้องรายงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุรับทราบ และดำเนินการแก้ไขปัญหาภายใน ๒๔ ชั่วโมง

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

๒๗๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ณ.ชื่อ ว่าที่ร้อยตรี โสม งามงาม ประธาน ณ.ชื่อ พภาพ ธีรสินธุ์ กรรมการ ณ.ชื่อ ปิยะกุล คำไข่มุก กรรมการ

๖. เกณฑ์การพิจารณา

จะพิจารณาโดยใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price performance) โดยให้คะแนนตามเกณฑ์การพิจารณา ดังต่อไปนี้

ลำดับ	เกณฑ์การพิจารณา	ค่าคะแนน
๑	เกณฑ์ราคา	๒๐ คะแนน
๒	เกณฑ์เทคนิค	๘๐ คะแนน
	๒.๑ ประวัติและผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา	(๓๐) คะแนน
	<p>๒.๒ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้า</p> <p>๒.๒.๑ กลยุทธ์การสื่อสาร (Communication strategy) และข้อความหลัก (Key message) ในการประชาสัมพันธ์กฎหมายการแข่งขันทางการค้า และคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า มีเป้าหมายที่ชัดเจน มีความคิดสร้างสรรค์ และมีความสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานของ สขค.</p> <p>๒.๒.๒ การใช้สื่อในแต่ละประเภทมีความเหมาะสม เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และสามารถตอบสนองต่อกลยุทธ์การสื่อสาร (Communication strategy) และข้อความหลัก (Key message) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๑) สื่อโทรทัศน์</p> <p>๑.๑ ตัวอย่างบท / สคริปต์ สารคดีสั้น หรือ รายการสั้นทั่วไป เพื่อนำเสนอผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้า ที่มีแนวคิดและเนื้อหาที่สร้างสรรค์ พร้อมทั้งแผนการออกอากาศ โดยต้องนำเสนอ จำนวนครั้งและสถานีที่จะเผยแพร่ และจะต้องมีหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าสถานีโทรทัศน์นั้นอยู่ในการจัดอันดับ ความนิยม ๑๐ อันดับแรก</p> <p>๑.๒ ตัวอย่างบท / สคริปต์ สัมภาษณ์ของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือ ผู้บริหารของ สขค. เพื่อประชาสัมพันธ์ผลคำวินิจฉัย หรือให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้าแห่ง ของ สขค. ในรายการโทรทัศน์ พร้อมทั้งแผนการออกอากาศ โดยต้องนำเสนอ จำนวนครั้งและสถานีที่จะเผยแพร่ และจะต้องมีหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าสถานีโทรทัศน์นั้น อยู่ในการจัดอันดับความนิยม ๑๐ อันดับแรก</p> <p>๒) สื่อวิทยุ</p> <p>๒.๑ ตัวอย่างบท / สคริปต์ สปอศวิทยุ เพื่อนำเสนอผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้าแห่ง ของ สขค. ที่มีแนวคิดและเนื้อหาที่สร้างสรรค์ พร้อมทั้งแผนการออกอากาศ โดยต้องนำเสนอ จำนวนครั้งและสถานีที่จะเผยแพร่ และจะต้องมีหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าสถานีวิทยุ นั้น อยู่ในการจัดอันดับความนิยม ๕ อันดับแรก</p> <p>๓) สื่อวีดิทัศน์</p> <p>๓.๑ ตัวอย่างบท / สคริปต์ วีดิทัศน์แอนิเมชัน และคลิปลิงค์วีดิทัศน์ เพื่อนำเสนอผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือกฎหมายการแข่งขันทางการค้า ที่มีแนวคิดและเนื้อหาที่สร้างสรรค์ พร้อมทั้งจำนวนชิ้นที่จะผลิต</p> <p>๓.๒ ตัวอย่างบท / สคริปต์ สัมภาษณ์ของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือ ผู้บริหารของ สขค. เพื่อนำเสนอผลคำวินิจฉัย หรือให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้า พร้อมทั้งจำนวนชิ้นที่จะผลิต</p>	(๓๐) คะแนน

๔) สื่อออนไลน์

๔.๑ เฟซบุ๊กแฟนเพจ

(๑) ตัวอย่างเนื้อหาและสื่อประกอบ (Content) เพื่อนำเสนอผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือกฎหมายการแข่งขันทางการค้า ที่มีแนวคิดและเนื้อหาที่สร้างสรรค์ พร้อมทั้งจำนวนชิ้นที่จะผลิต

(๒) แผนการเพิ่มจำนวนผู้ติดตาม ไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ ราย และมีสัดส่วนเป็นผู้ประกอบธุรกิจไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

(๓) แผนการเพิ่มจำนวนการมีส่วนร่วมของผู้ติดตาม (Engagement) ไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ ครั้ง

(๔) แผนการดูแลบริหารจัดการเฟซบุ๊กแฟนเพจ และการตอบคำถาม

๔.๒ ไลน์ออฟฟิเชียลแอดแคทช์

(๑) แผนการเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบ (content) ที่ผลิตไว้แล้ว เพื่อนำเสนอผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือกฎหมายการแข่งขันทางการค้า

(๒) แผนการเพิ่มจำนวนผู้ติดตาม ไม่ต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐ ราย และมีสัดส่วนเป็นผู้ประกอบธุรกิจไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

(๓) แผนการดูแลบริหารจัดการไลน์ออฟฟิเชียลแอดแคทช์ และการตอบคำถาม

๔.๓ ยูทูปแอดแคทช์

(๑) แผนการเพิ่มจำนวนผู้ติดตาม ไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ ราย และมีสัดส่วนเป็นผู้ประกอบธุรกิจไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

(๒) แผนการนำเข้าคลิปวิดีโอ และวิดีโอแอนิเมชัน (Animation) ที่นำเสนอผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือกฎหมายการแข่งขันทางการค้า และแผนการดูแลบริหารแอดแคทช์

