



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

เรื่อง ประกวดราคาจ้างกิจกรรมที่ ๒ การจัดทำรายการเผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้าบนแพลตฟอร์มออนไลน์ ภายใต้โครงการสร้างความตระหนักรู้ในการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าของภาคธุรกิจ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างกิจกรรมที่ ๒ การจัดทำรายการเผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้าบนแพลตฟอร์มออนไลน์ ภายใต้โครงการสร้างความตระหนักรู้ในการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าของภาคธุรกิจ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาค้างนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น

๑,๒๔๒,๓๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสี่หมื่นสองพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

กิจกรรมที่ ๒ จัดทำรายการ	จำนวน	๑	โครงการ
เผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขัน			
ทางการค้าบนแพลตฟอร์มออนไลน์			
ภายใต้โครงการสร้างความ			
ตระหนักรู้ในการปฏิบัติ			
ตามกฎหมายการแข่งขันทางการ			
ค้าของภาคธุรกิจ			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน

ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อ

เสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๔. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.tcct.or.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๑๙๙-๕๔๑๑ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ โปรดสอบถามมายัง สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ผ่านทางอีเมล advocacy@tcct.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.tcct.or.th หรือ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายมนตรี กนกวารี)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๐/๒๕๖๖

ประกวดราคาจ้างกิจกรรมที่ ๒ การจัดทำรายการเผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้าบนแพลตฟอร์มออนไลน์ ภายใต้โครงการสร้างความตระหนักรู้ในการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าของภาคธุรกิจ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างกิจกรรมที่ ๒ การจัดทำรายการเผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้าบนแพลตฟอร์มออนไลน์ ภายใต้โครงการสร้างความตระหนักรู้ในการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าของภาคธุรกิจ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นขอเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขัน อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้เวลาของของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับ

มอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload)

เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ขั้นตอนและใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นโดยคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นต้องผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่สำนักงานกำหนด

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้เกณฑ์ขั้นต่ำและใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะ

การยื่นข้อเสนอ โดยจะพิจารณาให้คะแนนและน้ำหนักข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำตามที่หน่วยงานกำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ กิจกรรมที่ ๒ จัดทำรายการเผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้าบนแพลตฟอร์มออนไลน์ ภายใต้โครงการสร้างความตระหนักรู้ในการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าของภาคธุรกิจ

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๘๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) ข้อเสนอด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ตามขอบเขตของงานข้อ ๘. หลักเกณฑ์การพิจารณา

(๒.๒) ผลงาน ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ตามขอบเขตของงานข้อ ๘. หลักเกณฑ์การพิจารณา

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจ

จะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานขอบเขตของงานข้อ ๑๐. การส่งมอบงาน ในงวดที่ ๑ ข้อ ๑๐.๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานขอบเขตของงานข้อ ๑๐. การส่งมอบงาน ในงวดที่ ๒ ข้อ ๑๐.๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ สำนักงาน ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๑๐ วัน

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจาก

ต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดซึ่งระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้ง จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือ ข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) สำนักงานไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า



๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖


ขอบเขตของงาน (TOR)

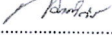
กิจกรรมที่ ๒ “จัดทำรายการเผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้าบนแพลตฟอร์มออนไลน์”
ภายใต้โครงการสร้างความตระหนักรู้ในการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าของภาคธุรกิจ

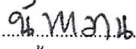
๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นกฎหมายการแข่งขันทางการค้าที่มุ่งกำกับดูแลการแข่งขันในตลาดให้เป็นไปอย่างเสรีและเป็นธรรม ป้องกันการกระทำที่จะส่งผลกระทบต่อการแข่งขันในตลาด อันจะส่งผลให้เกิดการผูกขาด ลดการแข่งขัน หรือจำกัดการแข่งขันในตลาด โดยกำหนดให้จัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า (สำนักงาน กขค.) ให้เป็นหน่วยงานอิสระ ซึ่งตามมาตรา ๒๙ (๙) แห่งพระราชบัญญัตินี้ได้กำหนดให้สำนักงานฯ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดให้มีหรือให้ความร่วมมือกับองค์กรอื่นในการศึกษาอบรมและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการแข่งขันทางการค้า ทั้งนี้ การจัดหาและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เป็นอีกหนึ่งภารกิจที่สำคัญต่อการพัฒนาองค์กร เพื่อสนับสนุนให้การปฏิบัติงานของสำนักงานฯ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารและบุคลากรให้มีความรู้และมุมมองเกี่ยวกับการแข่งขันทางการค้าที่หลากหลาย

