



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

เรื่อง ประกวดราคาเช่าโครงการจัดหาโดยการเช่าคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแลการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗ (ระยะเวลา ๓ ปี) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่าโครงการจัดหาโดยการเช่าคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแลการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗ (ระยะเวลา ๓ ปี) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานเช่าในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๖๖๘,๐๘๘.๖๐ บาท (ยี่สิบล้านหกแสนหกหมื่นแปดพันเก้าสิบบาทหกสิบสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

โครงการจัดหาโดยการเช่า	จำนวน	๑	โครงการ
คอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และ อุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการกำกับดูแลการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗ (ระยะเวลา ๓ ปี) (๔๓.๒๑.๑๕.๐๗)			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการ

แข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๒. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๑๓. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ได้รับหนังสือแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนการขาย และ/หรือ เซาเครื่องคอมพิวเตอร์ (ระบุ “เฉพาะการเสนอราคา จัดหาโดยการเข้าคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงฯ” ในครั้งนี้) จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาบริษัทหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย หรือตัวแทนจำหน่ายบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยโดยต้องมีเอกสารแสดงมาด้วย

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ otcc.or.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๑๙๙ ๕๔๐๗ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรดสอบถามมายังสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ผ่านทางอีเมล it@tcct.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ โดยสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ otcc.or.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕

(นายสมศักดิ์ เกียรติชัยลักษณ์)

เลขาธิการคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๓/๒๕๖๕

การเช่าโครงการจัดหาโดยการเช่าคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ
กำกับดูแลการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗ (ระยะเวลา ๓ ปี)
ตามประกาศ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า
ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕

สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ
ประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

โครงการจัดหาโดยการเช่าคอมพิวเตอร์ พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแลการ แข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗ (ระยะเวลา ๓ ปี) (๔๓.๒๑.๑๕.๐๗)	จำนวน	๑	โครงการ
---	-------	---	---------

พัสดุที่จะเช่านี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมี
คุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อ
แนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาเช่าคอมพิวเตอร์
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงาน วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๑๓ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๒.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ได้รับหนังสือแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนการขาย และ/หรือ เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ (ระบุ "เฉพาะการเสนอราคา จัดหาโดยการเช่าคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงฯ" ในครั้งนี้) จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาบริษัทหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย หรือตัวแทนจำหน่ายบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยโดยต้องมีเอกสารแสดงมาด้วย

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
 - (๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ
 - (๔.๑) ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) (ถ้ามี)
 - (๔.๒) คำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๐๑) (ถ้ามี)
 - (๔.๓) คำขอแจ้ง การเปลี่ยนแปลงทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๐๔) (ถ้ามี)
 - (๔.๔) เอกสารข้อ ๔.๖ ตามขอบเขตของงาน
 - (๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- (๒) แคตตาล็อกและ/หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔
- (๓) รายการพิจารณาที่ ๑ โครงการจัดหาโดยการเข้าคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแลการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗ (ระยะเวลา ๓ ปี) (๔๓.๒๑.๑๕.๐๗)

(๓.๑) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓.๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓.๓) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้องทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุที่ให้เข้าไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาเช่า หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงาน ให้ส่งมอบพัสดุที่ให้เช่า

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรายการเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ต้องการตามโครงการจัดหาโดยการเช่าคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแลการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗ (ระยะเวลา ๓ ปี) ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐานดังกล่าวนี้ สำนักงานจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาเช่าอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารยืนยันข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ สำนักงาน ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีกรกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ สำนักงาน จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ สำนักงาน

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๑,๐๓๓,๔๐๕.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามหมื่นสามพันสี่ร้อยห้าบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้

ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม

รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเข้าหรือตราฟัทที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สำนักงานตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนด ให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สำนักงานจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ รายการพิจารณา คือ โครงการจัดหาโดยการเช่าคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแลการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗ (ระยะเวลา ๓ ปี) (๔๓.๒๑.๑๕.๐๗)

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ให้เข้าไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้เข้าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงานมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกเข้าในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาเข้าเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของ สำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้รวมทั้งสำนักงาน จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงานอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาเช่า

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบพัสดุที่ให้เช่าได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงเช่าสำนักงานจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือสำนักงานเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาเช่าตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับสำนักงานภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าพัสดุที่ให้เช่าที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ให้เช่า) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาเช่าแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ให้เช่าซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน จะจ่ายค่าเช่าซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ส่งมอบพัสดุที่ให้เช่าได้ครบถ้วนตามสัญญาเช่าหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และสำนักงาน ได้ตรวจรับมอบพัสดุที่ให้เช่าไว้เรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาเช่าแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าพัสดุที่ให้เช่าที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาเช่าตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่เช่าที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถัดจากวันที่ สำนักงาน ได้รับมอบพัสดุที่ให้เช่า โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๑.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการเช่าครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อสำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ให้เช่า และได้ตกลงเช่าพัสดุตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ให้เช่าจะต้องสั่งหรือนำพัสดุที่ให้เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการสั่งหรือนำพัสดุที่ให้เช่าที่เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าสั่ง หรือเช่าของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่เช่าดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือ

ไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ยื่นข้อเสนอ ค่าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ สำนักงานอาจประกาศยกเลิกการเช่าในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) สำนักงานไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการเช่าหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการเช่าครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเช่าหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการเช่าครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการเช่า ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่าต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่าเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า



ขอบเขตงาน (TOR)

โครงการจัดหาโดยการเช่าคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
ในการกำกับดูแลการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗ (ระยะเวลา ๓ ปี)

๑. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า (สำนักงาน กชค.) มีเป้าหมายและนโยบายในการบังคับใช้กฎหมายเพื่อกำหนดกรอบกติกาการค้าทำธุรกิจการค้าของประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์ทั้งผู้ผลิตด้วยกันเองและผู้บริโภค ทั้งในฐานะผู้ประกอบการธุรกิจและประชาชนผู้ได้รับประโยชน์จากการแข่งขันทางการค้าที่เสรีและเป็นธรรมกับทุกภาคส่วนของประเทศ ที่สำคัญคือต้องการเห็นการขับเคลื่อน การเติบโตของการทำธุรกิจที่เปิดโอกาสกับทุก ๆ ภาคส่วนอย่างเท่าเทียมกัน ประกอบไปด้วยนโยบายหลัก ดังนี้

- ขับเคลื่อน ปฏิรูปโครงสร้างธุรกิจ และบริหารจัดการให้การแข่งขันทางการค้าของไทยมีมาตรฐานแบบสากล สร้างสภาพแวดล้อมในการทำธุรกิจในประเทศให้มีความเสรี และเป็นธรรม
- การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการแข่งขันทางการค้าแก่ผู้ประกอบการ และทุกภาคส่วนให้รับรู้ในวงกว้าง เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง ซึ่งจะช่วยให้ระบบเศรษฐกิจของประเทศมีการแข่งขันเสรีเป็นธรรม และส่งผลต่อความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน รวมถึงการสร้างพันธมิตรและเครือข่ายด้านการแข่งขันทางการค้าด้วย
- ไม่ปิดกั้นการเติบโตการประกอบธุรกิจ แต่การขยายตัวการทำธุรกิจต้องมีความเสรีอย่างเป็นธรรมแก่ผู้ประกอบการด้วยกันเองและผู้บริโภค

ทั้งนี้ ในปัจจุบันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศเปลี่ยนแปลงมาก ทำให้สำนักงาน กชค. ต้องดำเนินการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพในการทำงาน รวมถึงซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ เช่น การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การสืบค้นข้อมูลได้อย่างคล่องตัวและแม่นยำ ทั้งนี้ สัญญาคอมพิวเตอร์เดิมสำหรับเจ้าหน้าที่และบุคลากรในสำนักงานที่เคยได้ทำไว้นั้น จะหมดครบสัญญาในเดือนมกราคมปี ๒๕๖๕ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และบุคลากรของสำนักงาน กชค. เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ฝ่ายพัฒนาระบบงานด้านการแข่งขันทางการค้า จึงเห็นถึงความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเร่งรัดจัดหาคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อให้ทดแทนของเดิมที่ใกล้จะหมดสัญญา

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สำนักงาน กชค. มีคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงใช้งานได้อย่างต่อเนื่องเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแลการแข่งขันทางการค้า ในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายชานนท์ มหาวีรวัฒน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายมนัส ทานะมัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดระกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปริษา ช่วยมหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิ่มนวล)

- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างในงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กขค. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๑ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๓.๑๒ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
- ๓.๑๓ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ได้รับหนังสือแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนการขาย และ/หรือ เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ (ระบบ “เฉพาะการเสนอราคา จัดหาโดยการเข้าคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงฯ” ในครั้งนี้) จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาบริษัทหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย หรือตัวแทนจำหน่ายบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยโดยต้องมีเอกสารแสดงมาด้วย

๔. การจัดทำข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาต้องจัดทำเอกสารเสนอสำนักงาน กขค. ตามรายการดังนี้

๔.๑ หลักฐานนิติบุคคล

- กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนซึ่งนายทะเบียนออกให้ไม่เกิน ๖ (หก) เดือน ก่อนวันยื่นเอกสารประกวดราคา บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุมพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- กรณีเป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลซึ่งนายทะเบียนออกให้ไม่เกิน ๖ (หก) เดือน ก่อนวันยื่นเอกสารประกวดราคา หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- กรณีผู้มีอำนาจไม่สามารถยื่นเอกสารด้วยตัวเอง ให้ผู้มีอำนาจทำหนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทนในการทำนิติกรรมในโครงการนี้ พร้อมสำเนาบัตรประชาชนหรือเอกสารอื่นใดที่มีภาพถ่ายใบหน้าให้ออกให้โดยทางราชการที่ยังไม่หมดอายุ ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ คุณสมบัติของผู้เสนอราคา ขอบเขตการดำเนินงานของขอบเขตของงาน โครงการจัดหาโดยการเข้าคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพนี้ และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์ตามภาคผนวก ก

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายธนวัฒน์ มหารวีร์วัฒน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายมนัส ทานะมัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศพล สอดระกูล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่วยมหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิ่มนวล)

มาพร้อมกับการเสนอราคาให้เห็นอย่างชัดเจน ไม่คลุมเครือ ต้องระบุยี่ห้อ รุ่น ขนาด อย่างละเอียดชัดเจน เป็นรายข้อทุกข้อ (ต้องไม่ระบุว่ามีน้อยกว่า ไม่ต่ำกว่า มากกว่า สูงกว่า ต่ำกว่าหรือเทียบเท่า) และต้องอ้างอิงถึงรายละเอียดในแค็ตตาล็อกว่าได้แสดงอยู่ในหน้าใดและในแค็ตตาล็อกต้องแสดงหมายเลขของรายการที่อ้างอิงถึง พร้อมทำแถบสีหรือเน้นข้อความที่อ้างอิงให้เห็นอย่างชัดเจน โดยจัดทำรายละเอียดข้อเสนอ ในรูปแบบตามตัวอย่างกำหนด ดังนี้

ตารางเอกสารเปรียบเทียบ

รายละเอียดข้อเสนอคุณสมบัติเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง (ภาคผนวก ก)

ข้อกำหนดที่	รายละเอียดข้อกำหนด	ผลิตภัณฑ์ที่เสนอ			อธิบายรายละเอียดสิ่งที่เสนอ	ระบุหน้าหรือส่วนของเอกสารอ้างอิง
		ยี่ห้อ	รุ่น	จำนวน		

- ๔.๓ รายการอุปกรณ์ทั้งหมดที่เสนอในข้อ ๔.๓ จะต้องอยู่ในสภาพใหม่ไม่เคยใช้งานที่หนักมาก่อน หากไม่ระบุให้ชัดเจนจะถือว่าข้อเสนอไม่เป็นไปตามข้อกำหนด
- ๔.๔ รายการอุปกรณ์ที่เสนอทั้งหมดต้องมีคุณสมบัติตาม Catalogue หรือ Brochure ที่เสนอขายตามท้องตลาดโดยมีระบบหลัก และ/หรือ องค์ประกอบที่มีได้ประกอบ และ/หรือ ดัดแปลงเพื่อใช้เฉพาะการเสนอราคาครั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องลงลายมือชื่อ และประทับตรา (ถ้ามี) ที่แค็ตตาล็อก และเอกสารประกอบทุกแผ่นให้ถูกต้องเรียบร้อย โดยมีผลผูกพันตามกฎหมาย
- ๔.๕ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) หรือคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๐๑) หรือคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๐๔) ของกรมสรรพากร โดยได้รับการรับรองความถูกต้องของเอกสารจากผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลของผู้เสนอราคา
- ๔.๖ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ให้แก่หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาครัฐ หรือเอกชนภายในประเทศที่น่าเชื่อถือและตรวจสอบได้อย่างน้อย ๑ (หนึ่ง) สัญญา โดยผลงานดังกล่าวต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาท ในสัญญาเดียวกัน ซึ่งผลงานนั้นต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี ตั้งแต่วันรับมอบงานงวดสุดท้ายถึงวันยื่นข้อเสนอโครงการ ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้วและต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาครัฐ หรือเอกชนภายในประเทศที่น่าเชื่อถือและตรวจสอบได้ ทั้งนี้ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญามาในวันยื่นเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ สำนักงาน กชค. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยตรง (หากเสนอมาไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด จะถือว่าไม่ผ่านคุณสมบัติ)
- ๔.๗ แผนการดำเนินงานและกำหนดเวลาการติดตั้งส่งมอบอุปกรณ์ทุกชนิดโดยแสดงเป็นช่วงเวลาอย่างชัดเจนเพื่อประกอบการพิจารณา
- ๔.๘ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอรายชื่อทีมงาน บุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ พร้อมประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน อย่างน้อย ๕ คน ดังนี้
- ๔.๘.๑ ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน คุณสมบัติดังนี้

- วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทหรือสูงกว่า ทางด้านคอมพิวเตอร์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

- มีประสบการณ์ในด้านการบริหารโครงการไม่น้อยกว่า ๕ ปี

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายชนพัฒน์ มหารวีวัฒน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายมนัส ทานะมัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดระกูล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่างมหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววรพร นิ่งนวล)

๔.๘.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน คุณสมบัติดังนี้

- วุฒิมัธยมศึกษาในระดับปริญญาโทหรือสูงกว่า ทางด้านคอมพิวเตอร์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- มีประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔.๘.๓ เจ้าหน้าที่ดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน คุณสมบัติดังนี้

- วุฒิมัธยมศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือสูงกว่า ทางด้านคอมพิวเตอร์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือที่เกี่ยวข้อง
- มีประสบการณ์ในการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๔.๙ ทั้งนี้ บุคลากรของผู้เสนอราคาต้องมีระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาฯ ไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากสำนักงาน กขค. พบว่า บุคลากรไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับโครงการอื่น ๆ ของสำนักงาน จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของเสนอราคารายนั้น

๔.๑๐ ราคาที่เสนอให้รวมค่า Hardware Software ค่าติดตั้งและค่าอุปกรณ์เชื่อมต่อเข้ากับระบบเครือข่ายของสำนักงาน กขค. ได้แก่ สายสัญญาณ UTP จุด LAN สายไฟ ปลั๊กไฟ และอุปกรณ์อื่นใด เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างสมบูรณ์ โดยสำนักงาน กขค. ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

๕. รายการเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ต้องการ

คุณสมบัตินี้เฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง จำนวน ๙ รายการ ดังต่อไปนี้

รายการที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๕.๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ all in one พร้อมระบบปฏิบัติการฯ และชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส	๑๘๓ เครื่อง	เอกสารแนบ ๑
๕.๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ Workstation พร้อมระบบปฏิบัติการฯ และชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส และจอภาพไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว	๒ เครื่อง	เอกสารแนบ ๒
๕.๓	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผลพร้อมระบบปฏิบัติการฯ และชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส	๓๗ เครื่อง	เอกสารแนบ ๓
๕.๔	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับพกพา พร้อมระบบปฏิบัติการฯ และชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส	๑๑ เครื่อง	เอกสารแนบ ๔
๕.๕	อุปกรณ์สำหรับต่อพ่วงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	๑๔ เครื่อง	เอกสารแนบ ๕
๕.๖	จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว	๑๔ เครื่อง	เอกสารแนบ ๖
๕.๗	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑๘๕ เครื่อง	เอกสารแนบ ๗
๕.๘	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๒๑๐ ชุด	เอกสารแนบ ๘
๕.๙	ชุดโปรแกรมสำหรับออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์และผลิตภัณฑ์ทัศน	๒ ชุด	เอกสารแนบ ๙

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายธนวัฒน์ มหารัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายมนัส ทานะมัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดระกูล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่างมหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิมมวด)

๖. เงื่อนไขการส่งมอบงานคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง

๖.๑ ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบและติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ณ สำนักงาน กชค. อาคารจอร์จ ๕ ชั้น (BC) บริเวณ ชั้น ๕ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๖.๒ อุปกรณ์ที่ส่งมอบให้สำนักงาน กชค. จะต้องเป็นของใหม่ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน ถูกบรรจุในกล่องหีบห่อมิดชิดพร้อมทั้งอยู่ในสภาพที่เรียบร้อยไม่มีตำหนิ

๖.๓ อุปกรณ์ที่ส่งมอบทุกเครื่อง ผู้ให้เช่าจะต้องจัดทำแผ่นป้ายรูปแบบและสีแสดงที่อบริษัท หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ สำหรับเจ้าหน้าที่ที่แจ้งซ่อมปิดไว้อย่างชัดเจนบนเครื่องคอมพิวเตอร์ รวมถึงอุปกรณ์ที่อยู่ในโครงการทั้งหมด