๔.๔ แผนการดำเนินงานร่วมกับผู้มีอิทธิพลทางความคิด (Influencer) ทางสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อผลิตเนื้อหาและสื่อประกอบ (Content) หรือเพื่อเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบที่ผลิตไว้แล้ว เพื่อนำเสนอผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้าแห่ง ของ สชค. พร้อมทั้งนำเสนอรายชื่อผู้มีอิทธิพลทางความคิดที่มีความเกี่ยวข้องหรือมีอิทธิพลในด้านกฎหมาย ด้านเศรษฐกิจ ด้านการประกอบธุรกิจ ที่มีจำนวนผู้ติดตาม ๑๐๐,๐๐๐ รายขึ้นไป พร้อมทั้งจำนวนครั้งที่จะประชาสัมพันธ์

๔.๕ แผนการเผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือกฎหมายการแข่งขันทางการค้า ทางสำนักข่าวออนไลน์ พร้อมทั้งนำเสนอ จำนวนครั้งและรายชื่อสำนักงานข่าวที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐกิจ ด้านการประกอบธุรกิจ ด้านการตลาด ที่จะเผยแพร่

๔.๖ แผนการซื้อโฆษณาบนสื่อออนไลน์ เพื่อเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบ (Content) ที่ผลิตไว้แล้ว เกี่ยวกับผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือกฎหมายการแข่งขันทางการค้า โดยจะต้องได้จำนวนครั้งที่โฆษณาปรากฏ (Impression) รวมกันไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ ครั้ง

	<p>๔.๗ ตัวอย่างแดชบอร์ดแบบออนไลน์ ที่แสดงให้เห็นรายละเอียดและคุณภาพในการซื้อโฆษณาทางออนไลน์ ในรูปแบบที่ใช้งานง่าย และเข้าถึงได้ ๒๔ ชั่วโมง</p> <p>๔.๘ แผนการติดตาม (Monitor) ข่าวสารและการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือกฎหมายการแข่งขันทางการค้า ที่ปรากฏในสำนักข่าวทั้งออนไลน์ รวมทั้งสื่อสังคมออนไลน์อื่น ๆ รวมไปถึงเว็บไซต์กระดานสนทนา พร้อมทั้งจัดเก็บเป็นข้อมูลสถิติ</p> <p>๕) สื่อสิ่งพิมพ์</p> <p>๕.๑ แผนการเผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือข่าวที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้า ทางหนังสือพิมพ์ พร้อมทั้งนำเสนอ จำนวนครั้งและรายชื่อสำนักงานข่าว ที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐกิจ ด้านการประกอบธุรกิจ ด้านการตลาด ที่จะลงเผยแพร่</p> <p>๕.๒ ตัวอย่างการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ ได้แก่ ป้ายโรลอัพ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๖๐ x ๑๖๐ เซนติเมตร พร้อมทั้งจำนวนชิ้นที่จะผลิต</p> <p>๖) ผู้สื่อข่าว</p> <p>๖.๑ แผนการจัดงานแถลงข่าว พร้อมทั้งนำเสนอ จำนวนครั้งและรายชื่อสำนักงานข่าวที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐกิจ ด้านการประกอบธุรกิจ ด้านการตลาด ที่จะเชิญมาร่วมงาน</p> <p>๗) อื่น ๆ</p> <p>๗.๑ ตัวอย่างสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอื่นตามที่ผู้รับจ้างนำเสนอ (ถ้ามี)</p> <p>๒.๒.๓ การกำหนดวิธีการวัดผล วิเคราะห์ผล และประเมินผลการดำเนินงาน มีประสิทธิภาพ มีความชัดเจน สามารถวัดผลเป็นตัวเลขได้อย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน</p>	
	<p>๒.๓ การเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร</p> <p>๒.๓.๑ กลยุทธ์การสื่อสาร (Communication strategy) และข้อความหลัก (Key message) ในการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร มีเป้าหมายที่ชัดเจน มีความคิด สร้างสรรค์ และมีความสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานของ สขค.</p> <p>๒.๓.๒ การใช้สื่อในแต่ละประเภทมีความเหมาะสม เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และสามารถตอบสนองต่อกลยุทธ์การสื่อสารและข้อความหลักได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๑) สื่อโทรทัศน์</p> <p>๑.๑ ตัวอย่างบท / สคริปต์ ของสารคดีสั้นหรือรายการสั้นทั่วไป เพื่อนำเสนอข้อมูลการดำเนินงานของ สขค. และเพื่อสร้างการรับรู้และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของ สขค. ที่มีแนวคิดและเนื้อหาที่สร้างสรรค์ พร้อมทั้งแผนการออกอากาศ โดยต้องนำเสนอ จำนวนครั้งและสถานีที่จะเผยแพร่ และจะต้องมีหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าสถานีโทรทัศน์นั้น อยู่ในการจัดอันดับความนิยม ๑๐ อันดับแรก</p> <p>๑.๒ ตัวอย่างบท / สคริปต์ สัมภาษณ์ของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือ ผู้บริหารของ สขค. เพื่อแสดงถึงวิสัยทัศน์และนโยบายการบริหาร รวมถึงประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของ สขค. ในรายการโทรทัศน์ พร้อมทั้งแผนการออกอากาศ โดยต้องนำเสนอ จำนวนครั้งและสถานีที่จะเผยแพร่ และจะต้องมีหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าสถานีโทรทัศน์นั้น อยู่ในการจัดอันดับความนิยม ๑๐ อันดับแรก</p>	<p>(๓๐) คะแนน</p>

๒) สื่อวิทยุ

๒.๑ ตัวอย่างบท / สคริปต์ ของสปอตวิทยุภาษาไทย เพื่อนำเสนอข้อมูลการดำเนินงานของ สขค. และเพื่อสร้างการรับรู้รวมถึงเสริมสร้างภาพลักษณ์ของ สขค. ที่มีแนวคิดและเนื้อหาที่มีความคิดสร้างสรรค์ พร้อมทั้งแผนการออกอากาศ โดยต้องนำเสนอ จำนวนครั้งและสถานีที่จะเผยแพร่ และจะต้องมีหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าสถานีวิทยุนั้น อยู่ในการจัดอันดับความนิยม ๕ อันดับแรก

