



## ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

### เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๗๑๙,๓๓๓.๓๓ บาท (สิบล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยสามสิบบาทสามสิบสามสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
  ๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
  ๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
  ๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
  ๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
  ๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
  ๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
  ๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
  ๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
  ๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
  ๑๑. มีผลงานและประสบการณ์ในการรับจ้างทำงานด้านการผลิตหรือเผยแพร่สื่อ ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยผลงานดังกล่าวจะต้องแล้วเสร็จและส่งมอบมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอในระบบ e-GP ทั้งนี้สำนักงานจะพิจารณาจากหนังสือรับรองผลงาน
- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [otcc.or.th](http://otcc.or.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๑๙๙ ๕๔๐๘ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามยังสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ผ่านทางอีเมล [communicate@otcc.or.th](mailto:communicate@otcc.or.th) หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ [otcc.or.th](http://otcc.or.th) และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔



(นายสมศักดิ์ เกียรติชัยลักษณ์)

เลขาธิการคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



## เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๖/๒๕๖๔

การจ้างโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร  
ตามประกาศ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ  
ประกวดราคาจ้างโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร ด้วยวิธี  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า โดยมีข้อแนะนำและข้อ  
กำหนดดังต่อไปนี้

### ๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
  - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

### ๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ  
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน

ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ มีผลงานและประสบการณ์ในการรับจ้างทำงานด้านการผลิตหรือเผยแพร่สื่อ ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยผลงานดังกล่าวจะต้องแล้วเสร็จและส่งมอบมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอในระบบ e-GP ทั้งนี้สำนักงานจะพิจารณาจากหนังสือรับรองผลงาน

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
  - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
  - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่มีชนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว

ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีถิ่นสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๓.๑) เอกสารตามที่รายละเอียดและขอบเขตของงานโครงการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กรของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า กำหนด

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคา

เดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง  
ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็น  
สำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดย  
ภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมust รับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอมust จะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๐ วัน นับถัดจาก  
วันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมust ควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้  
ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ใน  
เอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอมust จะต้องยื่นข้อเสนอมust และเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย  
อิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือ  
ตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอมust และเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอมust และเสนอรา  
กาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอมust ต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร  
ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอมust ต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน  
ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการ  
เสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ  
คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอมust แต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอมust ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมust อื่นตามข้อ ๑.๕  
(๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอมust รายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมust ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมust อื่น คณะ  
กรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอมust ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมust

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่  
มีการพิจารณาข้อเสนอมust มีผู้ยื่นข้อเสนอมust รายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒)  
และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อ  
ผู้ยื่นข้อเสนอมust รายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมust และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอมust ดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน  
เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอมust รายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำการดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือ  
เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอมust จะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
(๒) ราคาที่เสนอมust ต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย  
จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอมust จะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่  
กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอมust จะถอนการเสนอราคาที่ยื่นแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### ๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๕๖๐,๖๓๕.๐๐ บาท (ห้าแสนหกหมื่นหกร้อยสามสิบบห้าบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สำนักงานตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ำรายที่สัญญาร่วมค้ำกำหนด ให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สำนักงานจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

#### ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ รายการพิจารณา คือ โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๙๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์



หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงปวงแล้ว

โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามขอบเขตของงานกำหนด ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามขอบเขตของงานกำหนด ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และสำนักงาน ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

#### ๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ยื่นข้อเสนอประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

## ๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

## ๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

## ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

## โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร

## ๑. ความเป็นมา

พระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นกฎหมายที่ใช้ในการกำกับดูแลการประกอบธุรกิจให้มีการแข่งขันทางการค้าที่เสรีและเป็นธรรม แต่เนื่องจากเป็นกฎหมายใหม่ จึงทำให้กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้ที่เกี่ยวข้องยังขาดการรับรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญ นอกจากนี้ ยังขาดการรับรู้และความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือ สำนักงานฯ ในฐานะเป็นองค์กรที่ทำหน้าที่บังคับใช้กฎหมายและกำกับดูแลการแข่งขันทางการค้า

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานฯ ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร โดยได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อช่องทางต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งสามารถสร้างให้เกิดการรับรู้กฎหมายการแข่งขันทางการค้า และบทบาทหน้าที่ของสำนักงานฯ ได้มากขึ้น ด้วยเหตุนี้ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร เพื่อให้การประชาสัมพันธ์เกิดความต่อเนื่อง เป็นการเน้นย้ำและทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องเกิดความรู้ความเข้าใจถึงความสำคัญของกฎหมายการแข่งขันทางการค้า และสามารถปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างการรับรู้ให้กลุ่มเป้าหมายรู้จักพระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายด้านการแข่งขันทางการค้า อันนำไปสู่การระงับยับยั้งพฤติกรรมที่อาจเข้าข่ายฝ่าฝืนกฎหมายการแข่งขันทางการค้า อย่างต่อเนื่องและทั่วถึง

๒.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์ความสำคัญและบทบาทภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย

## ๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานตามขอบเขตของงานนี้

ลงชื่อ.....*กมลว ท้าวทอง*.....ประธาน

ลงชื่อ.....*ก.ร. ฟ้า*.....กรรมการ

ลงชื่อ.....*สมิทธิ์*.....กรรมการ

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะกรรมการ  
การแข่งขันทางการค้า ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ  
ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government  
Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ มีผลงานและประสบการณ์ในการรับจ้างทำงานด้านการผลิตหรือเผยแพร่สื่อ ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ  
ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยผลงานดังกล่าวจะต้องแล้วเสร็จและ **ส่งมอบมาแล้ว**  
**ไม่เกิน ๕ ปี** นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอในระบบ e-GP ทั้งนี้สำนักงานจะพิจารณาจากหนังสือรับรองผลงาน

#### ๔. ขอบเขตของงาน

๔.๑ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร ประกอบด้วย ๓ ส่วน ได้แก่

๑) การวางกลยุทธ์ประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร

๒) การใช้สื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร

๓) การประเมินผลประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร

โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ การวางกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจ  
องค์กร ผู้รับจ้างต้องดำเนินการวางกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาท  
ภารกิจองค์กร โดยการกำหนดกลยุทธ์การสื่อสาร (Communication strategy) ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ  
และยุทธศาสตร์ของสำนักงานฯ รวมทั้งเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย (Stakeholder) เพื่อสร้างให้เกิดการรับรู้  
การจดจำ และตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายการแข่งขันทางการค้า พร้อมทั้งสร้างความเชื่อมั่นต่อสำนักงานฯ  
ในฐานะองค์กรบังคับใช้กฎหมาย

๔.๑.๒ การใช้สื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร  
ผู้รับจ้างต้องวางแผนการใช้สื่อจากกลยุทธ์ที่ได้วางแผนไว้ในข้อ ๔.๑.๑ ให้มีความเหมาะสมกับประเภท  
ของกลุ่มเป้าหมาย โดยจะต้องประกอบไปด้วยสื่อชนิดต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

##### ๑. สื่อโทรทัศน์

๑.๑) ดำเนินการผลิตสื่อบทสัมภาษณ์ หรือสื่อบทสัมภาษณ์อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ  
เห็นชอบ ความยาวไม่ต่ำกว่า ๑ นาที จำนวนไม่ต่ำกว่า ๕ ชิ้น พร้อมทั้งออกอากาศ ทางรายการข่าว หรือรายการ  
ด้านเศรษฐกิจด้านการเงิน หรือรายการอื่น ๆ ทางสถานีโทรทัศน์ระบบดิจิทัลในประเทศไทย