๖.๔ เครื่องคอมพิวเตอร์รายการที่ ๕.๑ ถึง รายการที่ ๕.๔ จะต้องติดตั้งเข้าสู่ระบบโดเมนของสำนักงาน กชค. (Active Directory) พร้อมเชื่อมโยงเครื่องพิมพ์และเครื่องถ่ายเอกสารที่มีอยู่เดิมตามที่สำนักงาน กชค. กำหนด

๖.๕ ระหว่างการติดตั้งส่งมอบและการตรวจรับยังไม่แล้วเสร็จสมบูรณ์ สำนักงาน กชค. มีสิทธิใช้คอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว และหากมีเหตุให้ต้องเลิกสัญญาอันเนื่องมาจากความผิดของผู้ให้เช่า ผู้ให้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่าง ๆ

๖.๖ กรณีคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงมีจุดเสียหายที่เกิดจากการผลิต ผู้ให้เช่าต้องทำการเปลี่ยนอุปกรณ์ใหม่ที่เสียหายด้วยอุปกรณ์ใหม่ที่มีคุณสมบัติเหมือนเดิมหรือดีกว่าเดิม ให้แก่สำนักงาน กชค. ภายใน ๓ (สาม) วัน

๖.๗ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงจุดที่ตั้งเดิมตามที่กำหนดในข้อที่ ๖.๑ ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการโยกย้ายคอมพิวเตอร์สำนักงาน กชค. ตามตำแหน่งใหม่โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมแต่อย่างใด

๖.๘ หากเกิดความเสียหายใด ๆ จากการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน กชค. ในข้อที่ ๖.๑ ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบปรับปรุงแก้ไขให้อยู่ในสภาพดีเช่นเดิม โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น

๖.๙ การคิดค่าปรับ กรณีส่งมอบไม่ถูกต้องครบถ้วน และกรณีติดตั้งไม่แล้วเสร็จตามกำหนดสัญญาหรือส่งมอบไม่ตรงตามข้อกำหนด หรือมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อกำหนด หรือส่งมอบและติดตั้งแล้วเสร็จภายในกำหนดแต่ไม่สามารถใช้งานได้ หรือใช้งานไม่ได้ครบถ้วนตามข้อกำหนด หรือผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดข้อใดข้อหนึ่ง สำนักงาน กชค. มีสิทธิที่จะไม่รับมอบอุปกรณ์ต่าง ๆ ในโครงการนี้ และถือว่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ดังกล่าวยังไม่ส่งมอบ ซึ่งสำนักงาน กชค. มีสิทธิที่จะใช้งานอุปกรณ์ต่าง ๆ ในโครงการ ที่ส่งมอบแต่ไม่ถูกต้องครบถ้วนได้ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย โดยผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้สำนักงาน กชค. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่าสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดตามข้อกำหนดจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้นำอุปกรณ์มาส่งมอบและติดตั้งให้แก่สำนักงาน กชค. จนถูกต้องครบถ้วนตามข้อกำหนด ในกรณีนี้ ผู้ให้เช่าต้องรับนำอุปกรณ์ตามสัญญามาส่งมอบให้ครบ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้ให้เช่าจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(นายธนัทวัฒน์ มหารวีร์วัฒน)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(นายภรต ทานะชัย)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดระกูล)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่วยมหาศักดิ์)

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิ่มนวล)

- ๖.๑๐ ผู้ให้เข้าต้องจัดทำรายงานสรุปการส่งมอบอุปกรณ์ให้ตักสำนักงาน กชค. โดยมีรายละเอียด เช่น ชื่อ อุปกรณ์ ยี่ห้อ และรุ่น Serial Number เป็นต้น (เอกสารแนบ ๑๐)
- ๖.๑๑ ผู้ให้เข้าต้องมีระบบจัดเก็บและรวบรวมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Ticket Case) เพื่อสำรวจและใช้ในการบันทึก บำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ สถานที่ติดตั้ง ลงระบบบริหารการจัดการการแก้ปัญหา (IT Service Desk Management) เพื่อรับแจ้งติดตาม โดยระบบจะต้องปรากฏตราสัญลักษณ์ (Logo) ของสำนักงาน กชค. บนหน้า Interface Log-in ได้ พร้อมทั้งสามารถเรียกดูและใช้งานได้ในรูปแบบ Intranet หรือ Internet และสามารถออกรายงานตามข้อมูลที่มีในระบบ
- ระบบจัดเก็บอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Ticket Case) ต้องปรากฏสัญลักษณ์ (Logo) ของสำนักงาน กชค. และผู้ควบคุมระบบ (Admin) ไม่น้อยกว่า ๔ สิทธิ์การใช้งาน
 - ระบบจัดเก็บอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Ticket Case) ต้องสามารถทำรายงาน (Report) ออกมาในรูปแบบไฟล์ Excel ได้ โดยสามารถระบุชื่อเจ้าหน้าที่ที่แจ้งปัญหา เวลาที่รับแจ้งปัญหา เลขประจำเครื่องของอุปกรณ์ (Serial Number) รายละเอียดของปัญหาหรือสาเหตุได้ เป็นอย่างน้อย

๗. การฝึกอบรม

ผู้ให้เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง จะต้องจัดฝึกอบรมการใช้งานเบื้องต้น เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพแก่เจ้าหน้าที่และบุคลากรของสำนักงาน กชค. หลังจากติดตั้งอุปกรณ์ในโครงการสำเร็จ โดยมีการฝึกอบรมอย่างน้อย ๒ หลักสูตร ดังนี้

- ๑) หลักสูตรการใช้งานโปรแกรมจัดการสำนักงาน สำหรับผู้ใช้งานเบื้องต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน
- ๒) หลักสูตรการใช้งานโปรแกรมจัดการสำนักงาน สำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

๘. การรับประกัน

๘.๑ การซ่อมบำรุงรักษา

๘.๑.๑ ผู้ให้เข้าต้องบำรุงรักษา (Maintenance Service Agreement) เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลาทุก ๆ ๑ เดือน ตลอดระยะเวลา ตามสัญญาเช่าฯ โดยไม่กระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติงานของสำนักงาน กชค. โดยมีรายละเอียด การบำรุงรักษาอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) ทำความสะอาดตัวเครื่องทั้งภายในและภายนอกและบริเวณจุดติดตั้ง
- (๒) ตรวจสอบ Hard Disk Drive
- (๓) ตรวจสอบโปรแกรมป้องกันไวรัส

(๔) ตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสมและครบถ้วนมีความพร้อม ในการใช้งานตลอดเวลา หากมีการชำรุดเสียหายหรือสูญหายของชิ้นส่วนและอุปกรณ์ ผู้ให้เข้าจะต้องรายงานให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน กชค. ที่รับผิดชอบในโครงการฯ ทราบทันที เพื่อดำเนินการตามระเบียบของสำนักงาน กชค. ต่อไป

๘.๑.๒ ผู้ให้เข้าจะต้องบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงให้มี สภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดระยะเวลาตามสัญญาเช่าฯ

๘.๑.๓ ผู้ให้เข้าต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง อย่างน้อย ๒ คน เข้ามาบริการดูแลและปฏิบัติงานตามที่สำนักงาน กชค. มอบหมาย ณ สำนักงาน กชค. ในวันและเวลาทำการ (จันทร์ - ศุกร์ เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของวันทำการของสำนักงาน กชค.) ตลอดระยะเวลาตามสัญญาเช่าฯ โดยจะต้องสามารถแก้ไขปัญหาและหาสาเหตุในการใช้งาน

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(นายอภินันท์ มหาวีระวัฒน์)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(นายมนัส ทานะมัย)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดตระกูล)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่างมหาศักดิ์)

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิ่มนวล)

เบื้องต้นได้ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ที่จะต้องสามารถแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่อยู่ใน
สัญญาณนี้ กรณีที่เจ้าหน้าที่ไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ ทั้งนี้ ผู้ให้เข้าจะต้องจัดหาบุคลากร
ทดแทนที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าตามข้อ ๔.๙.๓ โดยจะต้องนำส่งประวัติบุคลากรให้
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔.๒ การรับประกันอะไหล่และอุปกรณ์

๔.๒.๑ การรับประกันเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงทุกรายการ ต้องรวม
การรับประกันการซ่อมเปลี่ยน ต้องเริ่มนับหลังจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดำเนินการ
ตรวจรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว และออกหลักฐานการตรวจรับให้กับผู้ให้เข้า จึงจะเริ่มดำเนินการ
รับประกันเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เป็นเวลา ๓๖ (สามสิบหก) งวด

๔.๒.๒ ผู้ให้เข้าต้องรับประกันคุณภาพเครื่องทั้งหมดตลอดอายุสัญญาเช่าฯ ให้มีสภาพใช้งานได้ดี
อยู่เสมอหากมีการชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ผู้ให้เข้าจะต้องนำเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อม
ซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่มีประสิทธิภาพเท่าเทียมหรือดีกว่ามาเปลี่ยนทดแทนให้

๔.๒.๓ สำนักงาน กชค. ยอมให้คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงชำรุดชำรุดภายหลังที่คำนวณด้วยค่าตัวถ่วง
แล้วไม่เกินเดือนละ ๒๐ ชั่วโมง ถ้าคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงชำรุดเกินระยะเวลา
ดังกล่าว สำนักงาน กชค. จะคิดค่าปรับในส่วนที่เกินในอัตราชั่วโมงละ ๐.๐๓๕ (ศูนย์จุดศูนย์สามห้า)
ของราคาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ชำรุดนั้น ๆ ทั้งนี้ เกณฑ์การคำนวณนับชั่วโมงและ
ค่าตัวถ่วง เป็นดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเกิดชำรุดพร้อมกันหลายหน่วย ให้นับเวลาชำรุดของ
ของหน่วยที่มีค่าตัวถ่วงมากที่สุดเพียงหน่วยเดียว

(๒) กรณีความเสียหายเนื่องจากความชำรุดของคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงแตกต่างกัน
เวลาที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเท่ากับเวลาชำรุดของอุปกรณ์หน่วยนั้นคูณด้วยค่าตัวถ่วง
ซึ่งมีค่าต่าง ๆ ตามตาราง ดังนี้

ลำดับ	อุปกรณ์ที่ชำรุดในโครงการ	ค่าตัวถ่วง
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล พร้อมระบบปฏิบัติการฯ และชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส	๑
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ Workstation พร้อมระบบปฏิบัติการฯ ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส และจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว	๑
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล พร้อมระบบปฏิบัติการฯ และชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส	๑
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับพกพา พร้อมระบบปฏิบัติการฯ และชุดโปรแกรม ป้องกันไวรัส	๑
๕	จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว	๐.๒๕
๖	อุปกรณ์สำหรับต่อพ่วงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	๐.๒๕
๗	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๐.๒๕
๘	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๑
๙	ชุดโปรแกรมสำหรับออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์และผลิตวีดิทัศน์	๐.๒๕

ลงชื่อ.....
(นายธนวัฒน์ มหารวีร์วัฒน์) ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....
(นายมนัส ถานะชัย) กรรมการ

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดตระกูล) กรรมการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวปริศนา ช่างมหาศักดิ์) กรรมการ

ลงชื่อ.....
(นางสาววรพร นิ่มนวล) กรรมการและเลขานุการ

สูตรการคำนวณค่าปรับ

- (๑) จำนวนชั่วโมงที่ขัดข้องในขณะใดขณะหนึ่งเท่ากับค่าสูงสุดของจำนวนชั่วโมงที่ขัดข้องในขณะนั้น
ของอุปกรณ์แต่ละอุปกรณ์คูณด้วยค่าตัวถ่วง
จำนวนชั่วโมง^๓ = ค่าสูงสุด (จำนวนชั่วโมงที่ขัดข้อง X ค่าตัวถ่วง^๒)
- (๒) ค่าปรับ = ๐.๐๓๕ X (ผลรวมชั่วโมง - ๒๐) X ราคาของอุปกรณ์และระบบที่เสีย

หมายเหตุ ๑/ค่าของเศษชั่วโมงนับเป็น ๑ ชั่วโมง

๒/ อ้างอิงจากรายราคาตัวถ่วงด้านบน

- (๓) การเรียกเงินค่าปรับ หากผู้ให้เช่าไม่ชำระเงินค่าปรับภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่สำนักงาน กชค. แจ้งให้ทราบ
เป็นลายลักษณ์อักษร สำนักงาน กชค. มีสิทธิหักเงินค่าปรับจากเงินค้ำประกันสัญญาหรือเรียกจากธนาคารผู้
ค้ำประกันได้ทันที

๘.๓ การประกันภัยและการเคลมประกัน

๘.๓.๑ ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการทำประกันภัยเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงตาม
ข้อ ๕.๑ ถึง ๕.๗ มีการประกันภัยความเสียหายให้ครอบคลุมถึงความเสียหายทุกชนิด
(All Risks) ดังต่อไปนี้

- (๑) ประกันความเสียหายอันเกิดจากภัยธรรมชาติต่าง ๆ เช่น ไฟผ่า น้ำท่วม เป็นต้น
(๒) ประกันความเสียหายอันเกิดจากไฟไหม้ ไฟฟ้าลัดวงจร ระเบิด
(๓) ประกันความเสียหายอันเกิดจากอุบัติเหตุ เครื่องตกหล่น หรือกระแทก
(๔) ประกันเครื่องสูญหายเนื่องจากการโจรกรรมแบบมีหลักฐานพิสูจน์ได้

๘.๓.๒ ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงตามข้อ ๕.๑ ถึง ๕.๗ ถูกโจรกรรม ผู้ให้เช่า
ต้องนำเครื่องใหม่ที่มีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า ส่งให้กับสำนักงาน กชค. มาใช้งานทดแทน ภายใน
๓ (สาม) วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงาน กชค.

๙. เงื่อนไขอื่น ๆ

๙.๑ การบอกเลิกสัญญาเช่า

๙.๑.๑ เมื่อผู้ให้เช่าไม่ติดตั้งหรือส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง
บางรายการหรือทั้งหมดให้แก่สำนักงาน กชค. ภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือส่งมอบไม่ตรงตาม
รายละเอียดหรือคุณลักษณะที่สำนักงาน กชค. กำหนด หรือติดตั้งแล้วเสร็จแต่ไม่สามารถ
ใช้งานได้ สำนักงาน กชค. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาเช่าฯ ได้ โดยผู้ให้เช่าไม่มีสิทธิ์โต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น
และยินยอมให้สำนักงาน กชค. คิดค่าปรับตามข้อ ๖.๔

๙.๑.๒ เมื่อผู้ให้เช่าถูกบอกเลิกสัญญาเช่าฯ ตามข้อ ๙.๑.๑ สำนักงาน กชค. จะไม่คืนเงินค้ำประกันสัญญา
เป็นจำนวนทั้งหมดหรือแค่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่สำนักงาน กชค. กำหนด

๙.๒ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาสัญญาเช่าฯ

๙.๒.๑ เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่าฯ ภายใน ๓๐ (สามสิบ) วันทำการ สำนักงาน กชค. อาจพิจารณา
ต่อสัญญาเช่าฯ ซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่เกี่ยวข้องกับซอฟต์แวร์ กับผู้ให้เช่า

ลงชื่อ.....
(นายเจนศักดิ์ นนทวารวัฒน์)

ลงชื่อ.....
(นายณภัล พานงษ์)

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดระกูล)

ลงชื่อ.....
(นางสาวปริษา สุขยมศาหะศักดิ์)

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณา นันนง)

๙.๒.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานราชการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ผู้ให้เช่า จะต้องบริจาคเครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงทั้งหมด ให้แก่สำนักงาน กชค. หลังสิ้นสุด สัญญาเช่า

๙.๓ ข้อสงวนลิขสิทธิ์ต่าง ๆ

๙.๓.๑ สำนักงาน กชค. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ไม่ว่าด้วยเหตุผลใดก็ตาม โดยผู้ เสนอราคาจะเรียกชดเชยค่าเสียหายใด ๆ จากสำนักงาน กชค. ไม่ได้ทั้งสิ้น

๙.๓.๒ ผู้ให้เช่าจะต้องไม่จ้างช่างงาน มออบหมายงาน ถ่ายโอนงาน หรือละทิ้งงานให้ผู้อื่นเป็นผู้รับงานแทน ไม่ ว่าทั้งหมดหรือแต่เพียงบางส่วนด้วยประการใด ๆ

๙.๓.๓ ตลอดระยะเวลาเช่าฯ ผู้ให้เช่าพึงต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๙.๓.๔ ผู้ให้เช่าจะนำข้อมูลงานนี้ไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในขอบเขต การเช่านี้ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กชค.