๓) สื่อวีดิทัศน์

๓.๑ ตัวอย่างบท / สคริปต์ วีดิทัศน์แอนิเมชัน และคลิปวีดิทัศน์ เพื่อนำเสนอข้อมูลการดำเนินงานของ สขค. และเพื่อสร้างการรับรู้รวมถึงเสริมสร้างภาพลักษณ์ของ สขค. ที่มีแนวคิดและเนื้อหาที่สร้างสรรค์ พร้อมทั้งจำนวนชิ้นที่จะผลิต

๓.๒ ตัวอย่างบท / สคริปต์ วีดิทัศน์สัมภาษณ์คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เพื่อแสดงถึงวิสัยทัศน์และนโยบายการบริหาร ที่มีแนวคิดและเนื้อหาที่มีความคิดสร้างสรรค์ พร้อมทั้งจำนวนชิ้นที่จะผลิต

๔) สื่อออนไลน์

๔.๑ เฟซบุ๊กแฟนเพจ

(๑) ตัวอย่างเนื้อหาและสื่อประกอบ (Content) เพื่อนำเสนอข้อมูลการดำเนินงานของ สขค. และเพื่อสร้างการรับรู้ รวมถึงเสริมสร้างภาพลักษณ์ของ สขค. ที่มีแนวคิดและเนื้อหาที่มีความคิดสร้างสรรค์ พร้อมทั้งจำนวนชิ้นที่จะผลิต

(๒) แผนการเพิ่มจำนวนการมีส่วนร่วมของผู้ติดตาม (Engagement) ไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ ครั้ง

(๓) แผนการดูแลบริหารจัดการเฟซบุ๊กแฟนเพจ และการตอบคำถาม

๔.๒ ไลน์ออฟฟิเชียลแอดแคชท์

(๑) แผนการจัดหาสิทธิในการใช้งานไลน์ออฟฟิเชียลแอดแคชท์

(๒) แผนการเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบ (content) ที่ผลิตไว้แล้ว เพื่อนำเสนอข้อมูลการดำเนินงานของ สขค. และเพื่อสร้างการรับรู้ รวมถึงเสริมสร้างภาพลักษณ์ของ สขค.

(๓) แผนการดูแลบริหารจัดการไลน์ออฟฟิเชียลแอดแคชท์ และการตอบคำถาม

๔.๓ ยูทูปแอดแคชท์

(๑) แผนการนำเข้าคลิปวีดิทัศน์ และวีดิทัศน์แอนิเมชัน (Animation) ที่นำเสนอผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือ กฎหมายการแข่งขันทางการค้า และแผนการดูแลบริหารแอดแคชท์

๔.๔ แผนการดำเนินงานร่วมกับผู้มีอิทธิพลทางความคิด (Influencer) ทางสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อผลิตเนื้อหาและสื่อประกอบ (Content) หรือเพื่อเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบที่ผลิตไว้แล้ว เกี่ยวกับข้อมูลการดำเนินงานของ สขค. และเพื่อสร้างการรับรู้รวมถึงเสริมสร้างภาพลักษณ์ของ สขค. พร้อมทั้งนำเสนอรายชื่อผู้มีอิทธิพลทางความคิด ที่มีความเกี่ยวข้องหรือมีอิทธิพลในด้านกฎหมาย ด้านเศรษฐกิจ ด้านการประกอบธุรกิจ ที่มีจำนวนผู้ติดตาม ๑๐๐,๐๐๐ ราย ขึ้นไป และจำนวนครั้งที่เผยแพร่

	<p>๔.๕ แผนการเผยแพร่ข่าวสารการดำเนินงานของ สขค. ทางสำนักข่าวออนไลน์ พร้อมทั้งนำเสนอ จำนวนครั้งและรายชื่อสำนักงานข่าวที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐกิจ ด้านการประกอบธุรกิจ ด้านการตลาด ที่จะเผยแพร่</p> <p>๔.๖ แผนการซื้อโฆษณาบนสื่อออนไลน์ เพื่อเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบ (Content) ที่ผลิตไว้แล้ว เกี่ยวกับเกี่ยวกับข้อมูลการดำเนินงานของ สขค. และเพื่อสร้างการรับรู้รวมถึงเสริมสร้างภาพลักษณ์ของ สขค. โดยจะต้องได้จำนวนครั้งที่โฆษณาปรากฏ (Impression) รวมกันไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ ครั้ง</p> <p>๔.๗ ตัวอย่างแคชบอร์ดแบบออนไลน์ ที่แสดงให้เห็นรายละเอียดและคุณภาพในการซื้อโฆษณาทางออนไลน์ ในรูปแบบที่ใช้งานง่าย และเข้าถึงได้ ๒๔ ชั่วโมง</p> <p>๔.๘ แผนการติดตาม (Monitor) ข่าวสารและการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับ สขค. ที่ปรากฏในสำนักข่าวทั้งออนไลน์และออฟไลน์ พร้อมทั้งจัดเก็บข้อมูลสถิติ</p> <p>๕) สื่อสิ่งพิมพ์</p> <p>๕.๑ แผนการเผยแพร่ข่าวสารการดำเนินงานของ สขค. ทางหนังสือพิมพ์ พร้อมทั้งนำเสนอ จำนวนครั้งและรายชื่อสำนักงานข่าวที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐกิจ ด้านการประกอบธุรกิจ ด้านการตลาด ที่จะเผยแพร่</p> <p>๕.๒ ตัวอย่างการออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมเสริมสร้างภาพลักษณ์ของ สขค. ได้แก่ ป้ายโรลอัพ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๖๐ x ๓๖๐ เซนติเมตร พร้อมทั้งจำนวนชิ้นที่จะผลิต</p> <p>๖) ผู้สื่อข่าว</p> <p>๖.๑ แผนการเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมทำข่าวกิจกรรมนอกสถานที่ของ สขค. เช่น โครงการฝึกอบรม โครงการสัมมนา พร้อมทั้งนำเสนอจำนวนครั้งและรายชื่อสำนักงานข่าวที่จะเชิญเข้าร่วม</p> <p>๗) อื่น ๆ</p> <p>๗.๑ ตัวอย่างการออกแบบและผลิตของชำร่วย เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมของ สขค. และจำนวนชิ้นที่จะผลิต</p> <p>๗.๒ แผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรมนอกสถานที่ของ สขค. เช่น โครงการฝึกอบรม โครงการสัมมนา ด้วยการถ่ายภาพและอัดคลิปวิดีโอพร้อมทั้งดำเนินการถ่ายทอดสดในแอดเดสส์สื่อสังคมออนไลน์ของ สขค.</p> <p>๗.๓ ตัวอย่างการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอื่น ๆ (ถ้ามี)</p> <p>๒.๒.๓ การกำหนดวิธีการวัดผล วิเคราะห์ผล และประเมินผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพ มีความชัดเจน สามารถวัดผลเป็นตัวเลขได้อย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน</p>	
	๒.๕ ข้อเสนอพิเศษอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อ สขค.	(๓๐) คะแนน
	รวม	๑๐๐ คะแนน