๑.๒) ดำเนินการติดต่อประสานงานเพื่อให้คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือผู้บริหาร  
ของสำนักงานฯ ได้เข้าร่วมสัมภาษณ์ในรายการของสถานีโทรทัศน์ระบบดิจิทัลในประเทศไทย ในรูปแบบสัมภาษณ์สด  
ในห้องส่ง หรือสัมภาษณ์ผ่านทางออนไลน์ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๕ ครั้ง ซึ่งจะต้องเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐกิจ  
รายการข่าว หรือรายการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ

ลงชื่อ..... **กฤษณดา หัตถ์ชัย** ประธาน

ลงชื่อ..... **สรณัฐ สัมปิระ** กรรมการ

ลงชื่อ..... **กฤษณดา หัตถ์ชัย** กรรมการ

## ๒) สื่อวิทยุ

๒.๑) ดำเนินการผลิตสเปคตวิทยุภาษาไทย ความยาวไม่ต่ำกว่า ๓๐ วินาที จำนวน ๒ ชิ้น โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอแนวคิดและสคริปต์ในการผลิตสเปคตวิทยุ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาและเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๒.๒) ดำเนินการเผยแพร่สเปคตวิทยุตามข้อ ๒.๑ ผ่านทางสถานีวิทยุในประเทศไทย ที่ส่งสัญญาณกระจายเสียงด้วยระบบเอฟเอ็ม (FM, MHz) ที่ออกอากาศได้ทั้งในเขตกรุงเทพมหานครและส่วนภูมิภาค จำนวน ๔ สถานี ออกอากาศรวมกันไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ ครั้ง โดยจะต้องเป็นรายการรายการข่าว รายการที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐกิจ หรือรายการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายชื่อรายการ เพื่อให้พิจารณาก่อนดำเนินการ

## ๓) สื่อวีดิทัศน์

๓.๑) ดำเนินการผลิตวีดิโอแบบออกกองถ่ายทำด้วยโปรดักชั่นเต็มรูปแบบ ความยาวไม่ต่ำกว่า ๑ นาที จำนวน ๑ ชิ้น พร้อมทั้งจัดหานักแสดง เพื่อแนะนำบทบาทหน้าที่ของสำนักงานฯ หรือเนื้อหาอื่นตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ โดยต้องนำเสนอ storyboard เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาก่อนดำเนินการ

## ๔) สื่อภาพกราฟิก

๔.๑) ดำเนินการผลิตภาพกราฟิก เช่น อินโฟกราฟิก หรือภาพนิ่งในรูปแบบอื่น เพื่อให้ความรู้ ภูมิหายการแข่งขันทางการค้า หรือบทบาทหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า จำนวนไม่ต่ำกว่า ๔๐ ชิ้น

## ๕) สื่อออนไลน์

๕.๑ social media ของสำนักงาน

### • เฟซบุ๊กแฟนเพจ (Facebook page)

(๑) ดำเนินการถ่ายทอดสด (Live Streaming) ทางเฟซบุ๊กแฟนเพจสำนักงานฯ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ครั้ง โดยเป็นการถ่ายทอดกิจกรรมการดำเนินงานของ สำนักงานฯ เช่น การอบรมสัมมนา หรือการจัดรายการให้สัมภาษณ์พูดคุยในประเด็นต่าง ๆ และผู้รับจ้างจะต้องจัดหาผู้มีอิทธิพลทางความคิด (Influencer) เพื่อเป็นผู้ดำเนินรายการ (Moderator) หรือเป็นผู้ร่วมรายการ (Speaker) จำนวนไม่ต่ำกว่า ๕ ครั้ง (จากทั้งหมด ๑๐ ครั้ง) โดยจะต้องเป็นผู้มีอิทธิพลทางความคิดที่มีจำนวนผู้ติดตาม (Follower) ๕๐,๐๐๐ รายขึ้นไป และมีความเกี่ยวข้องหรือมีอิทธิพลในด้านกฎหมาย ด้านเศรษฐกิจ ด้านการประกอบธุรกิจ หรือในด้านอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการถ่ายทอดสด เช่น กล้อง ไมโครโฟน หรืออุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการใช้งาน รวมไปถึงจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีความประสงค์จะจัดการถ่ายทอดสดนอกสถานที่ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาสถานที่ที่เหมาะสมและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

(๒) ดำเนินการเพิ่มจำนวนผู้ติดตาม (Follower) เฟซบุ๊กแฟนเพจสำนักงานฯ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันสิ้นสุดสัญญา จำนวนผู้ติดตามจะต้องเพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ ราย

(๓) ดำเนินการเผยแพร่สื่อ (Content) ที่ได้ผลิตไว้แล้ว เช่น อินโฟกราฟิก คลิปวีดิโอ ในช่องทางเฟซบุ๊กแฟนเพจสำนักงานฯ

### • ไลน์ออฟฟิเชียลแอคเคาท์ (LINE Official account)

(๑) ดำเนินการเพิ่มจำนวนผู้ติดตาม (Friends) ในช่องทางไลน์ออฟฟิเชียลแอคเคาท์สำนักงานฯ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันสิ้นสุดสัญญา จำนวนผู้ติดตามจะต้องเพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ ราย

ลงชื่อ..... ภกมล พัทธเม .....

ลงชื่อ..... ภ.ร.ร. .....

ลงชื่อ..... Abdul .....

(๒) ดำเนินการเผยแพร่สื่อ (Content) ที่ได้ผลิตไว้แล้ว เช่น อินโฟกราฟิก คลิปวิดีโอ ทางช่องทางไลน์ออฟฟิเชียลแอดเคาท์ สำนักงานฯ

• ยูทูปแอดเคาท์ (YouTube account)

(๑) ดำเนินการเพิ่มจำนวนผู้ติดตาม (Subscribers) ในยูทูปแอดเคาท์ของสำนักงานฯ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันสิ้นสุดสัญญา จำนวนผู้ติดตามจะต้องเพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่า ๒,๐๐๐ ราย

(๒) ดำเนินการนำเข้าวีดิทัศน์ หรืออื่น ๆ

๕.๒) ดำเนินการจัดหาผู้ดูแลแอดเคาท์สื่อสังคมออนไลน์ (Admin) ของสำนักงานฯ ที่เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ในการพูดคุยตอบคำถาม โดยเริ่มดูแลตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันสิ้นสุดสัญญา โดยต้องเตรียมพร้อมตอบคำถามทางสื่อสังคมออนไลน์ของสำนักงานฯ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๒๒.๐๐ น. ของทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์

๕.๓) ดำเนินการเผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้าและการดำเนินงานของสำนักงานฯ ทางสำนักข่าวออนไลน์ประเภทข่าวธุรกิจ และสำนักข่าวออนไลน์ทั่วไป ทั้งทางเฟซบุ๊กและทางเว็บไซต์ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ครั้ง ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๓ สำนักข่าว

๕.๔) ดำเนินการซื้อโฆษณาบนสื่อออนไลน์ เพื่อเผยแพร่สื่อ (Content) ที่ผลิตไว้ เช่น โฆษณาทางเฟซบุ๊ก (Facebook ad) ทางไลน์แอปพลิเคชันทางเว็บไซต์เครือข่ายกูเกิล (Google display network) เป็นต้น รวมไปถึงบนสื่อออนไลน์อื่น ๆ โดยจะต้องได้จำนวนครั้งที่โฆษณาปรากฏ (Impression) รวมกันไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ ครั้ง