๙.๓.๕ ลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรซอฟต์แวร์ที่จำเป็นต้องใช้งานเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ผู้ให้เช่าจะต้อง ดำเนินการให้สำนักงาน กชค. ได้สิทธิโดยชอบในการใช้ Software นั้น ภายในระยะเวลา ตามสัญญาเช่าฯ หากมีบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และ/หรือซอฟต์แวร์ดังกล่าว ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการตั้งปวง เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้ชำระ ค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณา

เพื่อให้เป็นประโยชน์สูงสุดของสำนักงาน กชค. จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้เสนอราคา โดยพิจารณาให้ คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑๐.๑ ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนัก ร้อยละ ๗๐ โดยคะแนนเต็ม ๑๐๐ และมีเงื่อนไขดังนี้

(๑) หากผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๑๐ สำนักงาน กชค. จะจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคา รายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย อนึ่ง การพิจารณาผลตามเงื่อนไข เอกสารประกวดราคาจ้าง สำนักงาน กชค. จะพิจารณาจากเอกสารสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เท่านั้น

(๒) หากผู้เสนอราคาซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ประกอบการ ธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายของต่างประเทศ ไม่เกินร้อยละ ๓ สำนักงาน กชค. จะจัดจ้างจากผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่ จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายธเนศวัฒน์ มหาวีรวัฒน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอภิรักษ์ ทาขามย์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดตระกูล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปรุศณา ช่างมหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวบรรพพร นิมมกุล)

๑๐:๒ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (Performance) กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๓๐ โดยคะแนนเต็ม ๑๐๐

ลำดับ	หัวข้อการพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑	ประสบการณ์ของผู้เสนอราคา	๕๕	
	๑.๑ จำนวนสัญญา	๒๐	
	จำนวนสัญญาขายหรือเช่าคอมพิวเตอร์ที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาทต่อ ๑ สัญญา จำนวน ๓ สัญญาขึ้นไป	๒๐	เอกสารที่ผู้เสนอราคายื่นเสนอราคา จะต้อง มีหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาขายหรือเช่าคอมพิวเตอร์ที่มีวงเงินเกิน ๑๐ ล้านบาทต่อ ๑ สัญญา ซึ่งผลงานนั้นต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี ตั้งแต่วันรับมอบงานงวดสุดท้าย ถึงวันยื่นข้อเสนอโครงการซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้วและต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาครัฐ หรือเอกชนภายในประเทศที่น่าเชื่อถือและตรวจสอบได้
	จำนวนสัญญาขายหรือเช่าคอมพิวเตอร์ที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาทต่อ ๑ สัญญา จำนวน ๓ สัญญา	๑๕	
	จำนวนสัญญาขายหรือเช่าคอมพิวเตอร์ที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาทต่อ ๑ สัญญา จำนวน ๒ สัญญา	๑๐	
	จำนวนสัญญาขายหรือเช่าคอมพิวเตอร์ที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาทต่อ ๑ สัญญา จำนวน ๑ สัญญา	๕	
	๑.๒ มูลค่าของวงเงินสัญญา	๒๕	
	วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่า ๒๐ ล้านบาทต่อ ๑ สัญญา	๒๕	เอกสารที่ผู้เสนอราคายื่นเสนอราคา จะต้อง มีหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาขายหรือเช่าคอมพิวเตอร์ตามวงเงินของผู้เสนอราคา ซึ่งผลงานนั้นต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี ตั้งแต่วันรับมอบงานงวดสุดท้าย ถึงวันยื่นข้อเสนอโครงการซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้ว และต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาครัฐ หรือเอกชนภายในประเทศที่น่าเชื่อถือและตรวจสอบได้ โดยจะพิจารณาจากสัญญาที่มีวงเงินสัญญาสูงสุด
	วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่า ๑๕ ล้านบาท แต่ไม่ถึง ๒๐ ล้านบาทต่อ ๑ สัญญา	๑๕	
	วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่ถึง ๑๕ ล้านบาทต่อ ๑ สัญญา	๕	

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอภินันท์ มงคลวิวัฒน์)


ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายภนัส ทานะชัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดตระกูล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่างมหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิ่มนวล)


ลำดับ	หัวข้อการพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน
๒	บุคลากรและประสบการณ์	๓๐	เอกสารประวัติการทำงานหรือ เอกสารการผ่านงานของผู้เสนอราคา ตามกำหนดในข้อ ๔.๘ โดยจะพิจารณาจากผู้ที่มี ประสบการณ์สูงสุดในตำแหน่งนั้น ๆ
	๒.๑ ผู้จัดการโครงการ	๑๕	
	•ประสบการณ์ ๑๐ ปีขึ้นไป	๑๕	
	•ประสบการณ์ ๘-๑๐ ปี	๑๒	
	•ประสบการณ์ ๗-๘ ปี	๗	
	•ประสบการณ์ ๕-๖ ปี	๒	
	๒.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๐	
	•ประสบการณ์ ๑๐ ปีขึ้นไป	๑๐	
	•ประสบการณ์ ๘-๑๐ ปี	๘	
	•ประสบการณ์ ๗-๘ ปี	๖	
	•ประสบการณ์ ๕-๖ ปี	๔	
	๒.๓ เจ้าหน้าที่ดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์	๕	
	•ประสบการณ์ ๘ ปีขึ้นไป	๕	
	•ประสบการณ์ ๖-๗ ปี	๔	
	•ประสบการณ์ ๔-๕ ปี	๓	
	•ประสบการณ์ ๒-๓ ปี	๒	
๓	ด้านการบริหารจัดการอุปกรณ์หลังการขาย	๒๕	
	๓.๑ การบริหารจัดการอุปกรณ์ โดยมีระบบ จัดเก็บข้อมูลอุปกรณ์ด้วย Web Application	๑๕	
	จำนวนสิทธิ์การใช้งานไม่จำกัด ตลอด ระยะเวลาสัญญา	๑๕	
	จำนวนสิทธิ์การใช้งานมากกว่าข้อกำหนดของ TOR ตลอดระยะเวลาสัญญา	๑๐	
	จำนวนสิทธิ์การใช้งานเท่ากับข้อกำหนดของ TOR ตลอดระยะเวลาสัญญา	๕	

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายธนพัฒน์ มหาวีรวัฒน์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายณัฏ ทานะชัย)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอตระกูล)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวปรีชญา ชัยมหาศักดิ์)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิ่มนวล)

ลำดับ	หัวข้อการพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน
	๓.๒ การทดสอบระบบจัดเก็บข้อมูลอุปกรณ์ด้วย Web Application	๑๐	
	มีระบบให้ทดสอบการทำงานของระบบเสมือนจริง ตามข้อกำหนด ๖.๑๑	๑๐	ความสามารถของระบบจัดเก็บและรวบรวมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
	มีระบบให้ทดสอบการทำงานของระบบเสมือนจริง ไม่ครบตามข้อกำหนด ๖.๑๑	๐	ต้องสามารถทำงานได้และเป็นไปตามข้อกำหนด ๖.๑๑

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำรายละเอียด “ระบบจัดเก็บข้อมูลอุปกรณ์ด้วย Web Application” ยื่นมาพร้อมเอกสารข้อเสนออื่น ๆ ในวันประกาศราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และสำนักงาน กขค. จะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ให้ทราบ เพื่อให้ผู้เสนอราคาเข้ามานำเสนอ “ระบบจัดเก็บข้อมูลอุปกรณ์ด้วย Web Application” และพิสูจน์ระบบที่น่าเสนอ (POC : Proof of Concept) ตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา

๑๑. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงานในโครงการทั้งหมดจำนวน ๓๖ งวด (๑ งวดเท่ากับ ๑ เดือนตามเดือนแห่งปฏิทิน) โดยสำนักงาน กขค. จะให้เวลาแก่ผู้ให้เข้าในการดำเนินงานติดตั้งและส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงทั้งหมดในโครงการให้สำนักงาน กขค. ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาเช่าฯ โดยผู้ให้เข้าไม่สามารถเรียกเก็บค่าใช้จ่ายอื่นใดในการดำเนินการดังกล่าวจากสำนักงาน กขค. ได้ ทั้งนี้ ผู้ให้เข้าจะอ้างปัญหาการส่งของของเจ้าของผลิตภัณฑ์เป็นเหตุในการขอขยายเวลาจากสำนักงาน กขค. มิได้

โดยสำนักงาน กขค. จะเริ่มนับเวลาในการส่งมอบงานงวดที่ ๑ นับถัดจากวันที่สำนักงาน กขค. ได้รับการส่งมอบงานติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงครบถ้วนตามข้อ ๖ เรียบร้อยแล้ว

๑๒. การส่งมอบงาน

ผู้ให้เข้าต้องดำเนินการส่งมอบงานเป็นรายงวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้ให้เข้าต้องส่งมอบงานภายใน ๑ เดือนตามเดือนแห่งปฏิทินนับถัดจากวันที่สำนักงาน กขค. ได้รับการส่งมอบงานติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงครบถ้วนตามข้อ ๖ และข้อ ๓๓ ประกอบด้วย

๑. เอกสารลิขสิทธิ์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายของ Software ประกอบด้วย โปรแกรมจัดการสำนักงาน โปรแกรมสำหรับออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์และผลิตรายการ และโปรแกรมป้องกันไวรัส
๒. เอกสารรายงานสรุปผลการติดตั้งของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง (เอกสารแนบ ๑๐)
๓. รายงานสรุปผลสถานะการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เช่น ปกติ หรือได้รับความเสียหาย หรือสูญหาย (เอกสารแนบ ๑๑)
๔. รายงานสรุปผลการมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง (เอกสารแนบ ๑๔)
๕. บัญชีรายชื่อทีมงานบุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานเป็นประจำในโครงการ ตามข้อ ๔.๘.๓

ลงชื่อ.....
(นายธนพัฒน์ มหาวิวัฒน์)

ลงชื่อ.....
(นายมนัส ทานะชัย)

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทพล สอดระกุล)

ลงชื่อ.....
(นางสาวปวิศนา ชุ่มมหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....
(นางสาววราพร นิ่มนวล)

งวดที่ ๒-๓๒ ผู้ให้เช่าต้องส่งมอบงานเป็นรายเดือนตามเดือนแห่งปฏิทินให้กับสำนักงาน กขค. ตลอดระยะเวลาตามสัญญาอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย

๑. รายงานสรุปผลสถานะการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เช่น ปกติ หรือได้รับความเสียหาย หรือสูญหาย (เอกสารแนบ ๑๑)
๒. รายงานสรุปผลความผิดปกติของเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงพร้อมการแก้ไขปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง (เอกสารแนบ ๑๒)
๓. รายงานสรุปผลการบำรุงรักษา (Maintenance Service Agreement Report) (เอกสารแนบ ๑๓)
๔. รายงานสรุปผลการมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง (เอกสารแนบ ๑๔)

๑๓. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงาน กขค. จะจ่ายงวดที่ ๑ จำนวน ๓๐% ของวงเงินตามสัญญา ส่วนที่เหลือแบ่งจ่ายเป็นรายงวดละเท่า ๆ กัน จำนวน ๓๕ (สามสิบห้า) งวด ต่อเมื่อผู้ให้เช่า ส่งเอกสารการตรวจรับเป็นรายเดือน ตามข้อ ๑๒

๑๔. งบประมาณของโครงการ

งบประมาณในการจัดหาโดยการเช่าคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงฯ จำนวน ๙ รายการ ระยะเวลา รวม ๓๖ (สามสิบหก) งวด ในวงเงิน ๒๐,๖๖๘,๐๙๘.๖๐ บาท (ยี่สิบล้านหกแสนหกหมื่นแปดพันเก้าสิบบาทหกสิบบาทหกสิบบาทหกสิบบาท) ซึ่งวงเงินดังกล่าวได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ๆ อากาศแตมพ์ ค่าประกันความชำรุดเสียหายของเครื่องและค่าใช้จ่ายทั้งหมดแล้ว

๑๕. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายพัฒนาระบบงานด้านการแข่งขันทางการค้า สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า จอดร ๕ ชั้น (BC) ชั้น ๕ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา เลขที่ ๑๒๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ โทร : ๐ ๒๑๙๙ ๕๔๐๗ E-mail : it@tcct.or.th

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายธนวัฒน์ มหาวิวัฒน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐ ทานะมัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดระกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่วยมหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิ่มนวล)

เครื่องคอมพิวเตอร์ all in one พร้อมระบบปฏิบัติการฯ และชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส
(จำนวน ๑๘๓ เครื่อง)

๑. คุณสมบัติเฉพาะทางด้านฮาร์ดแวร์ ควรมีคุณลักษณะเฉพาะอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ๑.๑ มีหน่วยประมวลผลกลางแบบไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ Core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีในการเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่ต่ำกว่า ๔.๒ GHz หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย
 - ๑.๒ เมื่อมีการประมวลผลสูง และมีหน่วยความจำ Cache ไม่ต่ำกว่า ๘ MB
 - ๑.๓ แผงวงจรหลักใช้ Chipset AMD B๓๐๐ หรือ Chipset แบบ Intel W๕๘๐ หรือดีกว่า
 - ๑.๔ มีหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB แบบ DDR๔ ๒๖๖๖ MHz หรือดีกว่า และสามารถขยายได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
 - ๑.๕ มีหน่วยความจำสำรองชนิด Solid State Drive แบบ M.๒ PCIe ที่มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๖ GB หรือดีกว่า
 - ๑.๖ มีหน่วยแสดงผลภาพแบบ AMD Radeon Graphic หรือ Intel Iris Xe Graphics หรือดีกว่า
 - ๑.๗ มี DVD-RW ที่เป็นแบบเชื่อมต่อภายนอกแบบ USB (External DVD)
 - ๑.๘ มีส่วนเชื่อมต่อกับระบบเครือข่าย ชนิดความเร็ว ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Mbps
 - ๑.๙ มีการทำงานแบบเครือข่ายไร้สายมาตรฐาน IEEE๘๐๒.๑๑ ac พร้อม Bluetooth v๔ หรือดีกว่า
 - ๑.๑๐ มีส่วนเชื่อมต่ออุปกรณ์ภายนอกแบบ USB ๓.๑ ไม่น้อยกว่า ๓ ports และแบบ USB ๒.๐ ไม่น้อยกว่า ๒ ports หรือดีกว่า
 - ๑.๑๑ มีส่วนเชื่อมต่อการแสดงผลภายนอกแบบ HDMI ๑.๔ และแบบนำเข้าสู่สัญญาณจากภายนอกแบบ HDMI in จำนวน อย่างละ ๑ port
 - ๑.๑๒ มีจอภาพขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๓.๘ นิ้ว แบบ FHD WVA ที่มีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๙๒๐x๑๐๘๐ pixels แบบไม่สะท้อน (Anti-glare) และเป็นแบบ Borderless
 - ๑.๑๓ ตัวเครื่องติดตั้งกล้อง Web cam ที่มีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๗๒๐p หรือดีกว่า
 - ๑.๑๔ มีระบบเสียงแบบ HD Audio พร้อมลำโพงแบบ Stereo
 - ๑.๑๕ ตัวเครื่องและจอภาพต้องประกอบขึ้นเดียวกันแบบ All In One
 - ๑.๑๖ มีขนาดของแหล่งจ่ายไฟแบบ Power Adapter ไม่เกินกว่า ๑๒๐ Watt
 - ๑.๑๗ มี USB Keyboard ที่มีสกรีนแสดงภาษาไทยและภาษาอังกฤษอย่างชัดเจนบนแป้นพิมพ์ ที่เป็นเครื่องหมายการค้าเดียวกับตัวเครื่องที่เสนอ
 - ๑.๑๘ มี USB Optical Wheel Mouse ที่เป็นเครื่องหมายการค้าเดียวกับตัวเครื่องที่เสนอ
 - ๑.๑๙ มีซอฟต์แวร์ที่เป็นเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับตัวเครื่องสำหรับใช้ตรวจสอบอุปกรณ์ภายในตัวเครื่องได้ไม่ต่ำกว่า ๗ รายการ ดังต่อไปนี้ Processor, Memory, Mainboard, Ethernet, Wireless, Bluetooth, Camera

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายธนวัฒน์ มหานิววัฒน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายมนต์ ทานะชัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดระกูล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่วยมหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิ่มนวล)

๒. คุณสมบัติเฉพาะทางด้านซอฟต์แวร์

๒.๑ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ จำนวน ๑๘๓ ชุด

- ๑) เป็นระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows ๑๐ Professional หรือดีกว่า
- ๒) มีสถาปัตยกรรมแบบ ๖๔ Bits

๒.๒ ติดตั้งโปรแกรมในรายการที่ ๕.๑ ของรายการเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ต้องการ ให้พร้อมใช้งานได้

๒.๓ ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส จำนวน ๑๘๓ ชุด

- ๑) มีสิทธิการใช้งานและปรับปรุงเวอร์ชันได้ไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- ๒) มีลิขสิทธิ์การใช้งานที่ถูกต้องตามกฎหมายและลิขสิทธิ์การใช้งานเป็นของสำนักงาน กชค.
- ๓) โปรแกรมป้องกันไวรัสสำหรับเครื่องลูกข่าย

- สามารถป้องกันจาก Malware (Virus, Spyware, Bots, Backdoors, Key loggers, Root kits, Dialers, Adware, Trojans และ Worm) แบบ Real time protection
- สามารถทำ Auto-Clean Infected File และ Quarantines Infected File
- สามารถป้องกัน Malware จากการติดต่อโปรแกรมในประเภท E-mail, Instant Messaging, P๒P, File Sharing และ Web Mail
- สามารถติดตั้งบนระบบปฏิบัติการ Windows ๑๐ ได้เป็นอย่างน้อย
- สามารถตรวจสอบจำนวนไวรัส (Virus Signature) ได้จากตัวโปรแกรม
- มีส่วนของ Registry Control หรือ Registry Scan เพื่อใช้ในการป้องกันและดูแล การเปลี่ยนแปลง ค่า Registry ของระบบ Windows
- สามารถกำหนดการยกเว้นการ Scan โดยระบุเป็น นามสกุลไฟล์ได้ สามารถทำการสั่ง Scan โดย On-Demand ได้
- สามารถทำการ Scan โดยไม่ไป Scan หรือตรวจสอบไฟล์เดิมซ้ำเพื่อเป็นการลดเวลาในการตรวจสอบไฟล์

๔) ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย

๕) ติดตั้งโปรแกรมในรายการที่ ๕.๑ ของรายการเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ต้องการ ให้พร้อมใช้งานได้

๓. ข้อกำหนดอื่น ๆ

๓.๑ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอ ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานดังนี้