๗. การส่งมอบงานและการชำระเงิน

๗.๑ **งวดที่ ๑ ภายใน ๒๐ วัน** นับแต่วันลงนามในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือซึ่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะชำระเงินค่าจ้างเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมด

๗.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งมอบงานในรูปแบบเอกสาร และรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด ประกอบด้วยเนื้อหาดังต่อไปนี้

๑) การประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้า

- ๑.๑ การวางกลยุทธ์ประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้า
- ๑.๒ การใช้สื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้า
- ๑.๓ การประเมินผลประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้า

๒) การเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร

- ๒.๑ การวางกลยุทธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร
- ๒.๒ การใช้สื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร
- ๒.๓ การประเมินผลการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร

โดยทั้งสองส่วนจะต้องประกอบไปด้วย กลยุทธ์การสื่อสาร (Communication strategy) ข้อความหลัก (Key message) และแผนการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งวิธีการวัดผลและประเมินผลที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม เพื่อตอบสนองต่อกลยุทธ์ที่ได้วางไว้ จัดทำเป็นแผนขั้นตอนการดำเนินงาน (Action plan) พร้อมทั้งระยะเวลาการดำเนินงานทั้งหมด (Timeline) แบบเต็มรูปแบบ

๗.๒ **งวดที่ ๒ ภายใน ๑๕๐ วัน** นับแต่วันลงนามในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยจะชำระเงินค่าจ้างเป็นจำนวนร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างทั้งหมด โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งมอบงาน ดังต่อไปนี้

๗.๒.๑ การใช้สื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้า

๘.๒.๑.๑ **สื่อโทรทัศน์**

๑) ส่งมอบคลิปสารคดีสั้น หรือ รายการสั้นทั่วไป ความยาว ๑ - ๕ นาที จำนวน ๑ ชิ้น ตามที่ระบุในข้อ ๑.๑ ในรูปแบบไฟล์วีดิทัศน์ และหลักฐานยืนยันการออกอากาศจริงทางสถานีโทรทัศน์ จำนวน ๕ ครั้ง ตามที่ระบุในข้อ ๑.๒ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

๒) ส่งมอบหลักฐานการออกอากาศ รายการโทรทัศน์ที่คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือ ผู้บริหารของ สขค. ได้เข้าร่วมสัมภาษณ์ ตามที่ระบุในข้อ ๑.๓ จำนวน ๑ ครั้ง ในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

๗.๒.๑.๒ **สื่อวีดิทัศน์**


๑) ส่งมอบวีดิทัศน์แอนิเมชัน (Animation) และคลิปวีดิทัศน์ ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑ โดยต้องมีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๑๐๘๐ p หรือ ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล รวมกันจำนวนไม่ต่ำกว่า ๓ ชิ้น ในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

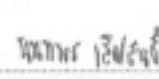
๒) ส่งมอบวีดิทัศน์สัมภาษณ์คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือผู้บริหาร สขค. ตามที่ระบุในข้อ ๓.๒ โดยต้องมีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๑๐๘๐ p หรือ ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล จำนวน ๑ ชิ้น หรือมากกว่า ในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

๗.๒.๑.๓ **สื่อออนไลน์**

๑) **เฟซบุ๊กแฟนเพจ (Facebook fan page)**

(๑) ส่งมอบเนื้อหาและสื่อประกอบ (Content) และหลักฐานการเผยแพร่ทางเฟซบุ๊กแฟนเพจ ตามที่ระบุในข้อ ๔.๑ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชิ้น ในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

ลงชื่อ  ประธาน

ลงชื่อ  กรรมการ

ลงชื่อ  กรรมการ

(๒) ส่งมอบหลักฐานการตอบคำถามหรือข้อมูลต่าง ๆ ทางเฟสบุ๊คเมสเซนเจอร์ หรือกล่องข้อความ และการดูแลเฟสบุ๊คแฟนเพจเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามที่ระบุในข้อ ๔.๑ ในรูปแบบไฟล์ เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๒) ไลน์ออฟฟิเชียลแอคเคาท์ (Line official account)

(๑) ส่งมอบหลักฐานการเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบ (content) ที่ผลิตไว้แล้ว ตามที่ระบุในข้อ ๔.๒ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชิ้น ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๒) ส่งมอบหลักฐานการพูดคุย การตอบคำถาม และการดูแลไลน์ออฟฟิเชียล แอคเคาท์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามที่ระบุในข้อ ๔.๒ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๓) ยูทูปแอคเคาท์ (YouTube account)