สำนักงาน กขค. ได้กำกับดูแลการแข่งขันทางการค้าของประเทศภายใต้พระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นระยะเวลามากกว่า ๕ ปีแล้ว ซึ่งทำให้มีข้อมูล งานวิจัย และองค์ความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้า และสื่อสารสนเทศต่าง ๆ มากมาย ทั้งนี้ สำนักงาน กขค. โดยฝ่ายเผยแพร่ความรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วม (สร.) มีภารกิจหลักในการเป็นศูนย์กลางการบริหารองค์ความรู้ทางวิชาการและข้อมูลสารสนเทศด้านการแข่งขันทางการค้า แลกเปลี่ยนข้อมูลและวิทยากรที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันทางการค้าให้แก่บุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้าและส่งเสริมให้ผู้ประกอบธุรกิจและผู้สนใจมีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎกติกา และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยที่ผ่านมาได้ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตัวบทกฎหมาย และระเบียบหรือแนวทางด้านกฎหมายการแข่งขันทางการค้าแก่กลุ่มเป้าหมาย และผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ เพื่อเป็นการเสริมสร้างศักยภาพการกำกับดูแลการแข่งขันและการบังคับใช้กฎหมายการแข่งขันทางการค้าให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งฝ่าย สร. เล็งเห็นว่าในปัจจุบันการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทางแพลตฟอร์มออนไลน์เป็นช่องทางที่ทันสมัย สะดวกรวดเร็ว และสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ในวงกว้าง และสอดคล้องกับความต้องการรับสื่อของกลุ่มคนยุคใหม่ จึงเห็นว่าการประชาสัมพันธ์ผ่านทางแพลตฟอร์มออนไลน์เป็นช่องทางหนึ่งที่สำคัญในการจัดทำรายการเผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้าให้แก่ผู้ประกอบธุรกิจ สถาบันการค้า หน่วยงานของรัฐ และเอกชน สถาบันการศึกษา ให้สามารถเข้าใจถึงบริบทของกฎหมายการแข่งขันทางการค้ารวมถึงระเบียบหลักเกณฑ์ และแนวทางการพิจารณาต่าง ๆ และระมัดระวังพฤติกรรมประกอบธุรกิจที่อาจเข้าข่ายเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย นอกจากนี้ ในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ผ่านช่องทางตามข้างต้นควรมีการรวบรวมข้อมูลและองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อจัดทำเป็นแหล่งจัดเก็บข้อมูลสำหรับนำมาสังเคราะห์เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ โดยให้บุคลากรของสำนักงาน กขค. เข้าถึงและนำไปใช้ประโยชน์ได้ง่าย ซึ่งจะสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของสำนักงาน กขค. ประจำปี ๒๕๖๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างความเชื่อมั่นและสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการแข่งขันทางการค้า กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจบทบาท และประโยชน์ของกฎหมายการแข่งขันทางการค้า

ลงชื่อ..........ประธาน
(นายกิตติชัย คล้ายอุบล)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายกิตติศักดิ์ จิตรินิตย์)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวนันทาน ศรีบุญเรือง)

ดังนั้น เพื่อให้วัตถุประสงค์ในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กฎหมายการแข่งขันทางการค้ารวมถึงระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวทางการพิจารณาต่าง ๆ ผ่านช่องทางแพลตฟอร์มออนไลน์ และมีการจัดทำแหล่งจัดเก็บข้อมูลที่เป็นศูนย์กลางข้อมูลและองค์ความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้า จึงเห็นควรดำเนินการ “กิจกรรมที่ ๒ จัดทำรายการเผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้าบนแพลตฟอร์มออนไลน์” ภายใต้โครงการสร้างความตระหนักรู้ในการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าของภาคธุรกิจ เพื่อเป็นการดำเนินการเสริมสร้างความเชื่อมั่นและสภาพแวดล้อมการแข่งขันทางการค้าให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อรวบรวม แยกหมวด และจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันทางการค้าสำหรับนำกลับมาใช้งานด้านต่าง ๆ ต่อไป