- ๑) ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑-๒๐๑๕ และ ISO ๑๔๐๐๑-๒๐๑๕ Series
- ๒) ได้รับการรับรองมาตรฐานการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้าจากสถาบันได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น FCC พร้อมเอกสารรับรอง
- ๓) ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น UL หรือ CE หรือ CB หรือ TUV พร้อมเอกสารรับรอง
- ๔) ได้รับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม Green Guard พร้อมเอกสารรับรอง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายธนวัฒน์ มหารัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายมนัส พานิชย์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดตระกูล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่วยมหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร บิมนวล)

- ๓.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอจะต้องมีบริษัทที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ · สาขาของบริษัทที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือมีศูนย์บริการอยู่ในประเทศไทย ทั้งนี้ศูนย์บริการโดยเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือถูกแต่งตั้งโดยเจ้าของผลิตภัณฑ์ จะต้องสามารถให้บริการแบบ On Site Services
- ๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองจากผู้ผลิตว่าเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรง จากเจ้าของผลิตภัณฑ์
- ๓.๔ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องมีระบบ ONLINE SUPPORT ที่ให้บริการ DOWNLOAD DRIVER ของอุปกรณ์ที่ติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านทางอินเทอร์เน็ต โดยผู้เสนอราคาต้องระบุ URL มาในเอกสารการเสนอราคา
- ๓.๕ ผู้ขายต้องมีการรับประกันอุปกรณ์และอะไหล่จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี และเครื่องคอมพิวเตอร์ที่นำเสนอต้องมีศูนย์บริการ และ Call Center Support โดยเจ้าของผลิตภัณฑ์ ซึ่งให้บริการด้วยหมายเลขโทรศัพท์ที่ไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- ๓.๖ ผู้เสนอราคาต้องแนบเอกสารรับรองว่าผลิตภัณฑ์ที่เสนอเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Product Line) ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยติดตั้งใช้งานมาก่อน ไม่เคยถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ (Reconditioned หรือ Rebuilt) ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีสภาพเรียบร้อยถูกต้อง อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ทันที พร้อมแนบเอกสารยืนยันจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ภายในประเทศไทยเพื่อการนำเสนอในครั้งนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายธนวัฒน์ มหาวิวัฒน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายมนัส ทานะมัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดระกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่วยมหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิ่มนวล)

เครื่องคอมพิวเตอร์ Workstation พร้อมระบบปฏิบัติการฯ ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส
และจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว (จำนวน ๒ เครื่อง)

๑. คุณสมบัติเฉพาะทางด้านฮาร์ดแวร์ ควรมีคุณลักษณะเฉพาะอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ๑.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ Core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๕ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
 - ๑.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย กว่า ๑๖ MB
 - ๑.๓ มีเมนบอร์ดที่มี Chipset แบบ Intel W๕๘๐ หรือดีกว่า
 - ๑.๔ มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
 - ๑.๕ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB จำนวน ๒ หน่วย
 - ๑.๖ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB จำนวน ๑ หน่วย
 - ๑.๗ มีช่องสำหรับเชื่อมกับจอภาพ DisplayPort หรือ HDMI จำนวน ๑ ช่อง
 - ๑.๘ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - ๑.๙ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๓.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
 - ๑.๑๐ มีแป้นพิมพ์ (Keyboard) แบบ ไร้สาย ซึ่งมีทั้งอักษรภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ตัวเลข และปุ่มฟังก์ชันบนแป้นพิมพ์
 - ๑.๑๑ มี Mouse แบบไร้สาย เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีเครื่องหมายการค้าเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์
 - ๑.๑๒ มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว แบบ ๔K จำนวน ๒ หน่วย.
 - ๑.๑๓ สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac, ax) และ Bluetooth
 - ๑.๑๔ มี Hardware ทำหน้าที่เข้ารหัสและถอดรหัสข้อมูลโดยเฉพาะตามมาตรฐาน TPM ๒.๐ หรือ ดีกว่า Build in บนแผงวงจรหลัก
 - ๑.๑๕ มีซอฟต์แวร์ หรือ ระบบเพื่อวินิจฉัยการทำงานของฮาร์ดแวร์ (Hardware Diagnostics) ซึ่งสร้างขึ้นโดยใช้อินเทอร์เฟซเฟิร์มแวร์ Unified Extensible (UEFI) และตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ต่าง ๆ (Component test) ได้ไม่ต่ำกว่า ๗ รายการ เช่น Processors, Memory, Hard Drive, System Board, Optical Drive, Video Component และ I/O Devices เป็นต้น โดยสามารถทำงานได้แม้ไม่มีระบบปฏิบัติการ และสามารถ Download ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เสนอ
 - ๑.๑๖ มีไฟ LED (Light Emitting Diode) บนเครื่องสำหรับแสดงปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหาเบื้องต้นได้ โดยจะต้องแยกการแสดงผลของแต่ละปัญหาอย่างชัดเจน ไม่น้อยกว่า ๗ รายการ
 - ๑.๑๗ บริษัทผู้ผลิตเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอจะต้องมีระบบ Online Support ที่ให้บริการ Download คู่มือ, Drive และ Bios Update ผ่านทางระบบ Internet

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอภินันท์ มหาวีรวัฒน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายมนัส ทานะชัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอรรถะกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปรีดา ช่วยมหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวราพร นิ่มนวล)

๒. คุณสมบัติเฉพาะทางด้านซอฟต์แวร์

๒.๑ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ จำนวน ๒ ชุด

- ๑) เป็นระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows ๑๐ Professional หรือดีกว่า
- ๒) มีสถาปัตยกรรมแบบ ๖๔ Bits
- ๓) ติดตั้งโปรแกรมในรายการที่ ๕.๒ ของรายการเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ต้องการ ให้พร้อมใช้งานได้

๒.๒ ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส จำนวน ๒ ชุด

- ๑) มีสิทธิการใช้งานและปรับปรุงเวอร์ชันได้ไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- ๒) มีลิขสิทธิ์การใช้งานที่ถูกต้องตามกฎหมายและลิขสิทธิ์การใช้งานเป็นของสำนักงาน กชค.
- ๓) โปรแกรมป้องกันไวรัสสำหรับเครื่องลูกข่าย
 - สามารถป้องกันจาก Malware (Virus, Spyware, Bots, Backdoors, Key loggers, Root kits, Dialers, Adware, Trojans และ Worm) แบบ Real time protection
 - สามารถทำ Auto-Clean Infected File และ Quarantines Infected File
 - สามารถป้องกัน Malware จากการติดต่อโปรแกรมในประเภท E-mail, Instant Messaging, P๒P, File Sharing และ Web Mail
 - สามารถติดตั้งบนระบบปฏิบัติการ Windows ๑๐ ได้เป็นอย่างดี
 - สามารถตรวจสอบจำนวนไวรัส (Virus Signature) ได้จากตัวโปรแกรม
 - มีส่วนของ Registry Control หรือ Registry Scan เพื่อใช้ในการป้องกันและดูแล การเปลี่ยนแปลงค่า Registry ของระบบ Windows
 - สามารถกำหนดการยกเว้นการ Scan โดยระบุเป็น นามสกุลไฟล์ได้ สามารถทำการสั่ง Scan โดย On-Demand ได้
 - สามารถทำการ Scan โดยไม่ไป Scan หรือตรวจสอบไฟล์เดิมซ้ำเพื่อเป็นการลดเวลาในการตรวจสอบไฟล์
- ๔) ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย
- ๕) ติดตั้งโปรแกรมในรายการที่ ๕.๒ ของรายการเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ต้องการ ให้พร้อมใช้งานได้

๓. ข้อกำหนดอื่น ๆ

๓.๑ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอ ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานดังนี้

- ๑) ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ และ ISO ๑๔๐๐๑ Series
- ๒) ได้รับการรับรองมาตรฐานการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้าจากสถาบันได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น FCC หรือ CE โดยต้องแนบมาในวันเสนอราคา
- ๓) ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น UL หรือ CSA หรือ CE หรือ IEC โดยต้องแนบมาในวันเสนอราคา
- ๔) ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านการประหยัดพลังงาน EPEAT Rating ไม่ต่ำกว่า Gold โดยสามารถตรวจสอบได้จาก <https://epeat.net/> และต้องแนบมาในวันเสนอราคา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายธนวัฒน์ มหารวีร์วัฒน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายมงคล ฑานะมัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดระกูล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่วยมหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิ่มเนวล)

- ๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย โดยผู้เสนอราคาต้องแนบมาในวันเสนอราคา
- ๓.๓ มีการรับประกันโดยเจ้าของผลิตภัณฑ์และผู้เสนอราคา เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ณ สถานที่ติดตั้งเครื่อง (On-Site Service) โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ค่าแรง ค่าอะไหล่ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่ใด ๆ ทั้งสิ้น
- ๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องแนบเอกสารรับรองว่าผลิตภัณฑ์ที่เสนอเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Product Line) ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยติดตั้งใช้งานมาก่อน ไม่เคยถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ (Reconditioned หรือ Rebuilt) ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีสภาพเรียบร้อยถูกต้อง อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ทันที พร้อมแนบเอกสารยืนยันจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ภายในประเทศไทยเพื่อการนำเสนอในครั้งนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายธนพัฒน์ มหาวีร์วัฒน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายมนตรี ทานะมัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดตระกูล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่วยมหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิ่มนวล)

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล พร้อมระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส
(จำนวน ๓๗ เครื่อง)

๑. คุณสมบัติเฉพาะทางด้านฮาร์ดแวร์ ควรมีคุณลักษณะเฉพาะอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ๑.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ
 - ๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๔ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
- ๑.๒ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB จำนวน ๑ หน่วย
- ๑.๓ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- ๑.๔ มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ Pixel และ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๔ นิ้ว มีกล้องแบบ HD พร้อม Privacy Shutter
- ๑.๕ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๓.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง และ USB ๒.๐ ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องหรือดีกว่า
- ๑.๖ มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๑.๗ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๑.๘ สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth
- ๑.๙ มี Mouse แบบไร้สายที่มีเครื่องหมายการค้าเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
- ๑.๑๐ มีกระเป๋าที่มีเครื่องหมายการค้าเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
- ๑.๑๑ บริษัทผู้ผลิตเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอจะต้องมีระบบ Online Support ที่ให้บริการ Download คู่มือ, Drive และ Bios Update ผ่านทางระบบ Internet

๒. คุณสมบัติเฉพาะทางด้านซอฟต์แวร์

- ๒.๑ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ จำนวน ๓๗ ชุด
 - ๑) เป็นระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows ๑๐ Professional หรือดีกว่า
 - ๒) มีสถาปัตยกรรมแบบ ๖๔ Bits
- ๒.๒ ติดตั้งโปรแกรมในรายการที่ ๕.๓ ของรายการเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ต้องการ ให้พร้อมใช้งานได้
- ๒.๓ ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส จำนวน ๓๗ ชุด
 - ๑) มีสิทธิการใช้งานและปรับปรุงเวอร์ชันได้ไม่น้อยกว่า ๓ ปี
 - ๒) มีสิทธิการใช้งานที่ถูกต้องตามกฎหมายและลิขสิทธิ์การใช้งานเป็นของสำนักงาน กชค.

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายธนพัฒน์ มหาวรรณวัฒน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายมนตรี ทานะมัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทพพล สอดตระกูล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่วยมหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิ่มนวน)

- ๓) โปรแกรมป้องกันไวรัสสำหรับเครื่องลูกข่าย
- สามารถป้องกันจาก Malware (Virus, Spyware, Bots, Backdoors, Key loggers, Root kits, Dialers, Adware, Trojans และ Worm) แบบ Real time protection
 - สามารถทำ Auto-Clean Infected File และ Quarantines Infected File
 - สามารถป้องกัน Malware จากการติดต่อโปรแกรมในประเภท E-mail, Instant Messaging, P๒P, File Sharing และ Web Mail
 - สามารถติดตั้งบนระบบปฏิบัติการ Windows ๑๐ ได้เป็นอย่างดี
 - สามารถตรวจสอบจำนวนไวรัส (Virus Signature) ได้จากตัวโปรแกรม
 - มีส่วนของ Registry Control หรือ Registry Scan เพื่อใช้ในการป้องกันและดูแล การเปลี่ยนแปลง ค่า Registry ของระบบ Windows
 - สามารถกำหนดการยกเว้นการ Scan โดยระบุเป็น นามสกุลไฟล์ได้ สามารถทำการสั่ง Scan โดย On-Demand ได้
 - สามารถทำการ Scan โดยไม่ไป Scan หรือตรวจสอบไฟล์เดิมซ้ำเพื่อเป็นการลดเวลาในการตรวจสอบไฟล์
- ๔) ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย
- ๕) ติดตั้งโปรแกรมในรายการที่ ๕.๓ ของรายการเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ต้องการ ให้พร้อมใช้งานได้

๓. ข้อกำหนดอื่น ๆ

๓.๑ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอ ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานดังนี้

๑) ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ และ ISO ๑๔๐๐๑ Series

๒) ได้รับการรับรองมาตรฐานการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้าจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น FCC หรือ CE โดยต้องแนบมาในวันเสนอราคา

๓) ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น UL หรือ CSA หรือ CE หรือ IEC โดยต้องแนบมาในวันเสนอราคา

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย โดยผู้เสนอราคาต้องแนบมาในวันเสนอราคา

๓.๓ มีการรับประกันโดยเจ้าของผลิตภัณฑ์และผู้เสนอราคา เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ณ สถานที่ติดตั้งเครื่อง (On-Site Service) โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ค่าแรง ค่าอะไหล่ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่ใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องแนบเอกสารรับรองว่าผลิตภัณฑ์ที่เสนอเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Product Line) ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยติดตั้งใช้งานมาก่อน ไม่เคยถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ (Reconditioned หรือ Rebuilt) ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีสภาพเรียบร้อยถูกต้อง อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ทันที พร้อมแนบเอกสารยืนยันจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ภายในประเทศไทยเพื่อการนำเสนอในครั้งนี้

ลงชื่อ.....
(นายอนพัฒน์ มหาวีระวัฒน์) ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....
(นายณภัฏ ทานะมัย) กรรมการ

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดกระฎ)

ลงชื่อ.....
(นางสาวปริศนา ช่วยมหาศักดิ์) กรรมการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวราพร นิ่มนวล) กรรมการและเลขานุการ

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับพกพา พร้อมระบบปฏิบัติการฯ และชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส
(จำนวน ๑๑ เครื่อง)

๑. คุณสมบัติเฉพาะทางด้านฮาร์ดแวร์ ควรมีคุณลักษณะเฉพาะอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ๑.๑ ตัวเครื่องมีลักษณะแบบ ๒ In ๑ สามารถถอดออกจากกัน และใช้งานแบบ Tablet ได้
 - ๑.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ๑๓th Gen Intel® Core i๕-๑๓๕๕G๗ Processors หรือดีกว่า โดยมีสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๑.๑๐ GHz
 - ๑.๓ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Intel Smart Cache ไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - ๑.๔ มีหน่วยความจำหลัก (Memory) ชนิด LPDDR๕x-๓๗๓๓ MHz หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - ๑.๕ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Storage) ชนิด (Solid State Drive) ที่มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๖ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - ๑.๖ มีจอภาพแบบสัมผัส (Touch Screen) จอภาพชนิดติดตั้งมาพร้อมตัวเครื่อง ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓ นิ้ว
 - ๑.๗ ความละเอียด (Resolution) ไม่น้อยกว่า ๒,๘๘๐ x ๑,๙๒๐ pixels (๒๖๗ PPI) และมีอัตราส่วนจอภาพ (Aspect ratio) ขนาด ๓:๒
 - ๑.๘ หน้าจอแบบสัมผัสได้พร้อมกัน (Multi-Touch) ไม่น้อยกว่า ๑๐ จุด
 - ๑.๙ จอภาพมีเทคโนโลยีปกป้องรอยขีดข่วน ชนิด Corning Gorilla® Glass หรือดีกว่า
 - ๑.๑๐ มีกล้องหน้า (Camera) ชนิดติดตั้งภายในเครื่อง ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๕.๐ Mega Pixel ชนิด ๑๐๘๐p full HD Video พร้อมรองรับ Windows Hello face authentication
 - ๑.๑๑ มีกล้องหลัง (Camera) ชนิดติดตั้งภายในเครื่อง ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๐.๐ Mega Pixel ชนิด ๑๐๘๐p HD Video และรองรับ ๔K Video พร้อมโฟกัสอัตโนมัติ
 - ๑.๑๒ มีส่วนควบคุมการแสดงผลเป็นชนิดรวมกับแผงวงจรหลัก แบบ Intel® Iris™ Xe Graphics หรือดีกว่า
 - ๑.๑๓ มีไมโครโฟนติดตั้งภายใน แบบ Dual far-field studio
 - ๑.๑๔ มีลำโพงติดตั้งภายใน แบบ ๒W Stereo speakers with Dolby Atmos®
 - ๑.๑๕ มีระบบความปลอดภัยสำหรับองค์กร (Enterprise-grade security) แบบแยกต่างหาก (Discrete chip) ตามมาตรฐานแบบ Trust Platform Module (TPM) ๒.๐
 - ๑.๑๖ สามารถเชื่อมต่อแบบไร้สาย (Wireless) แบบ Wi-Fi ๖ รองรับมาตรฐาน ๘๐๒.๑๑ax และ Bluetooth ๕.๑ Technology
 - ๑.๑๗ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB-C® พร้อม USB ๔.๐/Thunderbolt™ ๔ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
 - ๑.๑๘ มีช่องเชื่อมต่อเสียง (Audio) ขนาด ๓.๕mm จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - ๑.๑๙ มีช่องเชื่อมต่อกับแป้นพิมพ์ (Type Cover Port) แบบแยกต่างหากจากช่องอื่น ๆ
 - ๑.๒๐ แป้นพิมพ์ (Keyboard) มีตัวอักษรภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ติดบนแป้นพิมพ์แบบถาวร และสามารถถอดแป้นพิมพ์แยกออกได้ เพื่อใช้งานตัวเครื่องในรูปแบบ Tablet และเป็นยี่ห้อเดียวกับตัวเครื่อง และมีแป้น Trackpad ที่มีเทคโนโลยีรองรับการใช้งานแบบ Multi-touch ไม่น้อยกว่า ๕ จุด รองรับการทำงานกับ Windows ๑๐ Gesture และมีช่องเก็บและชาร์จปากกา (Surface Slim Pen) ได้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายธนวัฒน์ มหาวีวัฒน์) (นายณัฏ ทานะชัย) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์หศพล สอดระกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวปริศนา ชัยยมหาศักดิ์) (นางสาววราพร นิมนวล)