(๑) ส่งมอบหลักฐานการนำเข้าคลิปวิดีโอและคลิปแอนิเมชัน จำนวนไม่ ต่ำกว่า ๓ ชิ้น และหลักฐานการดูแลช่องยูทูปแอคเคาท์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามที่ระบุในข้อ ๔.๓ ใน รูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๔) ส่งมอบหลักฐานการเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบ (Content) ผ่านผู้มี อิทธิพลทางความคิด (Influencer) ทางสื่อสังคมออนไลน์ ตามที่ระบุในข้อ ๔.๔ จำนวน ๑ ครั้ง หรือมากกว่า ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๕) ส่งมอบหลักฐานการเผยแพร่ข่าวทางสำนักข่าวออนไลน์ ตามที่ระบุในข้อ ๔.๕ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ครั้ง หรือมากกว่า ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๖) ส่งมอบรายงานความคืบหน้า การซื้อโฆษณาบนสื่อสังคมออนไลน์ และการ ปรับเปลี่ยนแผนการซื้อโฆษณาให้เหมาะสมกับเนื้อหาและกลุ่มเป้าหมาย ตามที่ระบุในข้อ ๔.๖ ในรูปแบบไฟล์ เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๗) ส่งมอบแดชบอร์ดออนไลน์ ที่แสดงให้เห็นข้อมูลผลการซื้อสื่อออนไลน์ ตามที่ ระบุในข้อ ๔.๗ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๘) ส่งมอบรายงานการติดตาม (Monitor) ข่าวสารและการแสดงความคิดเห็น ที่เกี่ยวข้องกับผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายการแข่งขัน ทางการค้า ตามที่ระบุในข้อ ๔.๘ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๗.๒.๑.๔ สื่อสิ่งพิมพ์

(๑) ส่งมอบหลักฐานการเผยแพร่ข่าวทางหนังสือพิมพ์ ตามที่ระบุในข้อ ๕.๑ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ครั้ง หรือมากกว่า ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๒) ส่งมอบชิ้นงานสื่อประชาสัมพันธ์ (Print media) ตามที่ระบุในข้อ ๕.๒ จำนวน ไม่ต่ำกว่า ๓ ชิ้น

๗.๒.๑.๕ อื่น ๆ

(๑) ส่งมอบสื่อประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ตามที่ระบุในข้อ ๗.๑ (ถ้ามี)

๗.๒.๓ การใช้สื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร

๗.๒.๓.๑ สื่อโทรทัศน์

(๑) ส่งมอบสารคดีสั้นและรายการสั้นทั่วไป ความยาว ๑ - ๕ นาที ตามที่ระบุ ในข้อ ๑.๑ จำนวน ๑ ชิ้น และหลักฐานยืนยันการออกอากาศจริงทางสถานีโทรทัศน์ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๕ ครั้ง ตามที่ระบุ ในข้อ ๑.๑ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

(๒) ส่งมอบหลักฐานการออกอากาศ รายการโทรทัศน์ที่คณะกรรมการการแข่งขัน ทางการค้า หรือ ผู้บริหารของ สชค. ได้เข้าร่วมสัมภาษณ์ ตามที่ระบุในข้อ ๑.๓ จำนวน ๑ ครั้ง ในรูปแบบไฟล์ เอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

๗.๒.๒.๒ สื่อวีดิทัศน์

๑) ส่งมอบวีดิทัศน์แอนิเมชัน (Animation) และคลิปวีดิทัศน์ ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑ โดยต้องมีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๑๐๘๐ p หรือ ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล รวมกันจำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ ชิ้น ในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

๒) ส่งมอบวีดิทัศน์สัมภาษณ์คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือผู้บริหาร สชค. ตามที่ระบุในข้อ ๓.๒ โดยต้องมีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๑๐๘๐ p หรือ ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล จำนวน ๑ ชิ้น หรือมากกว่า ในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

๗.๒.๒.๓ สื่อออนไลน์

๑) เฟซบุ๊กแฟนเพจ (Facebook fan page)

(๑) ส่งมอบเนื้อหาและสื่อประกอบ (Content) และหลักฐานการเผยแพร่ทาง เฟซบุ๊กแฟนเพจ ตามที่ระบุในข้อ ๔.๑ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชิ้น ในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

(๒) ส่งมอบรายงานความคืบหน้า การเพิ่มจำนวนการมีส่วนร่วมของผู้ติดตาม (Engagement) ตามที่ระบุในข้อ ๔.๑ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๓) ส่งมอบหลักฐานการตอบคำถามหรือข้อมูลต่าง ๆ ทางเฟสบุ๊คเมสเซนเจอร์ หรือกล่องข้อความ และการดูแลเฟสบุ๊คแฟนเพจเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามที่ระบุในข้อ ๔.๑ ในรูปแบบไฟล์ เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๒) ไลน์ออฟฟิเชียลแอกเคาท์ (Line official account)

(๑) ส่งมอบรายงานการจัดหาสิทธิ์ในการใช้งานไลน์ออฟฟิเชียลแอกเคาท์ ตามที่ระบุในข้อ ๔.๒ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๒) ส่งมอบหลักฐานการเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบ (content) ที่ผลิตไว้ แล้ว ตามที่ระบุในข้อ ๔.๒ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชิ้น ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๓) ส่งมอบหลักฐานการพูดคุย การตอบคำถาม และการดูแลไลน์ออฟฟิเชียล แอกเคาท์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามที่ระบุในข้อ ๔.๒ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๓) ยูทูปแอกเคาท์ (YouTube account)

(๑) ส่งมอบหลักฐานการนำเข้าคลิปวีดิทัศน์และคลิปแอนิเมชัน จำนวนไม่ต่ำกว่า ๓ ชิ้น และหลักฐานการดูแลช่องยูทูปแอกเคาท์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามที่ระบุในข้อ ๔.๓ ใน รูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๔) ส่งมอบหลักฐานการเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบ (Content) ผ่านผู้มีอิทธิพล ทางความคิด (Influencer) ทางสื่อสังคมออนไลน์ ตามที่ระบุในข้อ ๔.๔ จำนวน ๑ ครั้ง หรือมากกว่า ในรูปแบบ ไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๕) ส่งมอบหลักฐานการเผยแพร่ข่าวทางสำนักข่าวออนไลน์ ตามที่ระบุในข้อ ๔.๕ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ครั้ง หรือมากกว่า ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๖) ส่งมอบรายงานความคืบหน้า การซื้อโฆษณาบนสื่อสังคมออนไลน์ และการ ปรับเปลี่ยนแผนการซื้อโฆษณาให้เหมาะสมกับเนื้อหาและกลุ่มเป้าหมาย ตามที่ระบุในข้อ ๔.๖ ในรูปแบบไฟล์ เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๗) ส่งมอบแดชบอร์ดออนไลน์ ที่แสดงให้เห็นข้อมูลผลการซื้อสื่อออนไลน์ ตามที่ ระบุในข้อ ๔.๗ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๘) ส่งมอบรายงานการติดตาม (Monitor) ข่าวสารและการแสดงความคิดเห็น ที่ เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ สชค. ตามที่ระบุในข้อ ๔.๘ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๗.๒.๒.๔ **สื่อสิ่งพิมพ์**