๒.๒ เพื่อให้มีแหล่งจัดเก็บข้อมูลที่บุคลากรของสำนักงาน กคช.สามารถเข้าถึง และนำไปใช้ประโยชน์ต่อไปได้

๒.๓ เพื่อเผยแพร่ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับ พ.ร.บ. การแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวทางการพิจารณาต่าง ๆ ให้กับกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง

๒.๔ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายรู้จัก และเห็นถึงประโยชน์ของ พ.ร.บ. การแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงการระมัดระวังพฤติกรรมประกอบธุรกิจที่อาจเข้าข่ายเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา

๓.๙ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และการคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

๓.๑๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

ลงชื่อ.....
(นายกิตติชัย คล้ายอุบล)

ลงชื่อ.....
(นายกิตติศักดิ์ จิตรินิตย์)

ลงชื่อ.....
(นางสาวน้ำหวาน ศรีบุญเรือง)

๔. ขอบเขตงานจ้าง

๔.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานของกิจกรรมที่ ๒ “จัดทำรายการเผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้าบนแพลตฟอร์มออนไลน์” ภายใต้โครงการสร้างความตระหนักรู้ในการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าของภาคธุรกิจ ในรูปแบบ Gantt - Chart ที่เข้าใจง่ายพร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา ก่อนการดำเนินการใด ๆ ซึ่งประกอบด้วย

๔.๑.๑ แผนการดำเนินการจัดทำแหล่งเก็บข้อมูลด้านการแข่งขันทางการค้าเพื่อการเผยแพร่

๔.๑.๒ แผนการดำเนินการจัดทำรายการเผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้าบนแพลตฟอร์มออนไลน์

๔.๒ การจัดทำแหล่งจัดเก็บข้อมูลด้านการแข่งขันทางการค้าเพื่อการเผยแพร่

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสำรวจ และรวบรวมข้อมูลองค์ความรู้ทางวิชาการด้านการแข่งขันทางการค้า รวมทั้งสื่อสารสนเทศต่าง ๆ ของสำนักงาน กชค. โดยข้อมูลและองค์ความรู้ที่รวบรวมมาอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) ผลคำวินิจฉัย

(๒) ผลการศึกษาวิจัยตลาด (Market Study)

(๓) องค์ความรู้จากต่างประเทศ

(๔) เอกสารเผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขันต่าง ๆ และ

(๕) ข้อมูลหรือเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันทางการค้า

๔.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการนำข้อมูลและองค์ความรู้ที่ได้รวบรวมมาในรูปแบบของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เช่น .pdf .docx .xlsx .pptx .mp๔ เป็นต้น มาจัดเก็บเป็นแหล่งจัดเก็บข้อมูล รวมถึงนำมาใช้ในการจัดทำรายการเพื่อเผยแพร่บนแพลตฟอร์มออนไลน์ได้

๔.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องออกแบบแหล่งจัดเก็บข้อมูลให้เหมาะสมกับรูปแบบของข้อมูลที่ได้รวบรวม โดยสามารถเข้าถึงและใช้งานได้ง่าย ทั้งนี้ การออกแบบต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ก่อนนำมาใช้ดำเนินการจัดทำแหล่งจัดเก็บข้อมูล

๔.๒.๔ แหล่งจัดเก็บข้อมูลที่ผู้รับจ้างจัดทำต้องสร้างมาจากระบบ Microsoft Office ที่สามารถทำงานร่วมกับระบบสารสนเทศของสำนักงานได้

๔.๒.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแหล่งจัดเก็บข้อมูลให้มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) สามารถนำเข้าข้อมูล แยกหมวดหมู่ข้อมูลได้

(๒) สามารถใส่คำสำคัญ (Keyword) อย่างน้อย ๕ คำต่อเรื่อง

(๓) สามารถใส่คำสำคัญ (Keyword) เพื่อใช้ในการค้นหาข้อมูล และหมวดหมู่ของข้อมูลได้

(๔) สามารถดาวน์โหลดหรือแสดงข้อมูลที่ค้นหาได้

(๕) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลได้

๔.๒.๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการนำเข้าข้อมูลและองค์ความรู้ที่ได้รวบรวมมาเข้าสู่แหล่งจัดเก็บข้อมูลที่จัดทำขึ้นให้ครบถ้วนสมบูรณ์ โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการร่วมกับผู้ว่าจ้างในการวางโครงสร้าง และแยกหมวดหมู่เนื้อหา โดยต้องมีผู้เชี่ยวชาญด้านการแข่งขันทางการค้าที่เข้าใจในเนื้อหาข้อมูลร่วมดำเนินการด้วย