- ๑.๒๑ ขาตั้ง (Kickstand) ขาตั้งแบบปรับระดับได้ ติดมากับตัวเครื่อง โดยสามารถปรับระดับได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ องศา
- ๑.๒๒ อุปกรณ์จ่ายพลังงาน (Power Supply) สำหรับชาร์จที่สามารถใช้กับไฟฟ้า ๑๐๐ - ๒๔๐ V ได้
- ๑.๒๓ แบตเตอรี่ (Battery) เป็นแบบติดตั้งอยู่ภายในตัวเครื่อง รองรับการทำงานต่อเนื่อง(สูงสุด) ๑๕ ชั่วโมง (Typical Device Usage) และรองรับการชาร์จเร็ว (Fast Charging)
- ๑.๒๔ น้ำหนัก (Weight) น้ำหนักตัวเครื่องต้องไม่เกิน ๘๘๕ กรัม ไม่รวมอุปกรณ์เป็นพิมพ์ต่อเสริม
- ๑.๒๕ ปากกา (Pen) สามารถเขียนบนหน้าจอเครื่องที่เสนอได้
 - ๑.๒๕.๑ รองรับแรงกดได้ไม่น้อยกว่า ๔,๐๙๖ ระดับ
 - ๑.๒๕.๒ เชื่อมต่อกับตัวเครื่องข้างต้นแบบ Bluetooth
 - ๑.๒๕.๓ เป็นยี่ห้อเดียวกับตัวเครื่องที่เสนอ
- ๑.๒๖ มีซอฟต์แวร์และไดรเวอร์ติดตั้งมาบนเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต (Tablet) โดยมีลิขสิทธิ์การใช้งานถูกต้องตามกฎหมาย อย่างน้อยดังนี้
 - ๑.๒๖.๑ ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows ๑๑ Professional ๖๔-bit หรือใหม่กว่า แบบติดตั้งมาจากโรงงานผู้ผลิต รองรับการ upgrade เป็น Windows ๑๐ Enterprise
 - ๑.๒๖.๒ มี Driver ที่รองรับกับระบบปฏิบัติการตามที่ระบุสำหรับอุปกรณ์ที่ติดตั้งมาทั้งหมด
 - ๑.๒๖.๓ บริษัทผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ที่เสนอจะต้องมีระบบ Online Support ที่ให้บริการ Download คู่มือ Driver และ Bios Update ผ่านทางระบบ Internet
- ๑.๒๗ มีการรับประกันตัวเครื่องและแบตเตอรี่โดยเจ้าของผลิตภัณฑ์และผู้เสนอราคา เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒. คุณสมบัติเฉพาะทางด้านซอฟต์แวร์

๒.๑ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ จำนวน ๑๑ ชุด

- ๑) แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
- ๒) เป็นระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows ๑๐ Professional หรือดีกว่า
- ๓) มีสถาปัตยกรรมแบบ ๖๔ Bits
- ๔) ติดตั้งโปรแกรมในรายการที่ ๕.๔ ของรายการเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ต้องการ ให้พร้อมใช้งานได้

๒.๒ ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส จำนวน ๑๑ ชุด

- ๑) มีสิทธิการใช้งานและปรับปรุงเวอร์ชันได้ไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- ๒) มีลิขสิทธิ์การใช้งานที่ถูกต้องตามกฎหมายและลิขสิทธิ์การใช้งานเป็นของสำนักงาน กชค.
- ๓) โปรแกรมป้องกันไวรัสสำหรับเครื่องลูกข่าย
 - สามารถป้องกันจาก Malware (Virus, Spyware, Bots, Backdoors, Key loggers, Root kits, Dialers, Adware, Trojans และ Worm) แบบ Real time protection
 - สามารถทำ Auto-Clean Infected File และ Quarantines Infected File
 - สามารถป้องกัน Malware จากการติดต่อโปรแกรมในประเภท E-mail, Instant Messaging, P๒P, File Sharing และ Web Mail

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายธนพัฒน์ ภาทวีวัฒน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายนิสิต ทานะชัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดระกูล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่างมหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิ่มนวล)

- สามารถติดตั้งบนระบบปฏิบัติการ Windows ๑๐ ได้เป็นอย่างดี
 - สามารถตรวจสอบจำนวนไวรัส (Virus Signature) ได้จากตัวโปรแกรม
 - มีส่วนของ Registry Control หรือ Registry Scan เพื่อใช้ในการป้องกันและดูแล การเปลี่ยนแปลง ค่า Registry ของระบบ Windows
 - สามารถกำหนดการยกเว้นการ Scan โดยระบุเป็น นามสกุลไฟล์ได้ สามารถทำการสั่ง Scan โดย On-Demand ได้
 - สามารถทำการ Scan โดยไม่ไป Scan หรือตรวจสอบไฟล์เดิมซ้ำเพื่อเป็นการลดเวลาในการตรวจสอบไฟล์
- ๔) ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย
- ๕) ติดตั้งโปรแกรมในรายการที่ ๕.๔ ของรายการเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ต้องการ ให้พร้อมใช้งานได้

๓. ข้อกำหนดอื่น ๆ

๓.๑ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอ ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานดังนี้

- ๑) ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ และ ISO ๑๔๐๐๑ Series
 - ๒) ได้รับการรับรองมาตรฐานการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้าจากสถาบันได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น FCC หรือ CE โดยต้องแนบมาในวันเสนอราคา
 - ๓) ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น UL หรือ CSA หรือ CE หรือ IEC โดยต้องแนบมาในวันเสนอราคา
 - ๔) ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านการประหยัดพลังงาน EPEAT Rating ไม่ต่ำกว่า Gold โดยสามารถตรวจสอบได้จาก <https://epeat.net/> และต้องแนบมาในวันเสนอราคา
- ๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย โดยผู้เสนอราคาต้องแนบมาในวันเสนอราคา
- ๓.๓ มีการรับประกันโดยเจ้าของผลิตภัณฑ์และผู้เสนอราคา เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ณ สถานที่ติดตั้งเครื่อง (On-Site Service) โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ค่าแรง ค่าอะไหล่ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่ใด ๆ ทั้งสิ้น
- ๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องแนบเอกสารรับรองว่าผลิตภัณฑ์ที่เสนอเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Product Line) ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยติดตั้งใช้งานมาก่อน ไม่เคยถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ (Reconditioned หรือ Rebuilt) ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีสภาพเรียบร้อยถูกต้อง อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ทันที พร้อมแนบเอกสารยืนยันจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ภายในประเทศไทยเพื่อการนำเสนอในครั้งนี้

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(นายชนพัฒน์ มหาวีร์วัฒน์)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(นายมนัส ทานะรัมย์)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดตระกูล)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่วยมหาศักดิ์)

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิ่มนวน)

อุปกรณ์สำหรับต่อพ่วงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (จำนวน ๑๔ เครื่อง)

๑. มีคุณลักษณะขั้นต่ำ ดังต่อไปนี้
 - ๑.๑ มีการเชื่อมต่อแบบ USB-C
 - ๑.๒ มีช่องเชื่อมต่อสำหรับ USB ๓.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
 - ๑.๓ มีช่องสำหรับเชื่อมต่อจากภายนอกเป็นรูปแบบ HDMI จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - ๑.๔ ช่องสำหรับเชื่อมต่อจากภายนอกเป็นรูปแบบ Display จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - ๑.๕ รองรับระบบปฏิบัติการ Windows เป็นอย่างน้อย
 - ๑.๖ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - ๑.๗ ผู้เสนอเสนอต้องมีหนังสือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย
 - ๑.๘ มีการรับประกันโดยเจ้าของผลิตภัณฑ์และผู้เสนอราคา เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี
 - ๑.๙ ผู้เสนอราคาต้องแนบเอกสารรับรองว่าผลิตภัณฑ์ที่เสนอเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Product Line) ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยติดตั้งใช้งานมาก่อน ไม่เคยถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ (Reconditioned หรือ Rebuilt) ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีสภาพเรียบร้อยถูกต้อง อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ทันที พร้อมแนบเอกสารยืนยันจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ภายในประเทศไทยเพื่อการนำเสนอในครั้งนี้

ลงชื่อ.....
(นายธนพัฒน์ มหาวีรวัฒน์) ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....
(นายมนต์ ทานะมัย) กรรมการ

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดระกุล) กรรมการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวปริศนา ช่วยมหาดักด์) กรรมการ

ลงชื่อ.....
(นางสาววราพร นิเมวล) กรรมการและเลขานุการ

จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว (จำนวน ๑๔ เครื่อง)

๑. มีคุณลักษณะขั้นต่ำ ดังต่อไปนี้
 - ๑.๑ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓.๘ นิ้ว
 - ๑.๒ รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ Pixel
 - ๑.๓ มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า ๖๐ Hz
 - ๑.๔ มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๑๐๐๐: ๑
 - ๑.๕ มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ Display จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - ๑.๖ ผู้เสนอเสนอต้องมีหนังสือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยโดยต้องแนบมาในวันเสนอราคา
 - ๑.๗ มีการรับประกันโดยเจ้าของผลิตภัณฑ์และผู้เสนอราคา เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ณ สถานที่ติดตั้งเครื่อง (On-Site Service) โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ค่าแรง ค่าอะไหล่ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่ใด ๆ ทั้งสิ้น
 - ๑.๘ ผู้เสนอราคาต้องแนบเอกสารรับรองว่าผลิตภัณฑ์ที่เสนอเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Product Line) ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยติดตั้งใช้งานมาก่อน ไม่เคยถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ (Reconditioned หรือ Rebuilt) ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีสภาพเรียบร้อยถูกต้อง อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ทันที พร้อมแนบเอกสารยืนยันจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ภายในประเทศไทยเพื่อนำเสนอในครั้งนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายจันทน์ มหาวีร์วัฒน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายมนัส ทานะมัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศพล สอดตระกูล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่วยมหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิ่มนวล)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (จำนวน ๑๘๕ เครื่อง)

๑. มีคุณลักษณะขั้นต่ำ ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ เป็นระบบกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง(UPS) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๘๐๐ VA และอุปกรณ์ประกอบที่เสนอ จะต้องประกอบด้วยอุปกรณ์ที่มีคุณลักษณะเฉพาะ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้
 - เป็นเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่อง UPS ชนิด Line Interactive ขนาดไม่ต่ำกว่า ๘๐๐ VA ประกอบด้วยวงจร AVR (Automatic Voltage Regulation) สามารถป้องกันปัญหาทางไฟฟ้า อันเกิดจาก Under and Over Voltage ทาง Input ได้
- ๑.๒ คุณสมบัติไฟฟ้าขาเข้า
 - ๑.๒.๑ Rated Voltage : ๒๓๐ Vac + ๒๖%, - ๓๐% (๑๖๐-๒๙๐ Vac) หรือดีกว่า
 - ๑.๒.๒ Rated Frequency : ๕๐Hz +/- ๑๐% (๔๕Hz - ๖๕Hz Auto-sensing)
- ๑.๓ คุณสมบัติไฟฟ้าขาออก
 - ๑.๓.๑ Rated output Voltage : ๒๒๐ Vac +/- ๑๕% หรือดีกว่า
 - ๑.๓.๒ Rated output Frequency : ๕๐ Hz +/- ๑Hz หรือดีกว่า
 - ๑.๓.๓ Power Rating : ๘๐๐VA / ๔๘๐W
 - ๑.๓.๔ Protection : Overload & Short Circuit, Overload inverter mode
- ๑.๔ ใช้ Battery แบบ Seal lead acid ชนิด Maintenance free โดยไม่ต้องบำรุงรักษา Designed Life ไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยขนาดของ Battery จะต้องมีความเพียงพอที่จะจ่ายไฟฟ้าให้กับ load คอมพิวเตอร์ ได้ ๑๕-๓๐ นาทีหลังจากไฟฟ้าดับ (ขึ้นอยู่กับปริมาณของโหลด)
- ๑.๕ หลังจากการสำรองไฟฟ้าจนหมดจะต้องใช้เวลาในการชาร์จกำลังไฟฟ้ากลับเข้าสู่แบตเตอรี่จนถึง ๙๐% ของแบตเตอรี่ ในระยะเวลา ๔-๖ ชั่วโมง
- ๑.๖ มีสัญญาณแสดงสภาวะการทำงานของเครื่องเป็นแบบ LED และสัญญาณเสียง ซึ่งสามารถแสดงสถานะของ UPS และแจ้งเตือนสภาวะผิดปกติต่าง ๆ ได้
- ๑.๗ มีสัญญาณเสียงเตือนทุก ๆ ๑ วินาที ในกรณีไฟดับ และ ทุก ๆ ๐.๑ วินาที ในกรณีระดับไฟในแบตเตอรี่ต่ำ
- ๑.๘ สามารถทำงานได้ในอุณหภูมิ ๐ - ๔๐ องศา เซลเซียส
- ๑.๙ มีเสียงระหว่างการทำงาน น้อยกว่า หรือ เท่ากับ ๔๐dB
- ๑.๑๐ มีเต้ารับเพื่อใช้สำรองไฟฟ้าให้กับอุปกรณ์ต่อพ่วงจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เต้ารับ
- ๑.๑๑ สามารถเปิดเครื่อง UPS ได้ ขณะที่ไม่มีกระแสไฟฟ้าจากแหล่งจ่ายไฟฟ้าหลัก (DC Start)
- ๑.๑๒ มี Port USB สำหรับเชื่อมต่อกับเครื่อง Computer
- ๑.๑๓ สามารถส่งการแจ้งเตือน ไปยังผู้ใช้งาน ผ่าน line application ได้ ผ่านอุปกรณ์เสริม หรือนำเสนอ อุปกรณ์เพิ่มเติม
- ๑.๑๔ Software ที่ใช้ในการตรวจสอบสถานะของ UPS จะต้องเป็น software ที่ทาง ผู้ผลิต เครื่อง UPS เป็นคนพัฒนาขึ้นเอง ไม่ได้ใช้ outsource ในการพัฒนา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอรรถวัฒน์ มหาวีร์วัฒน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายมนัส ทานะมัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดตระกูล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่วยมหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิ่มนวล)

- ๑.๑๕ มี Software เพื่อใช้ในการตรวจสอบสถานะของ UPS ผ่านหน้าจอ Computer โดย Software ที่ใช้ต้องสามารถแสดงค่าต่าง ๆ และมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้
- แสดงสถานะปัจจุบันของ UPS สามารถแสดง Input voltage (V), Output voltage (V), Input frequency (Hz) และระดับของ battery เป็นเปอร์เซ็นต์ หรือเทียบเท่า
- ๑.๑๖ ผู้ผลิตระบบกำลังไฟฟ้าต่อเนื่องที่เสนอต้องได้รับรองมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑-๒๐๑๕ และ ISO ๑๔๐๐๑-๒๐๑๕
- ๑.๑๗ เจ้าของผลิตภัณฑ์จะต้องมีโรงงานหรือสำนักงานอยู่ในประเทศไทย
- ๑.๑๘ ผู้จำหน่ายต้องยื่นแสดงเอกสารมาตรฐานเลขที่ มอก. ๑๒๙๑ เล่ม ๑-๒๕๕๓, ๑๒๙๑ เล่ม ๒-๒๕๕๓ และ ๑๒๙๑ เล่ม ๓-๒๕๕๕ เพื่อนำเขามาจำหน่ายในราชอาณาจักรไทยเท่านั้น
- ๑.๑๙ ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยโดยต้องแนบมาในวันเสนอราคา
- ๑.๒๐ มีการรับประกันเครื่องสำรองไฟฟ้าและแบตเตอรี่ โดยเจ้าของผลิตภัณฑ์และตัวแทนจำหน่ายไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยเข้ามาทำการแก้ไข/ซ่อมแซม ณ ที่ติดตั้งเครื่อง (on-site Service)
- ๑.๒๑ ผู้เสนอราคาต้องแนบเอกสารรับรองว่าผลิตภัณฑ์ที่เสนอเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Product Line) ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยติดตั้งใช้งานมาก่อน ไม่เคยถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ (Reconditioned หรือ Rebuilt) ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีสภาพเรียบร้อยถูกต้อง อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ทันที พร้อมแนบเอกสารยืนยันจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ภายในประเทศไทยเพื่อการนำเสนอในครั้งนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายธนพัฒน์ มหาวีร์วัฒน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายมนัส ทานะชัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดระกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่วยหาศักดิ์)


ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิ่มนวล)

ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย (จำนวน ๒๑๐ ชุด)


