



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน ระดับกลาง

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า (สำนักงาน กขค.) จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ชื่อตำแหน่ง	นักตรวจสอบภายใน
ประเภทตำแหน่ง	ปฏิบัติงาน
ระดับตำแหน่ง	ระดับกลาง
สังกัด	ฝ่ายตรวจสอบภายใน
จำนวนที่รับสมัคร	๑ อัตรา

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. อัตราเงินเดือน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ที่จะได้รับ

๒.๑ อัตราเงินเดือนแรกบรรจุ ๓๕,๕๐๐ บาท

๒.๒ สวัสดิการตามระเบียบที่คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้ากำหนดไว้

(๑) ประกันชีวิตกลุ่ม ประกันสุขภาพกลุ่ม ค่ารักษาพยาบาล

(๒) สวัสดิการเลือกได้ วงเงินไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาทต่อปี ได้แก่ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร การคลอดบุตร การสร้างเสริมสุขภาพหรือการสนับสนุนการทำงานและการดำรงชีวิต

๒.๓ สิทธิประโยชน์ตามระเบียบที่คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้ากำหนดไว้ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพตั้งแต่ ๘-๑๕% เงินทดแทนและเงินช่วยเหลือกรณีเสียชีวิต เจ็บป่วย หรือได้รับอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๓. คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) สามารถทำงานให้กับสำนักงาน กขค. ได้เต็มเวลาตามวันเวลาทำการที่สำนักงาน กขค. กำหนด

(๕) มีคุณวุฒิและความรู้ความสามารถตรงตามคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งที่สำนักงาน กขค. ต้องการ

### ๓.๒ ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๒) เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นใดของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- (๓) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นผู้ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีร่างกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
- (๖) เป็นโรคอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ ได้แก่ โรคเรื้อนในระยะติดต่อก่อนหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม หรือโรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๗) เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช ยกเว้นในขณะดำรงตำแหน่งเป็นผู้ได้รับอนุญาตจากเลขาธิการคณะกรรมการแข่งขันทางการค้าให้มีสถานะดังกล่าวเป็นการชั่วคราว ตามความเชื่อทางศาสนาหรือตามจารีตประเพณี
- (๘) เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๙) เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดในห้างหุ้นส่วนบริษัท
- (๑๐) เคยได้รับการบรรจุเป็นพนักงานของสำนักงาน กชค. มาก่อน

### ๓.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

### ๔. การรับสมัครคัดเลือก

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ตตามขั้นตอนการสมัคร ดังนี้

(๑) เข้าไปที่เว็บไซต์ <https://tcct.thaijobjob.com> หัวข้อรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานตำแหน่งประเภทปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน ระดับกลาง ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ยกเว้นวันสุดท้าย คือ วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ จะต้องสมัครภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.

(๒) กรอกใบสมัครออนไลน์ โดยกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะออกแบบฟอร์มการชำระเงินให้โดยอัตโนมัติ

(๓) ให้ผู้สมัครชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ยกเว้นวันสุดท้าย คือ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. โดยสามารถชำระเงินด้วยการสแกน QR Code ผ่านแอปพลิเคชันธนาคารได้ทุกธนาคาร (QR Code สำหรับการชำระเงินค่าธรรมเนียมดังกล่าวมีอายุการใช้งาน ๓๐ นาที หากเกินระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้สมัครทำรายการชำระเงินใหม่ตามขั้นตอนที่ระบบกำหนด)

๔.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๔๓๐ บาท ประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมสอบคัดเลือก จำนวน ๔๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

ทั้งนี้ การสมัครเข้ารับการคัดเลือกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครเรียบร้อยแล้ว โดยเมื่อสมัครและชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครตามข้อ ๔.๑ (๓) แล้ว จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครทุกกรณี

## ๕. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๕.๑ ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศนี้

๕.๒ ผู้สมัครต้องปฏิบัติตามประกาศนี้และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกที่คณะกรรมการคัดเลือกกำหนด หากไม่ปฏิบัติตามถือว่าผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๕.๓ การสมัครสอบเพื่อเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศนี้ ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับรายละเอียดข้อมูลส่วนบุคคล สำนักงาน กขค. ขออนุญาตเก็บรวบรวมหรือใช้เพื่อประโยชน์หรือวัตถุประสงค์ของสำนักงาน กขค. ต่อไป

๕.๔ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศและต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง

ในกรณีการสมัครเกิดความผิดพลาดจากผู้สมัครเอง หรือสำนักงาน กขค. ตรวจพบเกี่ยวกับข้อมูลหรือเอกสารหลักการสมัครว่าไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นไปตามประกาศนี้ หรือเป็นการนำเข้าหรือแสดงข้อมูลอันเป็นเท็จ หรือไม่ถูกต้องตรงกับความจริง ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติเข้ารับการคัดเลือก ซึ่งสำนักงาน กขค. จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครให้แก่ผู้สมัครทุกกรณี

๕.๕ สำนักงาน กขค. สงวนสิทธิ์ที่จะขยายระยะเวลาการรับสมัครตามประกาศนี้ ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของสำนักงาน กขค.

## ๖. วิธีการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน และขอบเขตการคัดเลือก

๖.๑ วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน แบ่งออกเป็น ๒ ภาค ดังนี้

(๑) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ๑)

ดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียน ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

(๒) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ๒)

ดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ โดยพิจารณาคัดเลือกและประเมินจากเอกสารและการสัมภาษณ์ ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ รายละเอียดเกี่ยวกับขอบเขตและวิธีการคัดเลือกเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

กรณีที่สำนักงาน กขค. พิจารณาแล้วเห็นว่ายังไม่มีผู้ใดเหมาะสมที่จะได้รับการคัดเลือก สำนักงาน กขค. อาจเปิดรับสมัครใหม่และให้การพิจารณาของสำนักงาน กขค. ถือเป็นที่สุด

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก

๗.๑ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ๑)

สำนักงาน กขค. จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกซึ่งได้ดำเนินการสมัครและชำระค่าธรรมเนียมโดยครบถ้วน ตามข้อ ๔.๑ (๓) รวมทั้ง วัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกทางเว็บไซต์ของสำนักงาน กขค. [www.tcct.or.th](http://www.tcct.or.th) และ <https://tcct.thaijob.com>

## ๗.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ๒)

สำนักงาน กขค. จะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ๑) และเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบทางเว็บไซต์ [www.tcct.or.th](http://www.tcct.or.th) และ <https://tcct.thaijobjob.com> โดยผู้ที่มีรายชื่อเป็นผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ๑) ดังกล่าว จะยังไม่ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบเพื่อวัดภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ๒) โดยให้ผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ๑) จัดส่งเอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบให้สำนักงาน กขค. ตรวจสอบก่อน ซึ่งผู้ที่มีเอกสารและหลักฐานแสดงถึงคุณสมบัติตรงตามประกาศเท่านั้นจึงจะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ๒) และสำนักงาน กขค. จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ๒) และประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบภายหลังทางเว็บไซต์สำนักงาน กขค. [www.tcct.or.th](http://www.tcct.or.th) และ <https://tcct.thaijobjob.com>

## ๘. การประกาศผลการคัดเลือก

สำนักงาน กขค. จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก จากผู้ที่ได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ๑) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ๒) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมมากที่สุดไปถึงผู้ได้รับคะแนนรวมน้อยสุดทางเว็บไซต์ของสำนักงาน กขค. [www.tcct.or.th](http://www.tcct.or.th) และ <https://tcct.thaijobjob.com> และจะมีจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ส่งตามที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ให้ไว้ เรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือก ให้มารายงานตัวเข้ารับการบรรจุแต่งตั้ง ณ สำนักงาน กขค. ตามลำดับรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

## ๙. การบรรจุและแต่งตั้ง

๙.๑ ผู้ที่สำนักงาน กขค. มีหนังสือเรียกให้มารายงานตัว จะต้องมารายงานตัวเข้ารับการบรรจุแต่งตั้ง และลงนามสัญญาการรักษาความลับ เพื่อยืนยันความประสงค์เข้ารับการบรรจุแต่งตั้ง

กรณีมีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ามารายงานตัวภายในวันและเวลาที่กำหนดไว้ได้ ผู้มีสิทธิรายงานตัวแจ้งเหตุผลและความจำเป็นให้เลขาธิการคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าทราบ โดยให้เลขาธิการคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้ามีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในการอนุญาตให้ผู้นั้นสามารถยื่นหนังสือยืนยันความประสงค์เข้ารับการบรรจุแต่งตั้งภายหลังเวลาที่กำหนด

หากผู้มีสิทธิรายงานตัวบรรจุแต่งตั้งไม่มารายงานตัว หรือไม่ทำสัญญาการรักษาความลับในวันรายงานตัว แล้วแต่กรณี เว้นแต่ผู้ที่เลขาธิการคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าอนุญาตให้สามารถยื่นหนังสือยืนยันความประสงค์เข้ารับการบรรจุแต่งตั้งภายหลัง ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิการบรรจุแต่งตั้ง และจะเรียกผู้ได้รับการคัดเลือกลำดับสำรอง (หากมี) แทน

๙.๒ ในวันที่บรรจุและแต่งตั้งจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๘ ของข้อบังคับคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๑ หากพบว่ามีกรขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและไม่เคยได้รับการคัดเลือกให้บรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิษณุ วงศ์สินศิริกุล)  
เลขาธิการคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

แนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน ระดับกลาง

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือก	
ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	นักตรวจสอบภายใน สังกัดฝ่ายตรวจสอบภายใน
ประเภทผู้ปฏิบัติงาน	พนักงาน
ตำแหน่งประเภท	ปฏิบัติงาน
ระดับ	ชั้นกลาง
<b>หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก</b>	
ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับกลาง ซึ่งต้องแนะนำการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ซึ่งต้องใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงานสูงในด้านตรวจสอบภายใน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	
<b>ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ</b>	
<b>ด้านการปฏิบัติการ</b> ๑. ศึกษา วิเคราะห์ และตรวจสอบความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของข้อมูล ตัวเลข หลักฐาน การทำสัญญา และเอกสารต่าง ๆ ทางด้านการเงิน การบัญชี เพื่อให้การตรวจสอบดำเนินไปอย่างถูกต้องและได้ผลตรงกับหลักฐานที่เกิดขึ้นจริง ๒. ตรวจสอบและประเมินผลปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน พัสดุ ทรัพย์สิน และการบริหารด้านอื่น ๆ ของสำนักงาน รวมทั้งการสอบหาข้อเท็จจริงในกรณีที่มีการทุจริตเพื่อดูแลให้การใช้งบประมาณและทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพสูง และตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ๓. ออกแบบและประเมินความเกี่ยวข้องการจัดวางระบบการควบคุมภายในของหน่วยตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การกำหนดแนวทางปฏิบัติ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงต่อไป ๔. จัดทำกระดาษทำการและรายงานการตรวจสอบ เพื่อเสนอข้อตรวจพบและข้อเสนอแนะให้ผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานต้นสังกัดรับทราบผลการดำเนินงาน ๕. ถ่ายทอดความรู้แก่บุคลากรระดับรองลงมาและหน่วยรับตรวจ เช่น ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงาน วางโครงการกำหนดหลักสูตรและฝึกอบรม จัดทำคู่มือประจำสำหรับการฝึกอบรม เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและข้อกำหนด	
<b>ด้านการวางแผน</b> วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงาน ตามแผนงานหรือโครงการของส่วนงานระดับกลุ่มหรือระดับฝ่าย และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผลเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	
<b>ด้านการประสานงาน</b> ๑. ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้น แก่ผู้ร่วมปฏิบัติงานหรือส่วนงานอื่นเพื่อให้เกิดความร่วมมือและสัมฤทธิ์ผล ๒. ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่ผู้ร่วมปฏิบัติงานหรือบุคคลหรือ ส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย	

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ	
<p><b>ด้านการบริการ</b></p> <p>ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงเกี่ยวกับงานที่ตนรับผิดชอบในระดับเบื้องต้น เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบ ข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศ ที่เกี่ยวกับงาน เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของสำนักงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ และมาตรการต่าง ๆ</p>	
งานในความรับผิดชอบ	
<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ร่วมวางแผนการตรวจสอบเชิงกลยุทธ์และประจำปี</li> <li>๒. ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนการตรวจสอบเชิงกลยุทธ์ ๕ ปี แผนการตรวจสอบประจำปี ตามผลการประเมินความเสี่ยง</li> <li>๓. จัดทำและปรับปรุงแนวการตรวจสอบ</li> <li>๔. ปฏิบัติงานตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี</li> <li>๕. ให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่ผู้ร่วมทีมตรวจสอบ</li> <li>๖. จัดทำรายงานผลการตรวจสอบพร้อมข้อเสนอแนะ เสนอผู้บังคับบัญชาและหน่วยงานผู้รับตรวจ</li> <li>๗. ติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะตามรายงานผลการตรวจสอบ</li> <li>๘. สอบทานและประเมินการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การกำกับดูแลที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และระบบสารสนเทศขององค์กร</li> <li>๙. ให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่า การปฏิบัติงานของหน่วยงานเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ และมีระบบการควบคุมภายในองค์กร การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการที่เหมาะสม และเพียงพอ เป็นไปตามข้อกำหนดทั้งจากภายนอกและภายใน ได้แก่ ระเบียบปฏิบัติมาตรฐาน แผนงาน วิธีการปฏิบัติที่ดี ที่กระทำกันโดยทั่วไป</li> <li>๑๐. จัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ บันทึกรายงานการประชุม และติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุม</li> </ol>	
วุฒิการศึกษา	
<p>สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกันที่ ก.พ. รับรอง ในทุกสาขาวิชา</p>	
ประสบการณ์ทำงาน	
<p>ต้องมีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่มีความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับลักษณะงานของตำแหน่งเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๖ ปี</p>	
วิธีการคัดเลือกและน้ำหนักคะแนน	
ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ๑) (๑๐๐ คะแนน)	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ๒) (๑๐๐ คะแนน)
<p><b>สอบข้อเขียน</b> ใช้เวลาสอบ ๓ ชั่วโมง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (๒๐ คะแนน) ปรนัย ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า ๒๐ ข้อ</li> <li>๒. ความรู้เฉพาะตำแหน่ง (๘๐ คะแนน) อัตนัย               <ol style="list-style-type: none"> <li>(๑) หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>(๒) การประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบภายใน</li> <li>(๓) กระบวนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน</li> </ol> </li> </ol>	<p><b>การสัมภาษณ์</b></p> <p>การนำเสนอ การสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ และสมรรถนะ โดยนำปัจจัยด้านประสบการณ์และความประพฤติทางจริยธรรมมาพิจารณาประกอบ</p>