๕.๕) ดำเนินการติดตาม (Monitor) ข่าวสารและการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้า หรือการดำเนินงานของสำนักงานฯ ที่ปรากฏในสื่อสังคมออนไลน์ เช่น เฟซบุ๊ก ทวิตเตอร์ หรือเว็บไซต์กระดานสนทนา โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันสิ้นสุดสัญญา

๕.๖) ดำเนินการจัดกิจกรรมร่วมสนุกทางสื่อสังคมออนไลน์ของสำนักงานฯ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วม (Engagement) กับผู้ติดตาม จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ ครั้ง

๖) สื่อสิ่งพิมพ์

๖.๑) ดำเนินการเผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้าและการดำเนินงานของสำนักงานฯ ทางหนังสือพิมพ์ประเภทข่าวธุรกิจ คละกัน ในขนาดพื้นที่ ไม่ต่ำกว่า ๑ Quarter (๖ x ๑๐ คอลัมน์นิ้ว) พิมพ์สี่สีหรือพิมพ์ขาวดำ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ครั้ง ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๓ สำนักข่าว โดยต้องมีหนังสือพิมพ์ดังต่อไปนี้ คละกัน ได้แก่ หนังสือพิมพ์กรุงเทพธุรกิจ หนังสือพิมพ์ประชาชาติธุรกิจ หนังสือพิมพ์ฐานเศรษฐกิจ หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ หนังสือพิมพ์มติชน และหนังสือพิมพ์เดลินิวส์ หรือหนังสือพิมพ์อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ

๖.๒) ดำเนินการจัดหาพื้นที่คอลัมน์ในหนังสือพิมพ์ประเภทข่าวธุรกิจ ขนาดพื้นที่ไม่ต่ำกว่า ๑ Quarter (๖ x ๑๐ คอลัมน์นิ้ว) พิมพ์สี่สีหรือพิมพ์ขาวดำ เพื่อเผยแพร่บทความให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร จำนวนไม่ต่ำกว่า ๘ ครั้ง โดยต้องมีหนังสือพิมพ์ดังต่อไปนี้ คละกัน ได้แก่ หนังสือพิมพ์กรุงเทพธุรกิจ หนังสือพิมพ์ประชาชาติธุรกิจ หนังสือพิมพ์ฐานเศรษฐกิจ หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ หนังสือพิมพ์มติชน และหนังสือพิมพ์เดลินิวส์ หรือหนังสือพิมพ์อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ

ลงชื่อ..... นพคุณ พ่วงยม ประธาน

ลงชื่อ..... อรณัฐ สโรง กรรมการ

ลงชื่อ..... Anuratt Sorong กรรมการ

## ๗) ผู้สื่อข่าว

๗.๑) ดำเนินการจัดงานแถลงข่าว เพื่อเผยแพร่ผลคำวินิจฉัย หรืออื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ และจะต้องเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมทำข่าวเผยแพร่ทางสำนักข่าวออนไลน์ หนังสือพิมพ์ และโทรทัศน์ จำนวน ๑ ครั้ง ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๑๐ สำนักข่าว โดยสื่อมวลชนที่เข้าร่วมจะต้องมาจากสำนักข่าว ประเภทข่าวธุรกิจ และสำนักข่าวทั่วไป หรือในด้านอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ ในกรณีที่มีความประสงค์ให้ผู้รับจ้าง จัดหาพิธีกรดำเนินรายการและจัดหาสถานที่ในการแถลงข่าว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น

๗.๒) ดำเนินการเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมทำข่าวในกิจกรรมการดำเนินงานของสำนักงานฯ เช่น โครงการฝึกอบรม โครงการสัมมนา หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ และเผยแพร่ทางสำนักข่าวออนไลน์ หนังสือพิมพ์ และโทรทัศน์ ดังกล่าว โดยจะต้องเป็นสำนักข่าวประเภทข่าวธุรกิจ และสำนักข่าวทั่วไป หรือในด้านอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๕ ครั้ง ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๕ สำนักข่าว

## ๘) สื่ออื่น ๆ

ดำเนินการออกแบบและผลิตของที่ระลึก จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ ชิ้น มูลค่าชิ้นละไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ บาท

## ๔.๑.๓ การประเมินผลประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร

๑) ดำเนินการกำหนดวิธีการวัดผล วิเคราะห์ผล และประเมินผลการดำเนินงานที่ชัดเจน สามารถวัดผลเป็นตัวเลขได้อย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน

๒) ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมด วิเคราะห์ความสำเร็จและข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ พร้อมทั้งนำเสนอข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานในอนาคต

## ๔.๒ เงื่อนไขการดำเนินงานอื่น

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ (Made In Thailand) โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

๔.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถ เพื่อเข้าร่วมการประชุมกับพนักงานของสำนักงานฯ หรือเข้าร่วมกิจกรรมการดำเนินงานของสำนักงานฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถ สำหรับประสานงานหรือขอความร่วมมือในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ โดยสามารถติดต่อได้ในวันจันทร์ถึงวันอาทิตย์ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

## ๔.๓ ข้อสงวนสิทธิ์

๔.๓.๑ ผู้รับจ้างทรวงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ้างงานบางส่วนหรืออาจจะยกเลิก การจ้างโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณาเพื่อประโยชน์ของสำนักงานฯ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

๔.๓.๒ จำนวนชิ้นงานที่ผลิต และจำนวนครั้งในการเผยแพร่ของสื่อทุกประเภท สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้ เพื่อความเหมาะสมตามเนื้อหาและสถานการณ์ที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้เสมอ

ลงชื่อ..... กษ.กมล พัวไชยสิน ประธาน

ลงชื่อ..... กว.ศ. สิงโอง กรรมการ

ลงชื่อ..... กรรมการ



๔.๓.๓ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สืบเนื่องจากการดำเนินการในกิจกรรมที่ระบุไว้ทั้งหมด รวมทั้งความรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น เนื่องจากการดำเนินกิจกรรมที่จ้างด้วย

๔.๓.๔ การผลิตวัสดุและสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ถือเป็นสิทธิ์ของ สำนักงานฯ ซึ่งสำนักงานฯ สามารถนำมา ประยุกต์ใช้ในกิจกรรมและภารกิจอื่นได้

๔.๓.๕ ชิ้นงานและเนื้อหาในการจัดทำที่ผู้ยื่นข้อเสนอผลิตทั้งหมดเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานฯ โดยต้องส่งมอบต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และห้ามผู้รับจ้างนำไปใช้หรือเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

#### ๕. เกณฑ์การพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โครงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร จะพิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ซึ่งกำหนดให้มีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์และน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑) เกณฑ์ราคา กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๑๐

๒) เกณฑ์อื่น กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๙๐

๒.๑) ข้อเสนอด้านเทคนิค (กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๗๐)

๒.๒) ประสบการณ์ที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ (กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๒๐)