๔.๒.๗ ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบความถูกต้องของโครงสร้างหมวดหมู่เนื้อหาโดยต้องมีผู้เชี่ยวชาญด้านการแข่งขันทางการค้าที่เข้าใจในเนื้อหาข้อมูลร่วมตรวจสอบก่อนให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา

ลงชื่อ.....ประธาน
(นายกิตติชัย คล้ายอุบล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายกิตติศักดิ์ จิตรินิตย์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวน้ำหวาน ศรีบุญเรือง)

๔.๒.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการอบรมการนำเข้าข้อมูลและองค์ความรู้ รวมทั้งการใช้งานแหล่งจัดเก็บข้อมูลให้แก่บุคลากรของสำนักงานที่เกี่ยวข้องในงานดังกล่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการใช้งาน

๔.๒.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดทำและส่งมอบแผนภาพ (Diagram) โครงสร้างแหล่งจัดเก็บข้อมูลดังกล่าว ให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการส่งมอบงาน

๔.๓ การจัดทำรายการเผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้าบนแพลตฟอร์มออนไลน์

๔.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการผลิตและเผยแพร่คอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) ความยาวขึ้นละไม่น้อยกว่า ๕ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชิ้นงาน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแนวคิด (Concept) เกี่ยวกับการจัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้าในรูปแบบคอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) และนำเสนอชื่อรายการ รวมทั้งออกแบบและจัดทำโลโก้รายการ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนดำเนินการเผยแพร่

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดทำบทรายการ (Script) สำหรับใช้ในการจัดทำคอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชิ้นงาน ตามประเด็นหัวข้อที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

(๓) ผู้รับจ้างต้องประสาน อำนวยความสะดวก และดูแลความพร้อมของผู้ดำเนินรายการ หรือผู้ให้สัมภาษณ์ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

(๔) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมสถานที่ที่เหมาะสมในการถ่ายทำคอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) พร้อมทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์ที่มีมาตรฐานและคุณภาพสูงให้มีความพร้อมสำหรับการถ่ายทำ โดยอย่างน้อยต้องมีกล้องวิดีโอจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว ไมโครโฟน ไฟ จอมอนิเตอร์ เครื่องบอกบท (Teleprompter) และอุปกรณ์ควบคุมการถ่ายทำ ซึ่งจะต้องมีปริมาณที่เพียงพอต่อการใช้งาน

(๕) ผู้รับจ้างต้องออกแบบ จัดเตรียม และดูแลความพร้อมของฉากและอุปกรณ์ประกอบฉากสำหรับการถ่ายทำคอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) ให้มีความเหมาะสม ทันสมัย และน่าเชื่อถือ

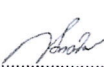
(๖) ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำกราฟิกส์ รูปภาพ หรืออินโฟกราฟิกส์ (Infographic) ตลอดจนจัดทำเพลงหรือดนตรีประจำรายการ (Jingle) และเสียงประกอบ (Sound Effect) ที่ได้รับการอนุญาตใช้งานตามลิขสิทธิ์ สำหรับใช้ประกอบการผลิตคอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชิ้นงาน

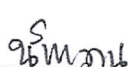
(๗) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการถ่ายทำคอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) พร้อมทั้งตัดต่อภาพ เสียง ให้เชื่อมต่ออย่างไม่สะดุด มีความคมชัด สีสดใสสวยงาม มีความละเอียด มาตรฐานคุณภาพสูง โดยมีความยาวขึ้นละไม่น้อยกว่า ๕ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชิ้นงาน

(๘) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเผยแพร่คอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชิ้นงาน ผ่านช่องทางแพลตฟอร์มออนไลน์ของสำนักงาน กชค. จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง ทั้งนี้ การเผยแพร่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนทุกครั้ง

๔.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบ จัดทำ และเผยแพร่คอนเทนต์แบบอินโฟกราฟิกส์ (Infographic Content) ขนาด ๘๐๐ x ๘๐๐ pixel หรือตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชิ้นงาน โดยใช้อินโฟกราฟิกส์ (Infographic) ในคอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) ตามข้อ ๔.๓.๑ (๖) มาเรียบเรียง ออกแบบ และจัดทำให้มีความน่าสนใจ เข้าใจง่าย และเผยแพร่ผ่านช่องทางแพลตฟอร์มออนไลน์ของสำนักงาน กชค. จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง ทั้งนี้ การเผยแพร่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนทุกครั้ง