๑. มีคุณลักษณะขั้นต่ำ ดังต่อไปนี้
 ๑. เป็นชุดโปรแกรมสำนักงาน Microsoft ๓๒๕ E๓ มีลิขสิทธิ์การใช้งานแบบองค์กร
 ๒. มีชุดโปรแกรมอย่างน้อย ดังนี้
 - ๑) Microsoft Word
 - ๒) Microsoft Excel
 - ๓) Microsoft PowerPoint
 - ๔) Microsoft Outlook
 - ๕) Microsoft OneDrive
 - ๖) Microsoft Teams
 - ๗) Microsoft Intune
 ๓. มีสถาปัตยกรรมแบบ ๖๔ Bits
 ๔. มีลิขสิทธิ์การใช้งานที่ถูกต้องตามกฎหมายและลิขสิทธิ์การใช้งานเป็นของสำนักงาน กชค.
 ๕. ติดตั้งโปรแกรมในเครื่องคอมพิวเตอร์ในข้อ ๕.๑ - ๕.๔ ให้พร้อมใช้งานได้

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายธนวัฒน์ มหาวิวัฒน์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายมนัส ทานะสมบัติ)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศพล สอดระกุล)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่วยมหาศักดิ์)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิ่มนวล)

ชุดโปรแกรมสำหรับออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์และผลิตวีดิทัศน์ (จำนวน ๒ ชุด)

๑. มีคุณลักษณะขั้นต่ำ ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ เป็นโปรแกรม Adobe Creative Cloud for Teams หรือดีกว่า
- ๑.๒ มีสิทธิ์การใช้งานไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- ๑.๓ สามารถติดตั้งบนระบบปฏิบัติการ ๓๒ bits หรือ ๖๔ bits
- ๑.๔ สามารถใช้กับงานกราฟิกและวีดิทัศน์ได้ และประกอบด้วยโปรแกรมอย่างน้อย ดังนี้
 - ๑) Photoshop โปรแกรมปรับแต่งรูปภาพ
 - ๒) Lightroom Classic โปรแกรมปรับแต่งสีสันทนภาพถ่าย
 - ๓) Premiere Pro โปรแกรมตัดต่อภาพ-เสียง ผลิตสื่อวีดิโอ
 - ๔) Illustrator โปรแกรมสร้างภาพกราฟิกในรูปแบบ Vector สำหรับงาน Artwork
 - ๕) After Effects โปรแกรมสำหรับเพิ่ม Effects สำหรับงานตัดต่อสื่อวีดิโอ
 - ๖) Audition โปรแกรมสำหรับงานอัดเสียง ตัดต่อเสียง
 - ๗) Dreamweaver โปรแกรมสำหรับสร้าง Web Site
 - ๘) Adobe Acrobat Pro DC โปรแกรมสำหรับสร้างไฟล์ PDF
- ๑.๕ มีลิขสิทธิ์การใช้งานที่ถูกต้องตามกฎหมายและลิขสิทธิ์การใช้งานเป็นของสำนักงาน กชค.
- ๑.๖ ติดตั้งโปรแกรมในเครื่องคอมพิวเตอร์ข้อที่ ๕.๒ ให้พร้อมใช้งานได้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายธนวัฒน์ มหารัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายมนต์ ทานะมัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอตระกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปรีศนา ข่อยมหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิมนวล)

รายงานตรวจรับคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)

หมายเลขเครื่อง	เครื่องคอมพิวเตอร์ all in one			UPS	สายมือชื่อ
	Monitor	Keyboard	Mouse		
๑	XXX	XXX	XXX	XXX	
๒	XXX	XXX	XXX	XXX	

หมายเลขเครื่อง	เครื่องคอมพิวเตอร์ Workstation				UPS	สายมือชื่อ
	Monitor ๑	Monitor ๒	Keyboard	Mouse		
๑	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	
๒	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	

หมายเลขเครื่อง	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล				อุปกรณ์เสริม		สายมือชื่อ
	Notebook	Mouse	Adapter	Bag	Monitor	Docking	
๑	XXX	XXX	XXX	✓	XXX	XXX	
๒	XXX	XXX	XXX	✓	-	-	

หมายเลขเครื่อง	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับพกพา			สายมือชื่อ
	Notebook	Mouse	Adapter	
๑	XXX	XXX	XXX	✓
๒	XXX	XXX	XXX	✓

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นายธเนศวัฒน์ มหาวีร์วัฒน์) ลงชื่อ.....กรรมการ (นายณัฐ ทานะมัย) ลงชื่อ.....กรรมการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดระกูล)

ลงชื่อ..... (นางสาวรัชชมา ชัยอมหาคัด) ลงชื่อ..... (นางสาวพร นิ่มนวล)

รายงานสรุปผลความผิดปกติของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง
ประจำเดือน.....

หมายเลขเครื่อง	เครื่องคอมพิวเตอร์ all in one				UPS	สถานะ (ปกติ/ได้รับความเสียหาย/สูญหาย)	หมายเหตุ
	Monitor	Keyboard	Mouse	Adapter			
๑	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX		
๒	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX		

หมายเลขเครื่อง	เครื่องคอมพิวเตอร์ Workstation				UPS	สถานะ (ปกติ/ได้รับความเสียหาย/สูญหาย)	หมายเหตุ
	Monitor ๑	Monitor ๒	Keyboard	Mouse			
๑	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX		
๒	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX		

หมายเลขเครื่อง	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล					สถานะ (ปกติ/ได้รับความเสียหาย/สูญหาย)	หมายเหตุ
	Notebook	Mouse	Adapter	Bag	อุปกรณ์เสริม Monitor Docking		
๑	XXX	XXX	XXX	✓	XXX	XXX	
๒	XXX	XXX	XXX	✓	-	-	

หมายเลขเครื่อง	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับพกพา			สถานะ (ปกติ/ได้รับความเสียหาย/สูญหาย)	หมายเหตุ
	Notebook	Mouse	Adapter		
๑	XXX	XXX	XXX	✓	
๒	XXX	XXX	XXX	✓	

ลงชื่อ.....
 (นายธนวัฒน์ มหารัตน์วัฒน์)
 ประธานกรรมการ
 (นางสาวปริศนา ชำยอมทาศักดิ์)

ลงชื่อ.....
 (นายมนัส ทามะน้อย)
 กรรมการ
 (นางสาววราพร นิ่มนวล)

ลงชื่อ.....
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดระกุล)
 กรรมการ

ใบปฏิบัติงานซ่อมบำรุง



สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
TRADE COMPETITION COMMISSION OF THAILAND

เลขที่ใบสั่ง : /2565 วันที่ : /2565

บ้านเลขที่ (หมายเลขอาคาร) เลขที่ หมู่ที่




ส่งเอกสารใบสั่งให้ : นายวิชาญ วัฒนศิริ ศึกษานิเทศก์

คอมพิวเตอร์ PC คอมพิวเตอร์ Macintosh เครื่องพิมพ์
รุ่น/ยี่ห้อ เลขที่รุ่น/ยี่ห้อ



ซอฟต์แวร์ ฮาร์ดแวร์
 ซอฟต์แวร์ Software (1) Windows (2) Microsoft Office 365 (3) Adobe Creative Cloud/Adobe Acrobat
 โปรแกรมอื่นชื่อรุ่น/ยี่ห้อ
 อื่นๆ

ผลการดำเนินการ

วันที่ปฏิบัติงาน	วันที่ปฏิบัติงาน
<input type="checkbox"/> ดำเนินการเรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ได้รับความเสียหายร่วมประสงคร่วมมือ ศึกษานิเทศก์
<input type="checkbox"/> ไม่สามารถซ่อม / ส่งคืนกรมการได้	ลงชื่อ วันที่
ลงชื่อ	ลงชื่อ
วันที่	วันที่

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ

(นายอนุวัฒน์ มหารัตินันท์) (นายนิล ทานะชัย) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศพล สอดตระกูล)

ลงชื่อ  กรรมการ ลงชื่อ  กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวปรีศนา ช่วยมหาศักดิ์) (นางสาววราพร นิ่มนวล)

รายงานสรุปผลการบำรุงรักษา (Maintenance Service Agreement)

ฝ่าย XXXX

หมายเลขเครื่อง	ชื่อ นามสกุล	เครื่องคอมพิวเตอร์ all in one				UPS	วันที่ตรวจสอบ/ทำความสะอาด	ลายมือชื่อผู้รับบริการ
		Monitor	Keyboard	Mouse	Adapter			
๑		XXX	XXX	XXX	XXX			
๒		XXX	XXX	XXX	XXX			

ฝ่าย XXXX

หมายเลขเครื่อง	ชื่อ นามสกุล	เครื่องคอมพิวเตอร์ Workstation					UPS	วันที่ตรวจสอบ/ทำความสะอาด	ลายมือชื่อผู้รับบริการ
		Monitor ๑	Monitor ๒	Keyboard	Mouse	Adapter			
๑		XXX	XXX	XXX	XXX	XXX			
๒		XXX	XXX	XXX	XXX	XXX			

ฝ่าย XXXX

หมายเลขเครื่อง	ชื่อ นามสกุล	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับพกพา					อุปกรณ์เสริม	วันที่ตรวจสอบ/ทำความสะอาด	ลายมือชื่อผู้รับบริการ
		Notebook	Mouse	Adapter	Bag	Docking			
๑		XXX	XXX	XXX	✓	XXX	XXX		
๒		XXX	XXX	XXX	✓	-	-		

หมายเลขเครื่อง	ชื่อ นามสกุล	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับพกพา			วันที่ตรวจสอบ/ทำความสะอาด	ลายมือชื่อผู้รับบริการ
		Notebook	Mouse	Adapter		
๑		XXX	XXX	XXX		
๒		XXX	XXX	XXX		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นายธนพัฒน์ มหาวีร์วัฒน) ลงชื่อ.....กรรมการ (นายมนัส ขานมณี) ลงชื่อ.....กรรมการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดระกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ (นางสาวปริสณา ชัยมณฑาคักคิ) ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ (นางสาววราพร นิมะกุล)

รายงานสรุปผลการมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์
และอุปกรณ์ต่อพ่วง

ประจำเดือน 2563

ชื่อ-นามสกุล	ชื่อ นามสกุล				ชื่อ นามสกุล			
	เวลา	สงวนสิทธิ์	เวลา	สงวนสิทธิ์	เวลา	สงวนสิทธิ์	เวลา	สงวนสิทธิ์
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								

ลายเซ็นผู้รับรอง.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายธนวัฒน์ มหาวิวัฒน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายมนต์ ทานะชัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพล สอดระกูล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปริศนา ช่วยหาศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราพร นิ่มนวล)

ใบเสนอราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

เรียน

๑. ข้าพเจ้า.....
 สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด.....โทรศัพท์.....โดย.....ผู้ลงนามข้างทำยนี้ (ในกรณีผู้ขายเป็นบุคคล
 ธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต
จังหวัด.....ผู้ถือบัตรประชาชน เลขที่.....
 โทรศัพท์.....) โดย..... ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารเช่า
 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่.....โดยตลอด
 และยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด
 และไม่เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารเช่าด้วยวิธีประกวดราคา
 อิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายการ	ราคา ต่อหน่วย	ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	จำนวน	รวมเป็นเงิน	กำหนดส่ง มอบ
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น						

(.....) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายตั้งปวง
 ไว้ด้วยแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา.....วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ
 และ....."อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว
 หรือระยะเวลาที่ได้ยื่นออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่....."ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานเช่าตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาเช่าแนบท้ายเอกสารเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
 หรือตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว กับ..... ภายใน.....วัน
 นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารเช่าด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่.....^๑ ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ
.....ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตาม
สัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๕.๑ และ/หรือข้อ ๕.๒ ดังกล่าวข้างต้น
ข้าพเจ้ายอมให้^๑ รับผิดชอบการเสนอราคาหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือ
คำประกัน ข้าพเจ้ายอมชดเชยค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่.....^๑ และ^๑
มีสิทธิจะให้ผู้อื่นขอเสนอรายอื่นเป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้หรือ.....^๑
อาจดำเนินการจัดเข้าการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า^๑ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ
รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนอครั้งนี้

๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพัน
แห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ..... เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน
.....บาท (.....) มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้
โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า.....^๑ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความรับผิดชอบ
หรือตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกัน
โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่น
ข้อเสนอในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

^๑ ให้ระบุชื่อย่อหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดเช่า เช่น กรม หรือจังหวัด หรือที่โอบี เป็นต้น

แบบสัญญา
สัญญาเช่าคอมพิวเตอร์

สัญญาเลขที่(๑).....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ระหว่าง.....(๒).....

โดย.....(๓).....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้เช่า” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....(๔ ก).....

ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ

มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....

ลงวันที่.....(๕) (และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....) แนบท้ายสัญญานี้

(๖) (ในกรณีที่ผู้ให้เช่าเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า กับ.....(๕ ข).....

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน

เลขที่..... ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญานี้) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า

“ผู้ให้เช่า” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ คำนิยาม

“ค่าเช่า” หมายความรวมถึง ค่าบำรุงรักษาด้วย

“ค่าบำรุงรักษา” หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข

“การบำรุงรักษา” หมายความรวมถึง การตรวจสอบตามกำหนดเวลาตลอดจนการซ่อมแซมแก้ไขและเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ที่เช่าเพื่อให้ใช้งานได้อย่างทันสมัยเป็นปกติและมีประสิทธิภาพตลอดระยะเวลาของการเช่า

“การซ่อมแซมแก้ไข” หมายความรวมถึง การซ่อมแซมแก้ไขไม่ว่าจะเป็นการซ่อมแซมแก้ไขเล็กน้อยหรือไม่

“การเช่าลักษณะที่ ๑” หมายถึง การเช่าที่ผู้เช่าสามารถใช้คอมพิวเตอร์โดยไม่จำกัดชั่วโมงการใช้งานในแต่ละเดือน ซึ่งรวมถึงค่าบำรุงรักษาในคาบเวลาที่ต้องการบำรุงรักษาที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒

“การเช่าลักษณะที่ ๒” หมายถึง การเช่าที่มีการกำหนดอัตราค่าเช่าขั้นต่ำต่อเดือน ซึ่งรวมถึงค่าบำรุงรักษาในเวลาปกติ แบ่งออกเป็น ๒ กรณี คือ

กรณีที่ ๑ ได้แก่ กรณีที่ใช้คอมพิวเตอร์ไม่เกิน ๑๗๖ (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบหก) ชั่วโมงในแต่ละเดือนผู้เช่าจะเสียค่าเช่าประจำเดือนของคอมพิวเตอร์หน่วยนั้นเท่ากับอัตราค่าเช่าต่อเดือนที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒

กรณีที่ ๒ ได้แก่ กรณีที่ใช้คอมพิวเตอร์เกิน ๑๗๖ (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบหก) ชั่วโมงในแต่ละเดือนผู้เช่าจะเสียค่าเช่าประจำเดือนของคอมพิวเตอร์หน่วยนั้นเท่ากับผลบวกระหว่างค่าเช่าต่อเดือนที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒ กับค่าเช่าส่วนเพิ่มซึ่งคำนวณจากค่าเช่าต่อชั่วโมงของคอมพิวเตอร์

หน่วยนั้นตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒ คูณกับจำนวนชั่วโมงที่เกินกว่า ๑๗๖ (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบหก) ชั่วโมงในเดือนนั้น

“การเช่าลักษณะที่ ๓” หมายถึง การเช่าที่ผู้เช่าสามารถใช้คอมพิวเตอร์ โดยเสียค่าเช่าประจำเดือนตามจำนวนชั่วโมงที่ใช้จริงของรายการนั้น ในอัตราค่าเช่าต่อชั่วโมงที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒ ซึ่งรวมถึงค่าบริการรักษา ในเวลาปกติแล้ว

“ในเวลาปกติ” หมายถึง ในช่วงเวลาระหว่าง ๐๘.๐๐ น. – ๑๗.๐๐ น. ของวันทำการของผู้เช่า

“ค่าบริการรักษานอกเวลาปกติ” หมายถึง ค่าบริการรักษาเฉพาะส่วนที่เพิ่มเติมจากค่าบริการรักษาในเวลาปกติ

ข้อ ๒ ข้อตกลงเช่า

ผู้เช่าตกลงเช่าและให้ผู้เช่าตกลงให้เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ (Hardware) ซอฟต์แวร์ (Software) อุปกรณ์ประมวลผลระบบคอมพิวเตอร์ โปรแกรมประยุกต์การให้บริการ อุปกรณ์ประกอบระบบ(๗)..... รวมทั้งส่วนประกอบอื่นๆ ที่สามารถรับโปรแกรม ข้อมูล ประมวลผลสื่อสาร เคลื่อนย้ายข้อมูล และแสดงผลลัพธ์ได้ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ของ.....(๘)..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “คอมพิวเตอร์” ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าประสงค์จะนำคอมพิวเตอร์รายการใดต่างไปจากรายละเอียดที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ มาติดตั้งให้ผู้เช่า ผู้ให้เช่าจะต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้เช่าก่อน และคอมพิวเตอร์รายการนั้นจะต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

ข้อ ๓ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- | | | |
|------------|---|------------------------|
| ๓.๑ ผนวก ๑ | รายการคอมพิวเตอร์ที่เช่า | จำนวน.....(.....) หน้า |
| ๓.๒ ผนวก ๒ | รายการคอมพิวเตอร์ที่มีการเช่าลักษณะต่างๆ | จำนวน.....(.....) หน้า |
| ๓.๓ ผนวก ๓ | รายละเอียดการทดสอบการใช้งานของคอมพิวเตอร์ | จำนวน.....(.....) หน้า |
| ๓.๔ ผนวก ๔ | การกำหนดตัวถ่วงของคอมพิวเตอร์ | จำนวน.....(.....) หน้า |
| ๓.๕ ผนวก ๕ | การอบรมวิชาการด้านคอมพิวเตอร์ | จำนวน.....(.....) หน้า |
| ๓.๖ ผนวก ๖ | รายการเอกสารคู่มือการใช้คอมพิวเตอร์ | จำนวน.....(.....) หน้า |
| ๓.๗ ผนวก ๗ | ข้อกำหนดการใช้โปรแกรม | จำนวน.....(.....) หน้า |
| ๓.๘ ผนวก ๘ | รายละเอียดการอนุญาตจากเจ้าของลิขสิทธิ์ | จำนวน.....(.....) หน้า |
| | ฯลฯ..... | |