๑) ส่งมอบหลักฐานการเผยแพร่ข่าวทางหนังสือพิมพ์ ตามที่ระบุในข้อ ๕.๑ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ครั้ง หรือมากกว่า ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๒) ส่งมอบชิ้นงานสื่อประชาสัมพันธ์ (Print media) ตามที่ระบุในข้อ ๕.๒ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๓ ชิ้น

๗.๒.๒.๕ **อื่น ๆ**

๑) ส่งมอบของชำร่วย เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมของ สขค. ตามที่ระบุในข้อ ๗.๑ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ ชิ้น

๒) ส่งมอบสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอื่น ๆ ตามที่ระบุในข้อ ๗.๓ (ถ้ามี)

๗.๓ **งวดที่ ๓ ภายใน ๒๗๐ วัน** นับแต่วันลงนามในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยจะชำระเงินค่าจ้างเป็นจำนวนร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งมอบงาน ดังต่อไปนี้

๗.๓.๑ **การใช้สื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้า**

๗.๓.๑.๑ **สื่อวิทยุ**

๑) ส่งมอบสปรอดวิทยุ ความยาว ๓๐ วินาที จำนวน ๑ ชิ้น ตามที่ระบุในข้อ ๒.๑ และหลักฐานยืนยันการออกอากาศจริงทางสถานีวิทยุ จำนวน ๕ ครั้ง ตามข้อ ๒.๒ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

๗.๓.๑.๒ **สื่อวีดิทัศน์**

๑) ส่งมอบวีดิทัศน์แอนิเมชัน (Animation) และคลิปวีดิทัศน์ ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑ โดยต้องมีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๑๐๘๐ p หรือ ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล รวมกันจำนวนไม่ต่ำกว่า ๕ ชิ้น ในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

๒) ส่งมอบวีดิทัศน์สัมภาษณ์คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือผู้บริหาร สขค. ตามที่ระบุในข้อ ๓.๒ โดยต้องมีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๑๐๘๐ p หรือ ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล จำนวน ๑ ชิ้น หรือมากกว่า ในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

๗.๓.๑.๓ **สื่อออนไลน์**

๑) เฟซบุ๊กแฟนเพจ (Facebook fan page)

(๑) ส่งมอบเนื้อหาและสื่อประกอบ (Content) และหลักฐานการเผยแพร่ทางเฟซบุ๊กแฟนเพจ ตามที่ระบุในข้อ ๔.๑ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชิ้น ในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

(๒) ส่งมอบหลักฐานการตอบคำถามหรือข้อมูลต่าง ๆ ทางเฟซบุ๊กเมสเซนเจอร์หรือกล่องข้อความ และการดูแลเฟซบุ๊กแฟนเพจเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามที่ระบุในข้อ ๔.๑ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๓) ส่งมอบหลักฐานจำนวนผู้ติดตาม (Follower) ที่เพิ่มขึ้นเป็นไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ ราย และมีสัดส่วนผู้ติดตามที่เป็นกลุ่มผู้ประกอบการจำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ตามที่ระบุในข้อ ๔.๑ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๔) ส่งมอบหลักฐานจำนวนการมีส่วนร่วมของผู้ติดตาม (Engagement) ที่เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ ครั้ง ตามที่ระบุในข้อ ๔.๑ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๒) ไลน์ออฟฟิเชียลแอคเคาท์ (Line official account)

(๑) ส่งมอบหลักฐานการเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบ (content) ที่ผลิตไว้แล้ว ตามที่ระบุในข้อ ๔.๒ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชิ้น ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๒) ส่งมอบหลักฐานการพูดคุย การตอบคำถาม และการดูแลไลน์ออฟฟิเชียล แอคเคาท์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามที่ระบุในข้อ ๔.๒ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๓) ส่งมอบหลักฐานจำนวนผู้ติดตาม (Follower) ที่เพิ่มขึ้นเป็นไม่ต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐ ราย และมีสัดส่วนผู้ติดตามที่เป็นกลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจจำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ตามที่ระบุในข้อ ๔.๒ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๓) ยูทูปแอคเคาท์ (YouTube account)

(๑) ส่งมอบหลักฐานการนำเข้าคลิปวีดิทัศน์และคลิปแอนิเมชัน จำนวนไม่ต่ำกว่า ๗ ชิ้น และหลักฐานการดูแลช่องยูทูปแอคเคาท์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามที่ระบุในข้อ ๔.๓ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๒) ส่งมอบหลักฐานจำนวนผู้ติดตาม (Subscriber) ที่เพิ่มขึ้นเป็นไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ ราย และมีสัดส่วนผู้ติดตามที่เป็นกลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจจำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ตามที่ระบุในข้อ ๔.๓ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๔) ส่งมอบหลักฐานการเผยแพร่ข่าวทางสำนักข่าวออนไลน์ ตามที่ระบุในข้อ ๔.๕ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ครั้ง หรือมากกว่า ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๕) ส่งมอบหลักฐานการปรากฏของโฆษณา (Impression) รวมกันไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ ครั้ง จากการซื้อโฆษณาบนสื่อสังคมออนไลน์ และการปรับเปลี่ยนแผนการซื้อโฆษณาให้เหมาะสมกับเนื้อหาและกลุ่มเป้าหมาย ตามที่ระบุในข้อ ๔.๖ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๖) ส่งมอบรายงานการติดตาม (Monitor) ข่าวสารและการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้า ตามที่ระบุในข้อ ๔.๘ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๗.๓.๓.๔ สื่อสิ่งพิมพ์