ลงชื่อ..........ประธาน
(นายกิตติชัย คล้ายอุบล)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายกิตติศักดิ์ จิตรินิตย์)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวน้ำหวาน ศรีบุญเรือง)

๔.๓.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดต่อคอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) จากการดำเนินงานตามข้อ ๔.๓.๑ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้มีความน่าสนใจ น่าติดตาม ความยาวขึ้นละไม่เกิน ๑ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชิ้นงาน และเผยแพร่ผ่านช่องทางแพลตฟอร์มออนไลน์ของสำนักงาน กชค. จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง ทั้งนี้ การเผยแพร่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนทุกครั้ง

๔.๓.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนกลยุทธ์การสื่อสาร (Digital Communication Strategy) สำหรับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดทำคอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) และคอนเทนต์แบบอินโฟกราฟิกส์ (Infographic Content) ตามข้อ ๔.๓.๑ ๔.๓.๒ และ ๔.๓.๓ ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย (Target Audience Analysis) กลยุทธ์การสื่อสาร (Communication Strategy) การประเมินผลการสื่อสาร (Evaluation) ฯลฯ

๔.๓.๕ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์ตามแผนกลยุทธ์การสื่อสาร (Digital Communication Strategy) ข้อ ๔.๓.๔ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ โดยในการประชาสัมพันธ์คอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) ตามข้อ ๔.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบและจัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์บนออนไลน์ (Online PR Poster) จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชิ้นงาน โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางแพลตฟอร์มออนไลน์ของสำนักงาน กชค. จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

(๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์บนสื่อโฆษณาประเภท LINE Ads Platform โดยจะต้องมีจำนวนการแสดงผลของโฆษณา (Impression) จำนวนรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ ครั้ง ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

(๓) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์ โดยซื้อสื่อโฆษณาเพื่อเผยแพร่บน Facebook (Boost Post) โดยจะต้องมีจำนวนการเข้าถึง (Reach) จำนวนรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๘๐,๐๐๐ ครั้ง ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. ข้อกำหนดอื่น ๆ

ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถ และความรับผิดชอบสำหรับติดต่อประสานงานในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการ


๖. ข้อสงวนสิทธิ์


๖.๑ สำนักงาน กชค. ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าเป็นเด็ดขาด ผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สืบเนื่องจากการดำเนินการในกิจกรรมที่ระบุไว้ทั้งหมด รวมทั้งค่าเสียหายที่เกิดขึ้น

๖.๓ ผู้ว่าจ้างสามารถปรับเปลี่ยนรายละเอียดต่าง ๆ ได้ตามความเหมาะสม หากมีปัญหาในการตีความของข้อความ ให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นที่ยุติ เพื่อให้ขอบเขตงานจ้างเป็นประโยชน์กับสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้ามากที่สุด

ลงชื่อ..........ประธาน
(นายกิตติชัย คล้ายอุบล)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายกิตติศักดิ์ จิตรินิตย์)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวน้ำหวาน ศรีบุญเรือง)

๖.๔ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบการผลิตชิ้นงาน เนื้อหา และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการได้รับอนุญาตใช้งาน ตามลิขสิทธิ์ หากเกิดประเด็นเกี่ยวกับการละเมิดลิขสิทธิ์ของผลงานที่ผู้รับจ้างดำเนินการ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อผลเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น

๖.๕ การผลิตชิ้นงาน เนื้อหา และข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเสร็จสิ้นลงแล้ว ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ผู้รับจ้างจะนำไปดำเนินการอย่างอื่นอย่างใด โดยไม่ผ่านความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้ามิได้

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๘.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กิจกรรมที่ ๒ “จัดทำรายการเผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้าบนแพลตฟอร์มออนไลน์” ภายใต้โครงการสร้างความตระหนักรู้ในการปฏิบัติ ตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าของภาคธุรกิจ จะพิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ซึ่งกำหนดให้มีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์และน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- | | |
|----------------------------------------------------------|-----------------------|
| (๑) เกณฑ์ราคา | กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๒๐ |
| (๒) เกณฑ์อื่น | กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๘๐ |
| (๒.๑) ข้อเสนอด้านเทคนิค | กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๗๐ |
| (๒.๒) ผลงาน ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ | กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๑๐ |