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้เช่า คำวินิจฉัยของผู้เช่าให้ถือเป็นที่สุด และผู้ให้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเช่า ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้เช่าทั้งสิ้น

ข้อ ๔ ระยะเวลาการเช่า

สัญญานี้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา แต่ระยะเวลาการคำนวณค่าเช่าคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ให้มีกำหนด.....(.....) ปี นับถัดจากวันที่ผู้เช่ารับมอบคอมพิวเตอร์ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๕ การชำระค่าเช่า

การเช่าคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้เป็นการเช่าแบบมีกำหนดระยะเวลา โดยผู้เช่าจะชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนตามเดือนปฏิทิน ประกอบด้วย การเช่าลักษณะตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒

กรณีการเช่าลักษณะที่ ๑ หรือลักษณะที่ ๒ หากการเช่าในเดือนแรกไม่ครบเดือนปฏิทินนั้น ให้คำนวณค่าเช่าเริ่มตั้งแต่วันที่ผู้เช่ารับมอบคอมพิวเตอร์จากผู้ให้เช่าตามข้อ ๘ จนถึงวันสุดท้ายแห่งเดือนปฏิทินนั้น ส่วนการเช่าเดือนสุดท้ายให้คำนวณค่าเช่าตั้งแต่วันที่แรกของเดือนปฏิทินนั้นจนถึงวันสิ้นสุดสัญญา

การคำนวณค่าเช่าตามวรรคสอง สำหรับการเช่าลักษณะที่ ๑ ให้คำนวณค่าเช่าต่อวันจากอัตราค่าเช่าต่อเดือนในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒ หาด้วย ๓๐ ส่วนการเช่าลักษณะที่ ๒ ให้คำนวณค่าเช่าต่อวันจากอัตราค่าเช่าต่อเดือนในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒ หาด้วย ๒๒

(๙) การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้เช่าจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ให้เช่า ชื่อธนาคาร.....สาขา.....ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี..... ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใด เกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้ให้เช่า (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ให้เช่าตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี)

ข้อ ๖ การรับรองคุณภาพ

ผู้ให้เช่ารับรองว่าคอมพิวเตอร์ที่ให้เช่าตามสัญญานี้ มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

ข้อ ๗ การส่งมอบและติดตั้ง

ผู้ให้เช่าจะทำการส่งมอบและติดตั้งคอมพิวเตอร์ที่เช่าตามสัญญานี้ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒ ในลักษณะพร้อมที่จะใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพได้ทันทีตามรายละเอียดการทดสอบเอกสารแนบท้ายสัญญาในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓ ให้แก่ผู้เช่า ณ และส่งมอบให้แก่ผู้เช่าภายใน.....(๑๐).....(.....) วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาได้ลงนามในสัญญา ซึ่งผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์ประกอบพร้อมทั้งเครื่องมือที่จำเป็นในการติดตั้ง โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้งกำหนดเวลาติดตั้งแล้วเสร็จพร้อมที่จะใช้งานและส่งมอบคอมพิวเตอร์ได้ โดยทำเป็นหนังสือต่อผู้เช่า ณ ในวันและเวลาราชการ ก่อนวันกำหนดส่งมอบตามวรรคหนึ่ง ไม่น้อยกว่า.....(๑๑).....(.....) วันทำการ

ผู้ให้เช่าต้องออกแบบสถานที่ติดตั้งคอมพิวเตอร์ รวมทั้งระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามมาตรฐานของผู้ให้เช่าซึ่งได้รับความเห็นชอบจากผู้เช่าเป็นหนังสือแล้ว และผู้ให้เช่าต้องจัดหาเจ้าหน้าที่มาให้คำแนะนำและตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมของสถานที่ให้ทันต่อการติดตั้งคอมพิวเตอร์ภายใน.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญานี้ ทั้งนี้ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นจากผู้เช่า

ข้อ ๘ การตรวจรับ

เมื่อผู้เช่าได้ตรวจรับคอมพิวเตอร์ที่ส่งมอบและติดตั้งแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญานี้แล้ว ผู้เช่าจะออกหลักฐานการรับมอบไว้เป็นหนังสือ เพื่อผู้ให้เช่านำมาใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าเช่าคอมพิวเตอร์

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่าคอมพิวเตอร์ที่ผู้ให้เช่าส่งมอบไม่ตรงตามข้อ ๒ ผู้ให้เช่าทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับคอมพิวเตอร์นั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ให้เช่าต้องรับนำคอมพิวเตอร์นั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ และนำคอมพิวเตอร์มาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้ให้เช่าจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาหรือของค หรือลดค่าปรับไม่ได้

(๑๒) ในกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบคอมพิวเตอร์ถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวน แต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้เช่าจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ (ความในวรรคนี้ จะไม่กำหนดไว้ในกรณีที่ผู้เช่าต้องการคอมพิวเตอร์ทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรือการเช่าคอมพิวเตอร์ที่ประกอบเป็นชุดหรือหน่วย ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้ว จะไม่สามารถใช้งานได้ โดยสมบูรณ์)

ข้อ ๙ การบำรุงรักษา

ผู้ให้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ รวมทั้งปรับปรุง พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ให้ทันสมัยเป็นปัจจุบันและมีประสิทธิภาพตามความต้องการใช้งานของผู้เช่า ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยต้องจัดหาและสำรองอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการใช้งานและการบำรุงรักษา ทั้งนี้ ผู้ให้เช่า ต้องจัดหาช่างผู้มีความรู้ความชำนาญและมีฝีมือดีมาตรวจสอบบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ที่ให้เช่า ตลอดอายุสัญญาเช่านี้อย่างน้อยเดือนละ.....(๑๓).....(.....) ครั้ง โดยให้มีระยะเวลาห่างกัน ไม่น้อยกว่า.....(.....) วัน

การใช้คอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ให้ถือว่าอยู่ในสภาพทันสมัยเป็นปัจจุบันใช้งานได้ดีตามปกติ ตามวรรคหนึ่ง โดยให้มีเวลาคอมพิวเตอร์ขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องตามวรรคสามไม่เกิน เดือนละ.....(.....) ชั่วโมง หรือร้อยละ.....(๑๔).....(.....) ของเวลาใช้งานทั้งหมด ของคอมพิวเตอร์ของเดือนนั้น แล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้น ผู้ให้เช่าต้องยอมให้ผู้เช่าคิดค่าปรับสำหรับ เวลาที่ไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ในส่วนที่เกินกำหนดข้างต้นในอัตราชั่วโมงละ.....(.....) บาท โดยผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าหักค่าปรับดังกล่าวออกจากค่าเช่าประจำเดือน

เกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์ตามวรรคสองให้เป็นอย่างนี้

- กรณีที่คอมพิวเตอร์ขัดข้องพร้อมกันหลายหน่วยให้นับเวลาขัดข้องของหน่วยที่มีตัวถ่วง มากที่สุด เพียงหน่วยเดียว

- กรณีความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากความขัดข้องของคอมพิวเตอร์แตกต่างกัน เวลาที่ใช้ ในการคำนวณค่าปรับจะเท่ากับเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์หน่วยนั้นคูณด้วยตัวถ่วงซึ่งมีค่าต่างๆ ตามเอกสาร แนบท้ายสัญญาผนวก ๔

เวลาคอมพิวเตอร์ขัดข้องในช่วงเวลานอกคาบเวลาบำรุงรักษาตามรายละเอียดในเอกสาร แนบท้ายสัญญาผนวก ๒ และผู้เช่ามิได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าตามข้อ ๑๐ มิให้นำมานับรวมเพื่อคำนวณค่าปรับ

ข้อ ๑๐ การซ่อมแซมแก้ไข

๑๐.๑ ในกรณีคอมพิวเตอร์ชำรุดบกพร่อง เสียหาย หรือขัดข้องใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือ แต่บางส่วน โดยมีไขความผิดของผู้เช่า ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้ช่างที่มีความรู้ ความชำนาญและมีฝีมือดีมาจัดการ ซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยเริ่มดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีคอมพิวเตอร์ชำรุดบกพร่องในเวลาปกติ ผู้ให้เช่าจะต้องเริ่มดำเนินการ ภายใน.....(.....) ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่า

(๒) กรณีคอมพิวเตอร์ชำรุดบกพร่องนอกเวลาปกติ ผู้ให้เช่าจะต้องเริ่มดำเนินการภายใน.....(.....) ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่า แต่ทั้งนี้ผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่า ได้แจ้งความประสงค์ในการใช้คอมพิวเตอร์นอกเวลาปกติให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าในเวลาปกติแล้ว

การที่ผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่าแจ้งให้ผู้ให้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้เช่าทราบทางวาจา ทางโทรสาร หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือทางโทรศัพท์ ไม่ว่าวิธีใดวิธีหนึ่งให้ถือเป็นการแจ้งโดยชอบตามสัญญาแล้ว

ถ้าผู้ให้เช่าไม่สามารถปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง ผู้ให้เช่ายอมให้ผู้เช่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตรา ชั่วโมงละ.....(๑๕).....บาท (.....) โดยยินยอมให้ผู้เช่าหักค่าปรับดังกล่าวออกจากค่าเช่าประจำเดือน สำหรับจำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเริ่มนับตั้งแต่เวลาที่ผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่าได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบถึงความชำรุดบกพร่องจนถึงเวลาที่ผู้ให้เช่าเริ่มดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข

๑๐.๒ ในกรณีที่คอมพิวเตอร์ที่เช่าในลักษณะที่ ๒ หรือลักษณะที่ ๓ ชำรุดบกพร่อง และผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่าได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบในเวลาปกติถึงการชำรุดบกพร่องแล้ว ผู้ให้เช่าจะต้องซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ที่ชำรุดบกพร่องนั้นให้แล้วเสร็จจนใช้งานได้ตามสภาพปกติ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นจากผู้เช่า ไม่ว่าการซ่อมแซมแก้ไขจะกระทำในเวลาปกติหรือนอกเวลาปกติก็ตาม สำหรับกรณีที่ผู้เช่าแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบนอกเวลาปกติถึงการชำรุดบกพร่องของคอมพิวเตอร์และต้องการให้ผู้ให้เช่าซ่อมแซมแก้ไขในช่วงเวลาดังกล่าว ผู้เช่าจะต้องชำระค่าซ่อมแซมแก้ไขสำหรับช่วงเวลานั้นให้แก่ผู้ให้เช่าโดยคำนวณจากอัตราค่าบำรุงรักษานอกเวลาปกติที่ระบุในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒ คูณกับจำนวนชั่วโมงที่ใช้จริงในการบำรุงรักษา นอกเวลาปกติ

๑๐.๓ ในกรณีที่คอมพิวเตอร์ขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติ และผู้เช่าเห็นว่าไม่อาจซ่อมแซมแก้ไขได้ ผู้เช่าจะแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเป็นหนังสือให้จัดหาคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพและความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิม มาให้ผู้เช่าใช้แทนภายในเวลา.....(๑๖).....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากผู้เช่าโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย หากผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดหาคอมพิวเตอร์ดังกล่าวมาให้ผู้เช่าใช้งานแทนได้ภายในเวลาที่กำหนด ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ.....(๑๗).....(.....) ของราคาคอมพิวเตอร์ที่เช่าตามข้อ ๒ นับถัดจากวันครบกำหนดดังกล่าวจนกว่าผู้ให้เช่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ หรือจนกว่าผู้เช่าเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจจัดหาคอมพิวเตอร์อื่นแทนได้และบอกเลิกสัญญา ทั้งนี้ ผู้เช่าไม่จำเป็นต้องจ่ายค่าเช่าในระหว่างเวลาที่ผู้เช่าไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ได้ นับตั้งแต่วันที่คอมพิวเตอร์ขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าดำเนินการดังกล่าวแล้วเสร็จหรือจนกว่าผู้เช่าบอกเลิกสัญญา แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๑ การใช้ประโยชน์

การใช้ประโยชน์ในคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ ผู้ให้เช่ายินยอมให้อยู่ภายใต้การจัดการและการควบคุมดูแลของผู้เช่าโดยสิ้นเชิง นอกจากผู้เช่าจะใช้ในการปฏิบัติงานของผู้เช่าแล้ว ผู้เช่าอาจให้ผู้อื่นมาใช้คอมพิวเตอร์นี้ได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้เช่า

ข้อ ๑๒ การจัดอบรม

ผู้ให้เช่าต้องจัดอบรมวิชาการด้านคอมพิวเตอร์ให้แก่เจ้าหน้าที่ของผู้เช่าให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถใช้ระบบคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี โดยต้องดำเนินการฝึกอบรมให้แล้วเสร็จภายใน.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ผู้เช่าได้รับมอบคอมพิวเตอร์ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ รายละเอียดของการฝึกอบรมให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๕

ข้อ ๑๓ **คู่มือการใช้คอมพิวเตอร์**

ผู้ให้เช่าต้องจัดหาและส่งมอบคู่มือการใช้คอมพิวเตอร์ที่ให้เช่าตามสัญญา นี้ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๖ จำนวน.....(.....) ชุด ให้กับผู้เช่าในวันที่ส่งมอบคอมพิวเตอร์ และต้องปรับปรุงคู่มือดังกล่าวให้ทันสมัยเป็นปัจจุบันตลอดอายุสัญญา นี้โดยไม่คิดมูลค่าใดๆ เพิ่มเติมจากผู้เช่าอีก

ข้อ ๑๔ **หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา**

ในขณะที่ทำสัญญา นี้ ผู้ให้เช่าได้นำหลักประกันเป็น.....(๑๘)..... เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(๑๘)..... ของค่าเช่าคอมพิวเตอร์ทั้งหมดตามสัญญา มามอบไว้แก่ผู้เช่าเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา นี้

(๒๐) กรณีผู้ให้เช่าใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้ให้เช่าพ้นข้อผูกพันตามสัญญา นี้

หลักประกันที่นำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งหมดของผู้ให้เช่าตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้ให้เช่าตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้ให้เช่าส่งมอบและติดตั้งคอมพิวเตอร์ล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาการเช่าตามสัญญา เปลี่ยนแปลงไป ผู้ให้เช่าต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้เช่าภายใน.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้เช่า

หลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้เช่าจะคืนให้แก่ผู้ให้เช่าโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้ให้เช่าพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งหมดตามสัญญา นี้แล้ว

ข้อ ๑๕ **ข้อตกลงการใช้โปรแกรม**

ผู้ให้เช่ายินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงการใช้โปรแกรมตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๗

(๒๑) ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการให้ผู้เช่าและผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่าได้รับอนุญาต ตามกฎหมายจากเจ้าของลิขสิทธิ์ในการใช้และสร้างสรรค์โดยการดัดแปลง การรวบรวม หรือการประกอบกันเข้า จากโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เช่าตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๘

(๒๒) บรรดาข้อมูลและสารสนเทศไม่ว่าในรูปแบบใดที่เก็บอยู่ในหรือที่สร้างขึ้นโดยระบบคอมพิวเตอร์ รวมทั้งงานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่สร้างสรรค์ขึ้นโดยผู้ให้เช่า หรือลูกจ้าง พนักงาน และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้เช่า ให้ถือว่าเป็นลิขสิทธิ์ของผู้เช่าทั้งสิ้น

(๒๓) ประโยชน์อันจะเกิดขึ้นในอนาคตจากการพัฒนา การแก้ไขเปลี่ยนแปลง การทำการทำซ้ำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ อันเป็นงานสร้างสรรค์อันมีลิขสิทธิ์ใหม่ตามวรรคก่อน ซึ่งบางส่วนจะใช้ประโยชน์จากโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เช่าอันเป็นงานสร้างสรรค์ที่ลิขสิทธิ์เดิมเป็นของผู้ให้เช่า ทั้งลิขสิทธิ์ที่มีอยู่หรือที่อาจจะเกิดขึ้นในภายหน้า ซึ่งรวมถึงในกรณีที่มีซอฟต์แวร์ที่ติดตั้งมาพร้อมกับส่วนอุปกรณ์ครั้งนี้ด้วย ผู้ให้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้เช่าทั้งสิ้น

ห้ามมิให้ผู้ให้เช่า ลูกจ้าง ตัวแทนหรือพนักงานของผู้ให้เช่าเอาไป เปิดเผยหรือใช้ข้อมูล และหรือสารสนเทศในระบบดังกล่าว หรือกระทำด้วยประการใดๆ ให้บุคคลอื่นเอาไป เปิดเผย หรือใช้ข้อมูล และหรือสารสนเทศในระบบดังกล่าว หรือเข้าถึงโดยมิชอบซึ่งระบบคอมพิวเตอร์หรือล่วงรู้มาตรการป้องกันการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ที่จัดทำขึ้นเป็นการเฉพาะหรือกระทำด้วยประการใดโดยมิชอบด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อดักจับไว้ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้เช่าหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้เช่าที่อยู่ระหว่างการส่งในระบบคอมพิวเตอร์ โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้เช่า หากมีการฝ่าฝืนผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบ ค่าเสียหายให้แก่ผู้เช่าจนเต็มจำนวน และให้นำความในข้อ ๑๘ และข้อ ๒๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๖ การรับประกันความเสียหาย

ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาใดๆ อันเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ตามสัญญาฯ โดยผู้เช่ามิได้แก้ไขตัดแปลงไปจากเดิม ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้เช่าต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายต่อบุคคลภายนอก เนื่องจากผลแห่งการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าว ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายรวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความ แทนผู้เช่า ทั้งนี้ ผู้เช่าต้องแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเป็นหนังสือในเมื่อได้มีการกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าว โดยไม่ชักช้า

ข้อ ๑๗ ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย

ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่คอมพิวเตอร์อันไม่ใช่ ความผิดของผู้เช่าตลอดระยะเวลาที่คอมพิวเตอร์อยู่ในความครอบครองของผู้เช่า

ถ้าเกิดความเสียหายขึ้นแก่คอมพิวเตอร์หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของคอมพิวเตอร์ที่อยู่ในความครอบครองของผู้เช่าตามวรรคหนึ่ง ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการทุกประการตามที่จำเป็นเพื่อทำให้คอมพิวเตอร์ กลับคืนสภาพที่ใช้งานได้ดังเดิมโดยเร็วที่สุด และในกรณีที่ไมอาจดำเนินการให้คอมพิวเตอร์คืนสู่สภาพที่ใช้งานได้ดังเดิมได้ หรือในกรณีที่คอมพิวเตอร์สูญหาย ผู้ให้เช่าต้องนำคอมพิวเตอร์เครื่องใหม่ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความสามารถใช้งานไม่ต่ำกว่าคอมพิวเตอร์เดิมมาติดตั้งให้แก่ผู้เช่าแทนภายใน.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่า คอมพิวเตอร์ที่นำมาติดตั้งแทนนี้ให้ถือเป็นคอมพิวเตอร์ตามนัยข้อ ๒ แห่งสัญญานี้ด้วย ทั้งนี้ ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ข้อ ๑๘ การบอกเลิกสัญญา

เมื่อครบกำหนดติดตั้งและส่งมอบคอมพิวเตอร์ตามสัญญาแล้ว ถ้าผู้ให้เช่าไม่ส่งมอบ และติดตั้งคอมพิวเตอร์บางรายการหรือทั้งหมดให้แก่ผู้เช่าภายในกำหนดเวลาตามสัญญา หรือส่งมอบคอมพิวเตอร์ ไม่ตรงตามสัญญา หรือมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามสัญญา หรือส่งมอบและติดตั้งแล้วเสร็จภายในกำหนด แต่ไม่สามารถใช้งานได้โดยมีประสิทธิภาพ หรือใช้งานได้ไม่ครบถ้วนตามสัญญา หรือผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญา ข้อใดข้อหนึ่ง ผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิ ของผู้เช่าที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ให้เช่า

ในกรณีที่ผู้เช่าใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้เช่ามีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกัน ตามข้อ ๑๔ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้เช่าจะเห็นสมควร และถ้าผู้เช่าต้องเช่า คอมพิวเตอร์จากบุคคลอื่นทั้งหมด หรือแต่บางส่วนภายในกำหนด.....(๒๔).....(.....) เดือน นับถัดจาก วันบอกเลิกสัญญา ผู้ให้เช่ายอมรับผิดค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากค่าเช่าที่กำหนดไว้ในสัญญานี้รวมทั้งค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ผู้เช่าต้องใช้จ่ายในการจัดหาผู้ให้เช่าคอมพิวเตอร์รายใหม่ดังกล่าวด้วย

ข้อ ๑๙ ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้เช่าไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๘ ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวันสำหรับคอมพิวเตอร์ที่ยังไม่ได้ส่งมอบให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ในอัตราวันละ.....(๒๕).....บาท (.....) ต่อเครื่อง นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้นำคอมพิวเตอร์มาส่งมอบและติดตั้งให้แก่ผู้เช่าจนถูกต้องครบถ้วน

การคิดค่าปรับในกรณีคอมพิวเตอร์ที่ตกลงเช่าเป็นระบบ ถ้าผู้ให้เช่าส่งมอบเพียงบางส่วนหรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไป หรือส่งมอบและติดตั้งทั้งหมดแล้ว แต่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือใช้งานไม่ได้โดยมีประสิทธิภาพหรือไม่ถูกต้องครบถ้วนตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบคอมพิวเตอร์นั้นเลย และให้คิดค่าปรับเป็นรายวันจากราคาคอมพิวเตอร์ทั้งระบบ

ในระหว่างที่ผู้เช่ายังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น ถ้าผู้เช่าเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้เช่าจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๑๔ กับเรียกร้องให้ชดใช้ค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๘ วรรคสอง ก็ได้ และถ้าผู้เช่าได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ให้เช่าเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้เช่ามีสิทธิที่จะปรับผู้ให้เช่าจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๒๐ การนำคอมพิวเตอร์กลับคืนไป

เมื่อสัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่าจะโดยการบอกเลิกสัญญา หรือครบอายุสัญญา ผู้ให้เช่าต้องนำคอมพิวเตอร์กลับคืนไปภายใน.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลง โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

(๒๖) ถ้าผู้ให้เช่าไม่นำคอมพิวเตอร์กลับคืนไปภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ผู้เช่าจะกำหนดเวลาให้ผู้ให้เช่านำคอมพิวเตอร์กลับคืนไปอีกครั้งหนึ่ง หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ผู้ให้เช่ายังไม่นำคอมพิวเตอร์กลับคืนไปอีก ผู้เช่ามีสิทธินำคอมพิวเตอร์ออกขายทอดตลาดได้ทันที โดยเงินที่ได้จากการขายทอดตลาด ผู้ให้เช่าตกลงยินยอมให้ผู้เช่าหักเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ผู้เช่าได้เสียไปในการดำเนินการขายทอดตลาดคอมพิวเตอร์ดังกล่าว และค่าใช้จ่ายในการทำสถานที่ที่เรือถอนคอมพิวเตอร์ออกไปให้มีสภาพดังที่เป็นอยู่เดิมก่อนทำสัญญานี้ เงินที่เหลือจากการหักค่าปรับ ค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายแล้ว ผู้เช่าจะคืนให้แก่ผู้ให้เช่า แต่หากขายทอดตลาดไม่ได้หรือขายได้แต่ได้เงินไม่เพียงพอที่จะชดใช้เป็นค่าปรับ ค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายดังกล่าว ผู้ให้เช่ายังคงต้องรับผิดชอบชดใช้ให้แก่ผู้เช่าจนครบถ้วน

เมื่อสัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นอันเกิดแก่คอมพิวเตอร์ซึ่งอยู่ในความครอบครองของผู้เช่า

ข้อ ๒๑ การโอนกรรมสิทธิ์ให้บุคคลอื่น

ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ผู้ให้เช่าจะไม่โอนกรรมสิทธิ์ในคอมพิวเตอร์ที่ให้เช่าแก่บุคคลอื่น หากผู้ให้เช่าฝ่าฝืน ผู้ให้เช่ายินยอมชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้เช่า

ข้อ ๒๒ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้เช่า ผู้ให้เช่าต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้เช่า หากผู้ให้เช่าไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้เช่ามีสิทธิที่จะหักเอาจากค่าเช่าที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากค่าเช่าที่ต้องชำระ หรือหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ให้เช่ายินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวน ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง เป็นหนังสือจากผู้เช่า

ข้อ ๒๓ การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้เช่า หรือจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้ให้เช่าไม่สามารถส่งมอบ คอมพิวเตอร์ตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาในข้อ ๗ แห่งสัญญานี้ได้ หรือไม่สามารถซ่อมแซมคอมพิวเตอร์หรือจัดหา คอมพิวเตอร์ให้ผู้เช่าใช้แทนตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาในข้อ ๑๐ ได้ ผู้ให้เช่ามีสิทธิของงดหรือลดค่าปรับหรือขยาย เวลาตามสัญญาได้โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้เช่าทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ให้เช่าได้สละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาตามสัญญา โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจาก ความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้เช่าซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้เช่าทราบอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาตามสัญญาตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้เช่าที่จะ พิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๒๔ การโอนสิทธิและหน้าที่ตามสัญญา

ผู้ให้เช่าจะไม่โอนสิทธิและหน้าที่ที่มีต่อผู้เช่าตามสัญญานี้ให้แก่บุคคลอื่นโดยไม่ได้รับความ เห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้เช่าก่อน

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียด ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับสัญญาเช่าคอมพิวเตอร์

- (๑) ให้ระบุเลขที่สัญญาในปีงบประมาณหนึ่งๆ ตามลำดับ
- (๒) ให้ระบุชื่อของหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคล เช่น กรม ก. หรือรัฐวิสาหกิจ ข. เป็นต้น
- (๓) ให้ระบุชื่อและตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลนั้น หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ เช่น นาย ก. อธิบดีกรม..... หรือ นาย ข. ผู้ได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรม.....
- (๔) ให้ระบุชื่อผู้ให้เช่า
 - ก. กรณีนิติบุคคล เช่น ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด
 - ข. กรณีบุคคลธรรมดา ให้ระบุชื่อและที่อยู่
- (๕) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๖) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๗) ให้ระบุจำนวนลักษณะของการเช่าที่ต้องการเช่า ซึ่งจะต้องระบุไว้ในเอกสารเชิญชวน
- (๘) ให้ระบุยี่ห้อคอมพิวเตอร์ที่เช่า รุ่นคอมพิวเตอร์
- (๙) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๐) กำหนดวันส่งมอบ อาจระบุ วันที่.....พ.ศ.

การกำหนดเวลาส่งมอบจะแจ้งล่วงหน้ากี่วัน ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้เช่าโดยตกลงกับผู้ให้เช่า โดยปกติควรจะกำหนดไว้ประมาณ ๓ วันทำการ เพื่อให้ผู้เช่าจะได้จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ไว้ตรวจรับของนั้น

ในกรณีที่มีการส่งมอบหลายครั้ง ให้ระบุวันเวลาที่ส่งมอบแต่ละครั้งไว้ด้วย
- (๑๑) กำหนดวันส่งมอบ อาจระบุ วันที่.....พ.ศ.

การกำหนดเวลาส่งมอบจะแจ้งล่วงหน้ากี่วัน ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้เช่าโดยตกลงกับผู้ให้เช่า โดยปกติควรจะกำหนดไว้ประมาณ ๓ วันทำการ เพื่อให้ผู้เช่าจะได้จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ไว้ตรวจรับของนั้น

ในกรณีที่มีการส่งมอบหลายครั้ง ให้ระบุวันเวลาที่ส่งมอบแต่ละครั้งไว้ด้วย
- (๑๒) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๓) กำหนดระยะเวลาการตรวจสอบบำรุงรักษาเท่าที่จำเป็น โดยปกติกำหนดเดือนละ ๑ ครั้ง
- (๑๔) เวลาหรือร้อยละของเวลาใช้งานทั้งหมดของคอมพิวเตอร์ในเดือนนั้น (total elapsed time) ให้กำหนดโดยคำนึงถึงสถานที่ติดตั้ง ลักษณะหรือขนาดของคอมพิวเตอร์ โดยปกติให้ใช้เกณฑ์กำหนดเวลาที่ใช้งานไม่ได้ (downtime) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ และไม่เกินร้อยละ ๒๐ กรณีที่สถานที่ติดตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานครควรกำหนดไม่เกินเดือนละ ๙ ชั่วโมง (คำนวณจากร้อยละ ๕ ของเกณฑ์การทำงานปกติ ๘ ชั่วโมงต่อวัน และ ๒๒ วันต่อเดือน) แต่ถ้ามีการใช้งานต่อเดือนมากกว่านี้ควรกำหนดไว้ไม่เกินร้อยละ ๕ ของเวลาใช้งานทั้งหมดของคอมพิวเตอร์ซึ่งเป็นตัวเลขที่มากกว่า

เวลาหรือร้อยละที่ใช้งานข้างต้น ให้กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนด้วย

- (๑๕) กำหนดในอัตราระหว่างร้อยละ ๐.๐๒๕ - ๐.๐๓๕ ของราคาตามสัญญาต่อชั่วโมง
- (๑๖) ระยะเวลารับประกันและระยะเวลาแก้ไขซ่อมแซมจะกำหนดเท่าใด แล้วแต่ลักษณะของสิ่งของที่เช่าคอมพิวเตอร์กัน โดยให้อยู่ในดุลพินิจของผู้เช่า ทั้งนี้ จะต้องประกาศให้ทราบในเอกสารเชิญชวนด้วย

(๑๗) อัตราค่าปรับตามสัญญาข้อ ๑๙ ให้กำหนดเป็นรายวันในอัตราตายตัวระหว่างร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้ส่งมอบ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ ส่วนกรณีจะปรับร้อยละเท่าใด ให้อยู่ในดุลพินิจของหน่วยงานของรัฐผู้เช่าที่จะพิจารณา โดยคำนึงถึงราคาและลักษณะของพัสดุที่เช่า ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการที่ผู้เช่าจะหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามสัญญา แต่ทั้งนี้ การที่จะกำหนดค่าปรับเป็นร้อยละเท่าใดจะต้องกำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนด้วย

(๑๘) “หลักประกัน” หมายถึง หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้แก่หน่วยงานของรัฐเมื่อลงนามในสัญญาเพื่อประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามสัญญา ดังนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

(๑๙) ให้กำหนดจำนวนเงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๘

(๒๐) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง

(๒๑) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง

(๒๒) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง

(๒๓) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง

(๒๔) กำหนดเวลาที่ผู้เช่าจะเช่าคอมพิวเตอร์จากแหล่งอื่นเมื่อบอกเลิกสัญญาและมีสิทธิเรียกเงินในส่วนที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานั้น ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้เช่าโดยตกลงกับผู้ให้เช่า

(๒๕) อัตราค่าปรับตามสัญญาข้อ ๑๙ ให้กำหนดเป็นรายวันในอัตราตายตัวระหว่างร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้ส่งมอบ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ ส่วนกรณีจะปรับร้อยละเท่าใด ให้อยู่ในดุลพินิจของหน่วยงานของรัฐผู้เช่าที่จะพิจารณา โดยคำนึงถึงราคาและลักษณะของพัสดุที่เช่า ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการที่ผู้เช่าจะหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามสัญญา แต่ทั้งนี้ การที่จะกำหนดค่าปรับเป็นร้อยละเท่าใดจะต้องกำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนด้วย

(๒๖) อาจแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมถ้าหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญา สามารถกำหนดมาตรการอื่นใดในสัญญา หรือกำหนดทางปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหา ที่ผู้ให้เช่าไม่ยอมนำคอมพิวเตอร์กลับคืนไปได้

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันของการซื้อ)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร/บริษัทเงินทุน).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร/
บริษัทเงินทุน ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้ต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....ตั้งมี
ข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ได้ยื่นขอประกวดราคาสำหรับการจัดซื้อ.....
ตามเอกสารประกวดราคาเลขที่.....ซึ่งต้องวางหลักประกันของตามเงื่อนไขการประกวดราคา
ต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....เป็นจำนวนเงิน.....บาท(.....) นั้น

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันการชำระเงินตามสิทธิเรียกร้องของ.....
(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะ
เป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณี.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการประกวดราคา
อันเป็นเหตุให้.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....มีสิทธิริบหลักประกันของประกวดราคา
หรือขอใช้ค่าเสียหายใดๆ รวมทั้งกรณีที่.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ได้ถอนใบเสนอราคาของตน
ภายในระยะเวลาที่ใบเสนอราคายังมีผลอยู่ หรือมิได้ไปลงนามในสัญญาเมื่อได้รับแจ้งไปทำสัญญาหรือมิได้
วางหลักประกันสัญญาภายในระยะเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา โดย.....(ชื่อส่วนราชการ
ผู้ประกวดราคา).....ไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....และข้าพเจ้าจะไม่
เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. ถ้า.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ขยายกำหนดเวลายื่นราคาของการเสนอราคาออกไป
ข้าพเจ้ายินยอมที่จะขยายกำหนดระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ยื่นราคาที่ได้ขยายออกไป
ดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาซื้อ)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร
ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ซื้อ).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ซื้อ”
ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้ขาย).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ขาย” ได้ทำสัญญาซื้อขาย.....กับผู้ซื้อ
ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่.....ซึ่งผู้ขายต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ซื้อ
เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (.....) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ซื้อ
จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณีที่ผู้ขายก่อให้เกิด
ความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้ขายมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนด
ในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ซื้อไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้ขายชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาซื้อดังกล่าวข้างต้นจนถึงวันที่.....
เดือน..... พ.ศ. (ระบุวันที่ครบกำหนดรวมกับระยะเวลาการรับประกันความชำรุด
บกพร่องด้วย) และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. หากผู้ซื้อได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้ขาย ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย โดยให้ขยาย
ระยะเวลาค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ซื้อได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้ขายดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาซื้อของกรม เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาซื้อของกรมในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้

(๒) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

บทนิยาม

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อกรม ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้หรือรับว่าจะให้ เรี้ยก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับกรม หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบกรมโดยมิใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

๒. ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล

(ก) บุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

(ข) คณะบุคคล

- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

๓. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
 - บุคคลสัญชาติไทย
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย
สำเนาหนังสือเดินทาง
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
 - ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้ควบคุม
 - มีผู้ควบคุม
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
 - มีผู้มีอำนาจควบคุม
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

* ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)

หมายเหตุ

* ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑. แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
๒. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
๓. หลักประกันการเสนอราคา
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
๔. สรุปรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่ส่วนราชการกำหนดให้จัดส่งภายหลังวันเสนอราคา เพื่อใช้ในประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ดังนี้
- ๔.๑
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๔.๒
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
๕. อื่นๆ (ถ้ามี)
- ๕.๑.....
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๕.๒.....
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๕.๓.....
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นมาพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

*ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)

หมายเหตุ

* ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา