



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

ที่ ๑๑ / ๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจดำเนินการและสั่งการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

โดยที่คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าเป็นองค์การของรัฐที่เป็นอิสระ ซึ่งมีสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าเป็นหน่วยธุรการขององค์การของรัฐที่เป็นอิสระ โดยมีเลขาธิการเป็นผู้บังคับบัญชาและเป็นผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานของสำนักงานในฐานะหัวหน้าหน่วยงานอิสระของรัฐซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการทรัพย์สินและการพัสดุของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้ามีประสิทธิภาพและคล่องตัว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความคุ้มค่าต่อภารกิจของรัฐ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและเป็นการกระจายอำนาจตัดสินใจให้สอดคล้องกับการจัดโครงสร้างสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าในปัจจุบัน และเป็นไปตามตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงและประกาศที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ มาตรา ๓๘ (๑) และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗ และข้อ ๓๑ แห่งระเบียบคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖ ข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘ แห่งข้อบังคับคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๖๑ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ที่ ๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เลขาธิการคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า จึงออกคำสั่งเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในคำสั่งนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานของสำนักงาน

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างของสำนักงาน

ข้อ ๒ ให้พนักงานและลูกจ้างของสำนักงานที่มีได้มีหน้าที่โดยตรงในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อีกรายหนึ่ง

ข้อ ๓ ให้ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพย์สินและการพัสดุมีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติการแทนเลขาธิการในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งกฎ ระเบียบ หรือคำสั่งที่ออกตามความในพระราชบัญญัติดังกล่าว โดยการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง ให้ดำเนินการได้ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ ยกเว้นงานจ้างที่ปรึกษา งานก่อสร้าง หรืองานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง และเมื่อได้ปฏิบัติการแทนเลขาธิการไปแล้วให้รายงานเลขาธิการทราบภายใน ๓๐ วันทำการ

ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการฝ่าย ยกเว้นผู้อำนวยการบริหารทรัพย์สินและการพัสดุ และผู้อำนวยการฝ่ายการคลัง มีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติการแทนเลขาธิการในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของฝ่ายที่กำกับดูแลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งกฎ ระเบียบ หรือคำสั่งที่ออกตามความในพระราชบัญญัติดังกล่าว โดยการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้งให้ดำเนินการได้ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ ยกเว้นงานจ้างที่ปรึกษา งานก่อสร้าง หรืองานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง โดยให้มีอำนาจเฉพาะในเรื่อง ดังต่อไปนี้

(๑) อำนาจสั่งการและการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อหรือจัดจ้าง

(๓) อนุมัติดำเนินโครงการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยระบุเหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ราคาของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ วิธีที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และรายชื่อคณะกรรมการต่าง ๆ

(๔) อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ เพื่อจัดส่งโครงการและขอบเขตของงานที่อนุมัติแล้วให้ฝ่ายบริหารทรัพย์สินและพัสดุนำดำเนินการต่อไป และเมื่อได้ปฏิบัติการแทนเลขาธิการไปแล้ว เรื่องใดเห็นว่าเป็นเรื่องนโยบายสมควรให้เลขาธิการทราบ ให้รายงานให้เลขาธิการทราบ

ข้อ ๕ การแต่งตั้งคณะกรรมการหรือแต่งตั้งผู้ควบคุมงานที่เกี่ยวข้องกับการซื้อ การจ้าง และการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุ ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจแต่งตั้งจากพนักงานและลูกจ้าง โดยความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชาของผู้นั้น

หากมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของสำนักงานจะแต่งตั้งข้าราชการอื่น ลูกจ้างประจำอื่น พนักงานราชการอื่น พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานของรัฐ หรือพนักงานของรัฐที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ร่วมเป็นกรรมการหรือผู้ควบคุมงานก็ได้

ข้อ ๖ การมอบอำนาจที่มีวงเงินซ้อนกันตามคำสั่งนี้ ให้ผู้รับมอบอำนาจวงเงินขั้นต้นเป็นผู้พิจารณาดำเนินการและอนุมัติก่อน

ข้อ ๗ การมอบอำนาจให้ปฏิบัติตามคำสั่งนี้ ให้ผู้รับมอบอำนาจกระทำตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความระมัดระวังอย่างรอบคอบ และยึดหลักความคุ้มค่า ความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และตรวจสอบได้ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายแก่รัฐและสำนักงาน

ข้อ ๘ ผู้รับมอบอำนาจหน้าที่ตามคำสั่งนี้ จะมอบอำนาจให้ผู้ใดต่ออีกไม่ได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายบุญยฤทธิ กัลยาณมิตร)

อธิบดีกรมการค้าภายใน ปฏิบัติหน้าที่
เลขาธิการคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า