๑) ส่งมอบหลักฐานการเผยแพร่ข่าวทางหนังสือพิมพ์ ตามที่ระบุในข้อ ๕.๑ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ครั้ง หรือมากกว่า ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๗.๓.๓.๕ ผู้สื่อข่าว

๑) ส่งมอบหลักฐานการจัดงานงานแถลงข่าว และเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงาน ตามที่ระบุในข้อ ๖.๑ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ ครั้ง ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๗.๓.๓.๖ อื่น ๆ

๑) ส่งมอบสื่อประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ตามที่ระบุในข้อ ๖.๑ (ถ้ามี)

๗.๓.๒ การใช้สื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร

๗.๓.๒.๑ สื่อวิทยุ

๑) ส่งมอบสโปดวิทยุ ความยาว ๓๐ วินาที จำนวน ๑ ชิ้น ตามที่ระบุในข้อ ๒.๑ และหลักฐานยืนยันการออกอากาศจริงทางสถานีวิทยุ จำนวน ๕ ครั้ง ตามข้อ ๒.๒ ในรูปแบบไฟล์เอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

๗.๓.๒.๒ สื่อวีดิทัศน์

๑) ส่งมอบวีดิทัศน์แอนิเมชัน (Animation) และคลิปวีดิทัศน์ ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑ โดยต้องมีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๑๐๘๐ p หรือ ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล รวมกันจำนวนไม่ต่ำกว่า ๓ ชิ้น ในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

๒) ส่งมอบวีดิทัศน์สัมภาษณ์คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือผู้บริหาร สขค. ตามที่ระบุในข้อ ๓.๒ โดยต้องมีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๑๐๘๐ p หรือ ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล จำนวน ๑ ชิ้น หรือมากกว่า ในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

๗.๓.๒.๓ **สื่อออนไลน์**

๑) เฟซบุ๊กแฟนเพจ (Facebook fan page)

(๑) ส่งมอบเนื้อหาและสื่อประกอบ (Content) และหลักฐานการเผยแพร่ทางเฟซบุ๊กแฟนเพจ ตามที่ระบุในข้อ ๔.๑ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชิ้น ในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุกในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

(๒) ส่งมอบหลักฐานการตอบคำถามหรือข้อมูลต่าง ๆ ทางเฟซบุ๊กเมสเซนเจอร์หรือกล่องข้อความ และการดูแลเฟซบุ๊กแฟนเพจเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามที่ระบุในข้อ ๔.๑ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๓) ส่งมอบหลักฐานจำนวนการมีส่วนร่วมของผู้ติดตาม (Engagement) ที่เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ ครั้ง ตามที่ระบุในข้อ ๔.๑ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๒) ไลน์ออฟฟิเชียลแอคเคาท์ (Line official account)

(๑) ส่งมอบหลักฐานการเผยแพร่เนื้อหาและสื่อประกอบ (content) ที่ผลิตไว้แล้ว ตามที่ระบุในข้อ ๔.๒ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชิ้น ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

(๒) ส่งมอบหลักฐานการพูดคุย การตอบคำถาม และการดูแลไลน์ออฟฟิเชียลแอคเคาท์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามที่ระบุในข้อ ๔.๒ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๓) ยูทูบแอคเคาท์ (YouTube account)

(๑) ส่งมอบหลักฐานการนำเข้าคลิปวิดีโอและคลิปแอนิเมชัน จำนวนไม่ต่ำกว่า ๗ ชิ้น และหลักฐานการดูแลช่องยูทูบแอคเคาท์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามที่ระบุในข้อ ๔.๓ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๔) ส่งมอบหลักฐานการเผยแพร่ข่าวทางสำนักข่าวออนไลน์ ตามที่ระบุในข้อ ๔.๕ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ครั้ง หรือมากกว่า ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๕) ส่งมอบหลักฐานการปรากฏของโฆษณา (Impression) รวมกันไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ ครั้ง จากการซื้อโฆษณาบนสื่อสังคมออนไลน์ และการปรับเปลี่ยนแผนการซื้อโฆษณาให้เหมาะสมกับเนื้อหาและกลุ่มเป้าหมาย ตามที่ระบุในข้อ ๔.๖ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๖) ส่งมอบรายงานการติดตาม (Monitor) ข่าวสารและการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้า ตามที่ระบุในข้อ ๔.๘ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๗.๓.๒.๔ **สื่อสิ่งพิมพ์**

๑) ส่งมอบหลักฐานการเผยแพร่ข่าวทางหนังสือพิมพ์ ตามที่ระบุในข้อ ๕.๑ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ครั้ง ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๗.๓.๒.๕ **ผู้สื่อข่าว**

๑) ส่งมอบหลักฐานการเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรมนอกสถานที่ของ สชค. และหลักฐานการเผยแพร่ข่าว ตามที่ระบุในข้อ ๖.๑ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ ครั้ง ในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๔ ชุด

๗.๓.๒.๖ **อื่น ๆ**

๑) ส่งมอบหลักฐานการประชาสัมพันธ์กิจกรรมนอกสถานที่ของ สชค. ตามที่ระบุในข้อ ๗.๒ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ ครั้ง ในรูปแบบไฟล์เอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุกในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

๒) ส่งมอบสื่อประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ตามที่ระบุในข้อ ๖.๑ (ถ้ามี)

๗.๓.๓ การประเมินผลการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้า และการประเมินผลการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร

๗.๓.๓.๑ ส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานและการใช้สื่อทั้งหมด พร้อมทั้งวิเคราะห์ความสำเร็จและข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ พร้อมทั้งนำเสนอข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้างในการดำเนินงานในอนาคต ตามที่ปรากฏในข้อ ๔.๑.๓.๓ และ ข้อ ๔.๑.๒.๓ ในรูปแบบไฟล์เอกสารและรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