๕.๒ ในการพิจารณาการให้คะแนนตามข้อ ๕.๑ ข้อ ๒) เกณฑ์อื่น มีเกณฑ์ดังนี้

๑) ข้อเสนอด้านเทคนิค (น้ำหนักร้อยละ ๗๐) ประกอบด้วย

ลำดับ	เกณฑ์การพิจารณา	ค่าคะแนน
๑.	ตัวอย่างแผนกลยุทธ์การสื่อสาร (๑๐ คะแนน) นำเสนอตัวอย่างแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร มีเป้าหมายที่ชัดเจน สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานฯ เพื่อสร้างให้เกิดการรับรู้และการตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายฯ และบทบาทภารกิจองค์กร	
	<b>เกณฑ์ในการพิจารณาให้คะแนน ดังนี้</b>	
	• ผู้ยื่นข้อเสนอมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้า และบทบาทหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า	๑ - ๕ คะแนน
	• แผนกลยุทธ์สามารถกำหนดแนวทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ มีเป้าหมายที่ชัดเจน เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย สร้างการรับรู้ในกฎหมายการแข่งขันทางการค้าและสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๑ - ๕ คะแนน
๒.	สื่อโทรทัศน์ (๑๐ คะแนน) นำเสนอตัวอย่างบท/สคริปต์ สัมภาษณ์ของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือผู้บริหารของสำนักงานฯ ทางรายการโทรทัศน์ ในหัวข้อ “การกำกับดูแลการรวมธุรกิจหลังสถานการณ์โควิด ๑๙” ความยาวประมาณ ๑๕ นาที พร้อมทั้งนำเสนอสถานีโทรทัศน์ที่จะเข้าร่วมสัมภาษณ์	
	<b>เกณฑ์ในการพิจารณาให้คะแนน ดังนี้</b>	
	• อันดับความนิยมของสถานีโทรทัศน์ดิจิทัลที่จะเผยแพร่ (อันดับเรตติ้งทีวีดิจิทัลครึ่งปี ๒๕๖๔ เดือน ม.ค. - มิ.ย.) จัดอันดับโดยบริษัท นิลเซ็น (ประเทศไทย) จำกัด เก็บข้อมูลจากกลุ่มผู้ชมทั่วประเทศ อายุ ๔ ปีขึ้นไป จากเว็บไซต์ <a href="https://www.tvdigitalwatch.com">https://www.tvdigitalwatch.com</a> )	๑ - ๕ คะแนน

ลงชื่อ..... กนกมล พิทักษ์ ประธาน

ลงชื่อ..... สรณัฐ สวัสดิ์โรจน์ กรรมการ

ลงชื่อ..... นันทิยา พิทักษ์ กรรมการ

	<ul style="list-style-type: none"> <li>ตัวอย่างบท / สคริปต์ที่มีความสร้างสรรค์ สามารถสร้างให้เกิดการรับรู้และการตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจสำนักงาน</li> </ul>	๑ - ๕ คะแนน
๓.	<p><b>สื่อวิทยุ (๕ คะแนน)</b> นำเสนอตัวอย่างบท/สคริปต์ สปอตวิทยุ ความยาวไม่ต่ำกว่า ๓๐ วินาที เพื่อสร้างการรับรู้กฎหมายการแข่งขันทางการค้า</p> <p><b>เกณฑ์ในการพิจารณาให้คะแนน ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ตัวอย่างบท/สคริปต์มีความสร้างสรรค์ สามารถสร้างให้เกิดการรับรู้และการตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายการแข่งขันทางการค้า</li> </ul>	๑ - ๕ คะแนน
๔.	<p><b>สื่อวีดิทัศน์ (๖ คะแนน)</b> นำเสนอตัวอย่าง Storyboard ความยาวไม่ต่ำกว่า ๓๐ วินาที จำนวน ๑ ชิ้นเพื่อแนะนำบทบาทหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า</p> <p><b>เกณฑ์ในการพิจารณาให้คะแนน ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ตัวอย่าง Storyboard มีแนวคิดการนำเสนอ (Idea &amp; Concept) ที่สร้างสรรค์ ทันสมัย ดึงดูดความน่าสนใจ สามารถสร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของสำนักงานได้อย่างชัดเจน</li> </ul>	๑ - ๖ คะแนน
๕	<p><b>สื่อภาพกราฟิก (๒ คะแนน)</b> นำเสนอตัวอย่างการออกแบบภาพกราฟิก เช่น อินโฟกราฟิก จำนวนไม่เกิน ๕ ภาพ เพื่อให้ความรู้กฎหมายการแข่งขันทางการค้า หรือบทบาทหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า</p> <p><b>เกณฑ์ในการพิจารณาให้คะแนน ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>อาร์ตเวิร์คมีความสร้างสรรค์ ออกแบบทันสมัย สามารถสื่อสารข้อมูลกฎหมายการแข่งขันทางการค้า หรือบทบาทหน้าที่ของสำนักงานให้เข้าใจได้ง่าย</li> </ul>	๑ - ๒ คะแนน
๖	<p><b>สื่อออนไลน์ (๒๐ คะแนน)</b></p> <p>๖.๑ social media ของสำนักงานฯ (๑๐ คะแนน)</p> <p>๖.๑.๑ Facebook Fan Page</p> <p>(๑) นำเสนอตัวอย่างแผนการถ่ายทอดสด (Live Streaming) ทางเฟซบุ๊กแฟนเพจสำนักงานฯ โดยเป็นการจัดรายการให้สัมภาษณ์พูดคุยในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้าหรือการประกอบธุรกิจ จำนวน ๑ ครั้ง พร้อมทั้งนำเสนอรายชื่อผู้มีอิทธิพลทางความคิด (ที่เป็นบุคคล ไม่ใช่เพจสำนักข่าว) ที่จะเป็นผู้ดำเนินรายการ หรือเป็นผู้ร่วมรายการที่มีจำนวนผู้ติดตาม (Followers) ๕๐,๐๐๐ รายขึ้นไป จำนวน ๓ คน และมีความเกี่ยวข้องหรือมีอิทธิพลในด้านกฎหมาย ด้านเศรษฐกิจ ด้านการประกอบธุรกิจ</p> <p>(๒) นำเสนอตัวอย่างแผนการเพิ่มจำนวนผู้ติดตาม (Followers) ไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ ราย</p> <p>๖.๑.๒ LINE Official account</p> <p>(๑) นำเสนอตัวอย่างแผนการเพิ่มจำนวนผู้ติดตาม (Friends) ไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ ราย</p> <p>๖.๑.๓ YouTube account</p> <p>(๑) นำเสนอตัวอย่างแผนการเพิ่มจำนวนผู้ติดตาม (Subscribers) ไม่ต่ำกว่า ๒,๐๐๐ ราย</p> <p><b>เกณฑ์ในการพิจารณาให้คะแนน ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แผนรายการถ่ายทอดสด (Live Streaming) ทางเฟซบุ๊กแฟนเพจสำนักงานฯ มีความสร้างสรรค์ เลือกประเด็นที่น่าสนใจ สามารถสร้างให้เกิดการรับรู้และการตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจสำนักงานได้อย่างดี</li> </ul>	๑ - ๓ คะแนน

ลงชื่อ.....นางฉวี พันธ์น้อย.....ประธาน

ลงชื่อ.....ดร.สุวิทย์ ธีโรจน์.....กรรมการ

ลงชื่อ.....นายวิชาญ วัฒนศิริ.....กรรมการ

	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้มีอิทธิพลทางความคิด (Influencer) จำนวน ๓ รายที่นำเสนอ มีจำนวนผู้ติดตาม ๕๐,๐๐๐ รายขึ้นไป และมีอิทธิพลทางความคิดในด้านกฎหมาย ด้านเศรษฐกิจ ด้านการประกอบธุรกิจ เป็นผู้มีภาพลักษณ์น่าเชื่อถือ สามารถสร้างการรับรู้ในวงกว้างได้</li> </ul>	๑ - ๒ คะแนน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>แผนการเพิ่มจำนวนผู้ติดตามทาง Facebook Fan Page, LINE Official และ YouTube account มีความชัดเจน มีประสิทธิภาพ และสามารถปฏิบัติได้จริง</li> </ul>	๑ - ๕ คะแนน
	<p>๖.๒ นำเสนอประวัติของผู้ดูแลแอดเคาท์สื่อสังคมออนไลน์ (Admin) พร้อมทั้งประสบการณ์ในด้านการดูแลสื่อสังคมออนไลน์ และตัวอย่างการตอบคำถามที่ผ่านมา (๓ คะแนน)</p>	
	<p><b>เกณฑ์ในการพิจารณาให้คะแนน ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>มีประสบการณ์ในการตอบคำถามอย่างเป็นมืออาชีพ มีความกระตือรือร้น มีทักษะที่ดีในการสื่อสาร</li> </ul>	๑ - ๓ คะแนน
	<p>๖.๓ นำเสนอรายชื่อสำนักข่าวออนไลน์ประเภทข่าวธุรกิจ และสำนักข่าวออนไลน์ทั่วไปที่จะลงเผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้าและการดำเนินงานของสำนักงานฯ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๕ สำนักข่าว (๓ คะแนน)</p>	
	<p><b>เกณฑ์ในการพิจารณาให้คะแนน ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>รายชื่อสำนักข่าวออนไลน์ที่นำเสนอ เป็นสำนักข่าวประเภทข่าวธุรกิจ และสำนักข่าวออนไลน์ทั่วไป ที่ได้รับความนิยม</li> </ul>	๑ - ๓ คะแนน
	<p>๖.๔ นำเสนอตัวอย่างแผนการซื้อโฆษณาบนสื่อออนไลน์ เพื่อเผยแพร่สื่อ (Content) ที่ผลิตไว้ เช่น โฆษณาทางเฟซบุ๊ก (Facebook ad) ทาง LINE application ทางเว็บไซต์เครือข่ายกูเกิล (Google display network) เป็นต้น รวมไปถึงบนสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่เหมาะสม โดยจะต้องได้จำนวนครั้งที่โฆษณาปรากฏ (Impression) รวมกันไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ ครั้ง (๕ คะแนน)</p>	
	<p><b>เกณฑ์ในการพิจารณาให้คะแนน ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แผนการซื้อโฆษณาบนสื่อออนไลน์ มีการใช้ช่องทางที่หลากหลาย เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย มีความชัดเจน มีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</li> </ul>	๑ - ๕ คะแนน
	<p>๗. สื่อสิ่งพิมพ์ (๘ คะแนน)</p> <p>นำเสนอรายชื่อหนังสือพิมพ์ประเภทข่าวเศรษฐกิจ และหนังสือพิมพ์ทั่วไปที่จะลงเผยแพร่ข่าวสารการดำเนินงานของสำนักงานฯ รวมทั้งเผยแพร่บทความให้ความรู้กฎหมายการแข่งขันทางการค้า จำนวนรวมกัน ไม่ต่ำกว่า ๖ รายชื่อ ได้แก่ หนังสือพิมพ์กรุงเทพธุรกิจ, หนังสือพิมพ์ประชาชาติธุรกิจ, หนังสือพิมพ์ฐานเศรษฐกิจ, หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ, หนังสือพิมพ์มติชน และหนังสือพิมพ์เดลินิวส์</p>	
	<p><b>เกณฑ์ในการพิจารณาให้คะแนน ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>มีการนำเสนอรายชื่อหนังสือพิมพ์ครบถ้วนทั้ง ๖ รายชื่อ ได้แก่ หนังสือพิมพ์กรุงเทพธุรกิจ, หนังสือพิมพ์ประชาชาติธุรกิจ, หนังสือพิมพ์ฐานเศรษฐกิจ, หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ, หนังสือพิมพ์มติชน, หนังสือพิมพ์เดลินิวส์</li> </ul>	๘ คะแนน
	<p>๘. ผู้สื่อข่าว (๕ คะแนน)</p> <p>นำเสนอตัวอย่างแผนการจัดงานแถลงข่าว เช่น สถานที่จัดงาน, พิธีกร, ลำดับงาน (Sequence)</p>	
	<p><b>เกณฑ์ในการพิจารณาให้คะแนน ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แผนการจัดงานแถลงข่าว ได้แก่ สถานที่จัดงานมีความเหมาะสม, พิธีกรมีประสบการณ์และความเป็นมืออาชีพ, ลำดับงาน (Sequence) มีความชัดเจน</li> </ul>	๑ - ๕ คะแนน
	<p>๙. ข้อเสนอพิเศษอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อ สำนักงานฯ (๕ คะแนน)</p>	๑ - ๕ คะแนน
คะแนนรวม		๗๐ คะแนน

ลงชื่อ.....นายอมร ทักษิณ.....ประธาน

ลงชื่อ.....นาย.....ส.โร.....กรรมการ

ลงชื่อ.....นาย.....กรรมการ

## (๒) ประสพการณ์ที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ (น้ำหนักร้อยละ ๒๐) ประกอบด้วย

เกณฑ์การพิจารณา	ค่าคะแนน
นำเสนอ <u>สำเนาหนังสือรับรองผลงาน</u> พร้อมตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา ด้านการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ที่เคยดำเนินการให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ที่เสร็จสิ้นหรือสิ้นสุดสัญญาแล้ว ภายในระยะเวลา ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอในระบบ e-GP (๒๐ คะแนน) หมายเหตุ: เอกสารรับรองผลงานและตัวอย่างผลงาน ต้องเป็นโครงการเดียวกัน	
<b>เกณฑ์ในการพิจารณาให้คะแนน ดังนี้</b>	
• ผลงานที่ผ่านมา มีขอบเขตการดำเนินงานที่สอดคล้องกับที่กำหนดในขอบเขตของงานนี้	๑ - ๑๐ คะแนน
• ผลงานที่ผ่านมา มีคุณภาพ มีความคุ้มค่าและเหมาะสมกับงบประมาณ	๑ - ๑๐ คะแนน
<b>คะแนนรวม</b>	<b>๒๐ คะแนน</b>

## หมายเหตุ

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านการพิจารณา “เกณฑ์ด้านคุณสมบัติของผู้เสนอราคา” ตามข้อ ๓. ก่อน จึงจะได้รับ การพิจารณาเกณฑ์อื่นและเกณฑ์ราคาต่อไป

๒. ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะ จะพิจารณาจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้ “เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น” รวมกันแล้ว ได้คะแนนสูงสุด

๓. หากผู้เสนอราคานำเสนอข้อมูลที่นอกเหนือไปจากที่ระบุในเอกสารคุณสมบัติขั้นต่ำ หรือเอกสารแบบ ประกอบการเสนอราคา ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งในข้อตกลง

## ๖. การส่งมอบงาน

๖.๑ งวดที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ส่งมอบแผนการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร จำนวน ๑ แผน โดยต้องประกอบด้วยเนื้อหาดังต่อไปนี้

๑) การวางกลยุทธ์ประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร

๒) การใช้สื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร

๓) การประเมินผลประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร

โดยจัดทำเป็นแผนขั้นตอนการดำเนินงาน (Action Plan) พร้อมทั้งระยะเวลาการดำเนินงานทั้งหมด (Timeline) แบบเต็มรูปแบบ ส่งมอบในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

๖.๒ งวดที่ ๒ ภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ส่งมอบงาน ดังต่อไปนี้

## ๑) สื่อโทรทัศน์

๑) ส่งมอบหลักฐานการออกอากาศสื่อบทความ ความยาวไม่ต่ำกว่า ๑ นาที ตามที่ระบุในข้อ ๑.๑) จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ ชิ้น ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

๒) ส่งมอบหลักฐานการออกอากาศรายการโทรทัศน์ที่คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือผู้บริหาร ของสำนักงานฯ ได้เข้าร่วมสัมภาษณ์ ในรูปแบบสัมภาษณ์สดในห้องส่งหรือสัมภาษณ์ผ่านทางออนไลน์ ตามที่ระบุในข้อ ๑.๒) จำนวน ๒ ครั้ง ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

ลงชื่อ..... กนกมล ทวีไธสง ประธานลงชื่อ..... กรรณ กรรมการลงชื่อ..... Amber Poo กรรมการ

## ๒) วิทย์

๑) ส่งมอบสปอตวิทยุ ความยาวไม่ต่ำกว่า ๓๐ วินาที จำนวน ๑ ชิ้น ตามที่ระบุในข้อ ๒.๑) พร้อมทั้งหลักฐานยืนยันการออกอากาศทางสถานีวิทยุ ๔ สถานี จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ครั้ง ตามที่ระบุในข้อ ๒.๒) ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

## ๓) สื่อวีดิทัศน์

๑) ส่งมอบวิดีโอแนะนำบทบาทหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ความยาวไม่ต่ำกว่า ๑ นาที ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑) จำนวน ๑ ชิ้น ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

## ๔) สื่อภาพกราฟิก

๑) ส่งมอบภาพกราฟิกที่ผลิต เช่น อินโฟกราฟิก โปสเตอร์ หรือสื่อภาพนิ่งในรูปแบบอื่น ตามที่ระบุในข้อ ๔.๑) จำนวน ๒๐ ชิ้น ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

## ๕) สื่อออนไลน์

๑) social media ของสำนักงานฯ

## • เพจบุ๊กแฟนเพจ (Facebook fan page)

(๑) ส่งมอบหลักฐานการถ่ายทอดรายการสด หรือเสมือนสด (Live Streaming) ทางเพจบุ๊กแฟนเพจของ สำนักงานฯ โดยเป็นกิจกรรมการดำเนินงานของ สำนักงานฯ เช่น กิจกรรมมอบบรมสัมมนา กิจกรรมลงนาม MOU หรือการจัดรายการให้สัมภาษณ์พูดคุยในประเด็นต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดหาผู้มีอิทธิพลทางความคิด (Influencer) เพื่อเป็นผู้ดำเนินรายการ (Moderator) หรือเป็นผู้ร่วมรายการ (Speaker) ตามที่ระบุในข้อ ๕.๑ จำนวน ๕ ครั้ง ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

๒) ส่งมอบหลักฐานการเผยแพร่ข่าวทางสำนักข่าวออนไลน์ ตามที่ระบุในข้อ ๕.๓) จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ครั้ง ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๓ สำนักข่าว ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

๓) ส่งมอบรายงานการจัดกิจกรรมร่วมสนุกทางสื่อสังคมออนไลน์ของสำนักงานฯ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วม (Engagement) กับผู้ติดตาม ตามที่ระบุในข้อ ๕.๖) จำนวน ๑ ครั้งในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

## ๖) สื่อสิ่งพิมพ์

๑) ส่งมอบหลักฐานการเผยแพร่ข่าวทางหนังสือพิมพ์ ตามที่ระบุในข้อ ๖.๑) จำนวนไม่ต่ำกว่า ๕ ครั้ง ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๓ สำนักข่าว ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ pdf จำนวน ๒ ชุด

๒) ส่งมอบหลักฐานการลงคอลัมน์ทางหนังสือพิมพ์ ตามที่ระบุในข้อ ๖.๒) จำนวนไม่ต่ำกว่า ๔ ครั้ง ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

## ๗) อื่น ๆ

๑) ส่งมอบของที่ระลึก ตามที่ระบุในข้อ ๘ จำนวน ๑,๐๐๐ ชิ้น

๖.๓ งวดที่ ๓ ภายใน ๓๖๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งมอบงาน ดังต่อไปนี้

## ๑) สื่อโทรทัศน์

๑) ส่งมอบหลักฐานการออกอากาศสื่อบroadcast ความยาวไม่ต่ำกว่า ๑ นาที ตามที่ระบุในข้อ ๑.๑) จำนวนไม่ต่ำกว่า ๓ ชิ้น ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

ลงชื่อ.....ปัทมา ทวีชัย.....ประธาน

ลงชื่อ.....ส.ร. ๕.....กรรมการ

ลงชื่อ.....สมิทธิ์.....กรรมการ

๒) ส่งมอบหลักฐานการออกอากาศรายการโทรทัศน์ที่คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า หรือผู้บริหารของสำนักงานฯ ได้เข้าร่วมสัมภาษณ์ ในรูปแบบสัมภาษณ์สดในห้องส่งหรือสัมภาษณ์ผ่านทางออนไลน์ ตามที่ระบุในข้อ ๑.๒) จำนวน ๓ ครั้ง ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

๒) สื่อวิทยุ

๑) ส่งมอบสเปควิทยุ ความยาวไม่ต่ำกว่า ๓๐ วินาที จำนวน ๑ ชิ้น ตามที่ระบุในข้อ ๒.๑) พร้อมทั้งหลักฐานยืนยันการออกอากาศทางสถานีวิทยุ ๔ สถานี จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ครั้ง ตามที่ระบุในข้อ ๒.๒) ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด จำนวน ๒ ชุด

๓) สื่อภาพกราฟิก

๑) ส่งมอบภาพกราฟิกที่ผลิต เช่น อินโฟกราฟิก โปสเตอร์ หรือสื่อภาพนิ่งในรูปแบบอื่น ตามที่ระบุในข้อ ๔.๑) จำนวน ๒๐ ชิ้น ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

๔) สื่อออนไลน์

๑) OTCC social media

• เฟซบุ๊กแฟนเพจ (Facebook fan page)

(๑) ส่งมอบหลักฐานการถ่ายทอดรายการสด (Live Streaming) ทางเฟซบุ๊กแฟนเพจของสำนักงานฯ โดยเป็นกิจกรรมการดำเนินงานของ สำนักงานฯ เช่น กิจกรรมอบรมสัมมนา กิจกรรมลงนาม MOU หรือการจัดรายการให้สัมภาษณ์พูดคุยในประเด็นต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดหาผู้มีอิทธิพลทางความคิด (Influencer) เพื่อเป็นผู้ดำเนินรายการ (Moderator) หรือเป็นผู้ร่วมรายการ (Speaker) ตามที่ระบุในข้อ ๕.๑ จำนวน ๕ ครั้ง ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

(๒) ส่งมอบหลักฐานจำนวนผู้ติดตาม (Followers) ที่เพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ ราย ตามที่ระบุในข้อ ๕.๑ ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

(๓) ส่งมอบรายงานการเผยแพร่สื่อ (Content) ที่ได้ผลิตไว้แล้ว ตามข้อ ๕.๑ ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

• ไลน์ออฟฟิเชียลแอดเคาท์ (LINE official account)

(๑) ส่งมอบหลักฐานจำนวนผู้ติดตาม (Followers) ที่เพิ่มขึ้นจำนวนไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ ราย ตามที่ระบุในข้อ ๕.๑ ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

(๒) ส่งมอบหลักฐานการเผยแพร่สื่อ (Content) ที่ผลิตไว้แล้ว ตามที่ระบุในข้อ ๕.๑ ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

• ยูทูปแอดเคาท์ (YouTube account)