๗.๓.๓.๒ ส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานอื่น ๆ เพิ่มเติม ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด (ถ้ามี) ในรูปแบบไฟล์เอกสารจำนวน และรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุในแผ่นซีดีประเภทแก้ไขไฟล์ได้ จำนวน ๔ ชุด

๘. สถานที่ส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานที่สมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วน ณ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า อาคารจอตลอด ๕ ชั้น (BC) ชั้น ๕ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา เลขที่ ๑๒๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๙. วงเงินงบประมาณ

๑๑,๙๕๐,๐๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จากงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ งบดำเนินงาน หมวดค่าประชาสัมพันธ์ ของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

๑๐. อัตราค่าปรับ

ในกรณีผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนดหรือไม่ถูกต้องครบถ้วนตามที่ระบุในขอบเขตงาน หรือสัญญาจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้อง ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดแล้วเสร็จถึงวันที่ส่งมอบงานอย่างถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

หากการส่งมอบงานล่าช้า หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องตามที่ระบุในขอบเขตงาน หรือสัญญาจ้าง หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของการจ้างงานนี้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิสิทธิ์ปฏิเสธการรับมอบดังกล่าวและหักราคาค่าจ้างตามส่วนของรายการที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุปฏิเสธนั้น นอกจากการปรับได้อีกด้วย

๑๑. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องมีการรับประกันความชำรุดบกพร่อง ตลอดระยะเวลา ๒๗๐ วัน นับตั้งแต่ลงนามในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และหากเกิดปัญหาใด ๆ ก็ตามที่ต้องได้รับการแก้ไข ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขภายใน ๒๔ ชั่วโมงนับจากที่รับแจ้ง และต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๔๘ ชั่วโมง หากผู้รับจ้างทราบว่าจะ ไม่สามารถแก้ไขให้แล้วเสร็จได้ภายใน ๔๘ ชั่วโมง ผู้รับจ้างต้องชี้แจงรายละเอียดและเหตุผลต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และรีบดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อยโดยเร็วที่สุด

๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๒.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ้างงานบางส่วนหรืออาจจะยกเลิกการจ้างโดยไม่มีพิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณาเพื่อประโยชน์ของสำนักงานฯ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานฯ เป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

๑๒.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สืบเนื่องจากการดำเนินการในกิจกรรมที่ระบุไว้ทั้งหมด รวมทั้งความรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นเนื่องจากการดำเนินกิจกรรมที่จ้างด้วย

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี  ประธาน ลงชื่อ พงษ์พร ไร่อินทร์ กรรมการ ลงชื่อ ปกฤษณ์ ทวีใจอม กรรมการ

๓๒.๓ การผลิตวัสดุและสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ถือเป็นสิทธิ์ของ สชค. ซึ่ง สชค. สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในกิจกรรม/ภารกิจอื่นได้

๓๒.๔ ชิ้นงานและเนื้อหาในการจัดทำที่ผู้อื่นข้อเสนอผลิตทั้งหมดเป็นลิขสิทธิ์ของ สชค. โดยต้องส่งมอบต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และห้ามผู้รับจ้างนำไปใช้หรือเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

๓๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายสื่อสารองค์กร สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

วันวาคม ๒๕๖๒

(สำเนา)

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

เรื่อง ประกวดราคาจ้างกิจกรรมการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้า และการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร ภายใต้โครงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้า และเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างกิจกรรมการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้า และการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร ภายใต้โครงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๘๒๙,๓๓๓.๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านแปดแสนสองหมื่นเก้าพันสามร้อยสามสิบสามบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ๓.๑๐ - ๓.๑๔ รายละเอียดตามคุณสมบัติผู้เสนอราคาในขอบเขตของงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่

..... ระหว่างเวลา น. ถึง

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ otcc.or.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๑๙๙๕๔๐๔ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ผ่านทางอีเมล asset@otcc.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ โดยสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ otcc.or.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

สมศักดิ์ เกียรติชัยลักษณ์

(นายสมศักดิ์ เกียรติชัยลักษณ์)

เลขาธิการคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

สำเนาถูกต้อง

นันท์ รอดสุวรรณ

(นางนันท์ รอดสุวรรณ)

นักทรัพยากรบุคคล

ประกาศขึ้นเว็บวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

โดย นางนันท์ รอดสุวรรณ นักทรัพยากรบุคคล

(สำเนา)

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างกิจกรรมการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้า และการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร ภายใต้โครงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและเสริมสร้าง

ภาพลักษณ์องค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ตามประกาศ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

ลงวันที่ ธันวาคม ๒๕๖๒

สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างกิจกรรมการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้า และการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร ภายใต้โครงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญามาตรฐานหน่วยงาน
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ๓.๑๐ - ๓.๑๔ รายละเอียดตามคุณสมบัติผู้เสนอราคาในขอบเขตของงาน

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นนั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๑.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดเป็นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมองต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอมองจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมองควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอมองจะต้องยื่นข้อเสนอมองและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอมองและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอมองและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอมองต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอมองต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอมองแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอมองที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมองรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอมองรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมองที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมองรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอมองที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมอง

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอมอง มีผู้ยื่นข้อเสนอมองรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอมองรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมอง และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอมองดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอมองรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอมองจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอมองจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอมองจะถอนการเสนอราคาที่ยื่นแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๕๙๗,๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพดด้งที่ธนาคารเงินสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดด้งวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดด้งนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพดด้งที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สำนักงานตรวจสอบความถูกต้องในวันที่..... ระหว่างเวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าว เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สำนักงานจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าจะในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ รายการพิจารณา คือ กิจกรรม การประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้า และการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรภายใต้โครงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่า

เสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่แข็งแรงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน รายละเอียดตามขอบเขตงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน รายละเอียดตามขอบเขตงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และสำนักงาน ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งแต่วันไว้ในข้อ ๘ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกประกันจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

ธันวาคม ๒๕๖๒