(๑) ส่งมอบหลักฐานจำนวนผู้ติดตาม (Subscribers) ที่เพิ่มขึ้นจำนวนไม่ต่ำกว่า ๒,๐๐๐ ราย ตามที่ระบุในข้อ ๕.๑ ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

(๒) ส่งมอบหลักฐานการนำเข้าวีดิทัศน์ ตามที่ระบุในข้อ ๕.๑ ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

๒) ส่งมอบหลักฐานการดำเนินงานของผู้ดูแลแอดเคาท์สื่อสังคมออนไลน์ (Admin) ตามที่ระบุในข้อ ๕.๒ ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

ลงชื่อ..... น.กมล พัวจุฬ.....ประธาน

ลงชื่อ..... น.ร. ๕..... กรรมการ

ลงชื่อ..... น.ร. ๕..... กรรมการ

๓) ส่งมอบหลักฐานการเผยแพร่ข่าวทางสำนักข่าวออนไลน์ ตามที่ระบุในข้อ ๕.๓) จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ครั้ง ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๓ สำนักข่าว ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

๔) ส่งมอบรายงานการซื้อโฆษณาบนสื่อสังคมออนไลน์ โดยต้องมีจำนวนครั้งที่โฆษณาปรากฏ (Impression) รวมกันไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ ครั้ง ตามที่ระบุในข้อ ๕.๔ ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

๕) ส่งมอบรายงานการติดตาม (Monitor) ข่าวสารและการแสดงความคิดเห็น ตามที่ระบุในข้อ ๕.๕ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

๖) ส่งมอบรายงานการจัดกิจกรรมร่วมสนุกทางสื่อสังคมออนไลน์ของ สำนักงานฯ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วม (Engagement) กับผู้ติดตาม ตามที่ระบุในข้อ ๕.๖ จำนวน ๑ ครั้ง ในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

#### ๕) สื่อสิ่งพิมพ์

๑) ส่งมอบหลักฐานการเผยแพร่ข่าวทางหนังสือพิมพ์ ตามที่ระบุในข้อ ๖.๑ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๕ ครั้ง ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๓ สำนักข่าว ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

๒) ส่งมอบหลักฐานการลงคอลัมน์ทางหนังสือพิมพ์ ตามที่ระบุในข้อ ๖.๒ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๔ ครั้ง ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

#### ๖) ผู้สื่อข่าว

๑) ส่งมอบหลักฐานการจัดงานงานแถลงข่าว และเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงาน ตามที่ระบุในข้อ ๗.๑ จำนวน ๑ ครั้ง ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

๒) ส่งมอบหลักฐานการเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมทำข่าวในกิจกรรมการดำเนินงานของ สำนักงานฯ ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗.๒ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๕ ครั้ง ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๕ สำนักข่าว ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

#### ๘) การประเมินผลการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและบทบาทภารกิจองค์กร

๑) ส่งมอบรายงานการประเมินผลการประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งวิเคราะห์ความสำเร็จและข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ พร้อมทั้งนำเสนอข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของสำนักงานฯ ในอนาคต ตามที่ปรากฏในข้อ ๔.๑.๓ ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ .pdf จำนวน ๒ ชุด

#### ๗. การชำระเงิน

งวดที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยสำนักงานฯ จะชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยสำนักงานฯ จะชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ ภายใน ๓๖๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยสำนักงานฯ จะชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

#### ๘. สถานที่ส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานที่สมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วน ณ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า อาคารจอดร ๕ ชั้น (BC) ชั้น ๕ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา เลขที่ ๑๒๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

ลงชื่อ..... ก.ณิชา พัทธนะ ประธาน

ลงชื่อ..... ศิวะ ธีระ กรรมการ

ลงชื่อ..... Anurita Pong กรรมการ

## ๙. วงเงินงบประมาณ

๑๑,๒๑๒,๗๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านสองแสนหนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

## ๑๐. อัตราค่าปรับ

ในกรณีผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนดเวลาหรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องครบถ้วนตามที่ระบุในขอบเขตของงาน หรือสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างในงวดนั้น ๆ แต่จะต้อง ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดแล้วเสร็จถึงวันที่ส่งมอบงาน

หากการส่งมอบงานล่าช้า หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องครบถ้วนตามที่ระบุในขอบเขตของงาน หรือสัญญาจ้าง หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของการจ้างงานนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ ปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าวและหักราคาค่าจ้างตามส่วนของรายการที่ผู้ว่าจ้างปฏิเสธนั้น นอกจากการปรับได้อีกด้วย นอกจากนี้ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวอีกด้วย

## ๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายสื่อสารองค์กร สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

กันยายน ๒๕๖๔

ลงชื่อ..... นรณช พิวรัตน์..... ประธาน

ลงชื่อ..... ๙๕๕ ส.โศ..... กรรมการ

ลงชื่อ..... *Donna Poo*..... กรรมการ



ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน .....

๑. ข้าพเจ้า.....สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่

.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ (ในกรณีผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต

.....จังหวัด.....ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่

.....โทรศัพท์.....) โดย.....ได้พิจารณาเงื่อนไข

ต่างๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่.....โดยตลอด

และยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน

ตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ที่ทำงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงานจ้าง.....ตามข้อกำหนดเงื่อนไขรายละเอียด

แห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาตั้งที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เป็นเงินทั้งสิ้น

.....บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ

และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา.....วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ

และ.....<sup>๑</sup> อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลา

ที่ได้ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่.....<sup>๑</sup> ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ

ตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว กับ.....<sup>๑</sup> ภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่

ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารการประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่.....<sup>๑</sup> ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ.....ของราคาตามสัญญา

ที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุในข้อ ๕.๑ และ/หรือข้อ ๕.๒ ดังกล่าว

ข้างต้น ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่.....<sup>๑</sup> และ.....<sup>๑</sup> มีสิทธิจะให้

ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นเป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ หรือ.....<sup>๑</sup> อาจดำเนินการ

จัดจ้างการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า.....<sup>๑</sup> ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ

รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนอครั้งนี้

๗. เพื่อเป็นประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคา เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้ โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า .....<sup>๑</sup> ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นข้อเสนอในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

<sup>๑</sup> ให้ระบุชื่อย่อของหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดจ้าง เช่น กรม หรือจังหวัด หรือที่ไอที เป็นต้น

เอกสารฉบับนี้ไม่ต้องจัดทำเพื่อระบบ e-GP

แบบสัญญา  
สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่..... (๑).....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ .....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ระหว่าง..... (๒) .....

โดย..... (๓) .....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ..... (๔ ก) .....

ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ .....

มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย.....

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท .....

ลงวันที่..... (๕) (และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....) แนบท้ายสัญญานี้

(๖) ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า กับ..... (๕ ข) .....

อยู่บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน

เลขที่..... ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญานี้) ซึ่งต่อไปใน

สัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง**

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน..... (๗) .....

ณ..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต .....

จังหวัด..... ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ

ชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

**ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา**

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑..... (รายละเอียดงานจ้าง)..... จำนวน..... (.....) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒..... (ใบเสนอราคา)..... จำนวน..... (.....) หน้า

..... ฯลฯ.....

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความ  
ในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัย  
ของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย  
หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

**ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา**

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น..... (๘) .....  
เป็นจำนวนเงิน..... บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (๙)..... (.....)  
ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

(๑๐)กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลงหรือมียุครอบคลุมถึงความรับผิดของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน..... (.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

**ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน**

(๑๑)(ก) สำหรับการจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นงวด  
ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน.....บาท  
(.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน.....บาท (.....)  
ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)  
เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน.....ให้แล้วเสร็จภายใน.....  
งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)  
เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน.....ให้แล้วเสร็จภายใน.....  
..... ฯลฯ.....  
งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)

เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

(๑๒)(ข) สำหรับการจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างครั้งเดียว  
ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน.....บาท  
(.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน.....บาท (.....)  
ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

(๑๓)การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคาร.....สาขา.....ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้รับจ้าง (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี)

(๑๔)ข้อ ๕ เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้าง เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(.....) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาที่ระบุไว้ในข้อ ๔

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น..... (หนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศหรือพันธบัตรรัฐบาลไทย) .....เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้และผู้รับจ้างตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้น ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๕.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างจะหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดเพื่อชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้จำนวนร้อยละ .....(.....) ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๕.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความรับผิดชอบต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก่อนที่จะหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๕.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๕.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๕.๓

**ข้อ ๖ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา**

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

**(๑๕) ข้อ ๗ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง**

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด.....(๑๖).....(.....) ปี .....(.....) เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

**ข้อ ๘ การจ้างช่วง**

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ.....(๑๗).....(.....) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

#### ข้อ ๙ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

#### ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

#### ข้อ ๑๑ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าจ้างงานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

(๑๘) ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวน แต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ (ความในวรรคสามนี้ จะไม่กำหนดไว้ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการงานจ้างทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรืองานจ้างที่ประกอบเป็นชุดหรือหน่วย ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้ว จะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์)

**ข้อ ๑๒ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน**

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้าง โดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

**ข้อ ๑๓ ค่าปรับ**

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ.....(๑๙).... บาท (.....) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๔ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

**ข้อ ๑๔ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา**

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

**ข้อ ๑๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย**

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด .....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด



### ข้อ ๑๖ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้าง ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือ พฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลา ทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิ เรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบ ดิอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจ ของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

### ข้อ ๑๗ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มี เรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศ มายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่ง หรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุก มาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของ โดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสอง และวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจ  
ข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน  
และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

## วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับสัญญาจ้าง

- (๑) ให้ระบุเลขที่สัญญาในปังบประมาณหนึ่งๆ ตามลำดับ
- (๒) ให้ระบุชื่อของหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคล เช่น กรม ก. หรือรัฐวิสาหกิจ ข. เป็นต้น
- (๓) ให้ระบุชื่อและตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลนั้น หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ เช่น นาย ก. อธิบดีกรม..... หรือ นาย ข. ผู้ได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรม.....
- (๔) ให้ระบุชื่อผู้รับจ้าง
  - ก. กรณีนิติบุคคล เช่น ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด
  - ข. กรณีบุคคลธรรมดา ให้ระบุชื่อและที่อยู่
- (๕) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
  - (๖) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
  - (๗) ให้ระบุงานที่ต้องการจ้าง
  - (๘) “หลักประกัน” หมายถึง หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้แก่หน่วยงานของรัฐเมื่อลงนามในสัญญา เพื่อเป็นการประกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามสัญญาดังนี้
    - (๑) เงินสด
    - (๒) เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ
    - (๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจกำหนดเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้
    - (๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด
    - (๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย
  - (๙) ให้กำหนดจำนวนเงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๘
- (๑๐) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๑) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๒) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๓) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๔) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง

(๑๕) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง

(๑๖) กำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างจะรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่อง โดยปกติจะต้องกำหนดไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับมอบงานจ้าง หรือกำหนดตามความเหมาะสม

(๑๗) อัตราค่าปรับตามสัญญาข้อ ๘ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงบางส่วนโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง ต้องกำหนดค่าปรับเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา

(๑๘) ความในวรรคนี้ จะไม่กำหนดไว้ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการสิ่งของทั้งหมดในคราวเดียวกันหรืองานจ้างที่ประกอบเป็นชุดหรือหน่วย ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้ว จะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์

(๑๙) อัตราค่าปรับตามสัญญาข้อ ๑๓ ให้กำหนด ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ ส่วนกรณีจะปรับร้อยละเท่าใด ให้อยู่ในดุลพินิจของหน่วยงานของรัฐผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาแต่ทั้งนี้การที่จะกำหนดค่าปรับเป็นร้อยละเท่าใด จะต้องกำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนด้วย

## แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันของการจ้าง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร/บริษัทเงินทุน).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร/  
บริษัทเงินทุน ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้ต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....ตั้งมี  
ข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ได้ยื่นขอประกวดราคาสำหรับการจัดจ้าง.....  
ตามเอกสารประกวดราคาเลขที่.....ซึ่งต้องวางหลักประกันของตามเงื่อนไขการประกวดราคาต่อ  
.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....เป็นจำนวนเงิน.....บาท(.....) นั้น

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันการชำระเงินตามสิทธิเรียกร้องของ.....  
(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะ  
เป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณี.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการประกวดราคา  
อันเป็นเหตุให้.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....มีสิทธิริบหลักประกันของประกวดราคา  
หรือชดใช้ค่าเสียหายใดๆ รวมทั้งกรณีที่.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ได้ถอนใบเสนอราคาของตน  
ภายในระยะเวลาที่ใบเสนอราคายังมีผลอยู่ หรือมิได้ไปลงนามในสัญญาเมื่อได้รับแจ้งไปทำสัญญาหรือมิได้  
วางหลักประกันสัญญาภายในระยะเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา โดย.....(ชื่อส่วนราชการ  
ผู้ประกวดราคา).....ไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....และข้าพเจ้าจะไม่  
เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. ถ้า.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ขยายกำหนดเวลายื่นราคาของการเสนอราคาออกไป  
ข้าพเจ้ายินยอมที่จะขยายกำหนดระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลายื่นราคาที่ได้ขยายออกไป  
ดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

## แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาการ).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาการขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ว่าจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้าง.....กับผู้ว่าจ้างตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่.....ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (.....) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วมในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันทำสัญญาจ้างดังกล่าวข้างต้นจนถึงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. .... (ระบุวันที่ครบกำหนดสัญญารวมกับระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง) และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย โดยให้ขยายระยะเวลาค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้รับจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้ขายดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

## บทนิยาม

“**ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน**” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาซื้อของกรม เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาซื้อของกรมในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้

(๒) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” ให้หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

## บทนิยาม

**“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม”** หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคา รายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาส ให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อกรม ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือ โดยการให้ ขอให้หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำ การใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือ เพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับกรม หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขัน ราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบกรมโดยมิใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

---



บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

๒. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นนิติบุคคล

(ก) บุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

(ข) คณะบุคคล

- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

๓. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
  - (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
    - บุคคลสัญชาติไทย  
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย  
สำเนาหนังสือเดินทาง  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
  - (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
    - ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด  
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
      - ไม่มีผู้ควบคุม
      - มีผู้ควบคุม  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด  
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น
    - สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น
    - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น
    - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
      - ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
      - มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น
    - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
      - ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
      - มีผู้มีอำนาจควบคุม  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ  
(.....)

## บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑. แคลตตาล็อกและหรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
๒. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
๓. หลักประกันการเสนอราคา  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
๔. สรุปรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้จัดส่งภายหลังวันเสนอราคาเพื่อใช้ในประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ดังนี้
- ๔.๑ .....  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
- ๔.๒ .....  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
๕. อื่นๆ (ถ้ามี)
- ๕.๑ .....  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
- ๕.๒ .....  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
- ๕.๓ .....  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นมาพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ  
(.....)