๘.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของกิจกรรมที่ ๒ “จัดทำรายการเผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้าบนแพลตฟอร์มออนไลน์” ภายใต้โครงการสร้างความตระหนักรู้ในการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าของภาคธุรกิจ จะพิจารณาจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุด

๘.๓ ในการพิจารณาการให้คะแนนเกณฑ์อื่น ตามข้อ ๘.๑ (๒) มีดังนี้

๘.๓.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค (น้ำหนักร้อยละ ๗๐) โดยรวมคะแนนทั้งสิ้น ๗๐ คะแนน ประกอบด้วย

ลำดับ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
๑	การนำเสนอแนวคิดในการจัดทำแหล่งจัดเก็บข้อมูลในการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลและองค์ความรู้ทางวิชาการด้านการแข่งขันทางการค้า ตามข้อ ๔.๒.๔ - ๔.๒.๕ โดยคณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ หากแหล่งเก็บข้อมูลมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ จะคิดเป็น ๕ คะแนนต่อคุณสมบัติแต่ละข้อ (๑) สร้างจากโปรแกรม Microsoft Office (๒) สามารถนำเข้าข้อมูล และแยกตามหมวดหมู่ข้อมูลได้ (๓) สามารถใส่คำสำคัญ (Keyword) เพื่อใช้ในการค้นหาข้อมูล และหมวดหมู่ข้อมูลได้ (๔) สามารถใช้งานได้ง่าย โดยดาวน์โหลดหรือแสดงข้อมูลที่ค้นหา เพิ่ม ลบ และแก้ไขข้อมูลได้ตลอดเวลา	๒๐
	● ไม่มีการนำเสนอแนวคิดในการจัดทำแหล่งเก็บข้อมูลในการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลและองค์ความรู้ทางวิชาการด้านการแข่งขันทางการค้า	๐
	● แหล่งเก็บข้อมูลมี ๑ คุณสมบัติตามข้างต้น	๕


ลงชื่อ.....
(นายกิตติชัย คล้ายอุบล)

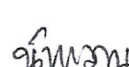
ลงชื่อ.....
(นายกิตติศักดิ์ จิตรินิตย์)

ลงชื่อ.....
(นางสาวน้ำหวาน ศรีบุญเรือง)

ลำดับ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
	● แหล่งเก็บข้อมูลมี ๒ คุณสมบัติตามข้างต้น	๑๐
	● แหล่งเก็บข้อมูลมี ๓ คุณสมบัติตามข้างต้น	๑๕
	● แหล่งเก็บข้อมูลมี ๔ คุณสมบัติตามข้างต้น	๒๐
๒	การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และวิธีการสื่อสารผ่านคอนเทนต์ (Content) สำหรับการเผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้าผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ โดยประกอบด้วย	๔๐
	๒.๑ คอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) ตามข้อ ๔.๓.๑	๒๐
	● ไม่มีการนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และวิธีการสื่อสารคอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content)	๐
	● มีการนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และวิธีการสื่อสารคอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content)	๕
	● มีการนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และวิธีการสื่อสารคอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) ได้อย่างน่าสนใจ เข้าใจง่าย ทันสมัย มีความคิดสร้างสรรค์ น่าติดตาม และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการในระดับน้อย	๑๐
	● มีการนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และวิธีการสื่อสารคอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) ได้อย่างน่าสนใจ เข้าใจง่าย ทันสมัย มีความคิดสร้างสรรค์ น่าติดตาม และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการในระดับปานกลาง	๑๕
	● มีการนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และวิธีการสื่อสารคอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) ได้อย่างน่าสนใจ เข้าใจง่าย ทันสมัย มีความคิดสร้างสรรค์ น่าติดตาม และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการในระดับมาก	๒๐
	๒.๒ คอนเทนต์แบบอินโฟกราฟิกส์ (Infographic Content) ตามข้อ ๔.๓.๒	๑๐
	● ไม่มีการนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และวิธีการสื่อสารคอนเทนต์รูปแบบอินโฟกราฟิกส์ (Infographic Content)	๐
	● มีการนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และวิธีการสื่อสารคอนเทนต์รูปแบบอินโฟกราฟิกส์ (Infographic Content)	๕
	● มีการนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และวิธีการสื่อสารคอนเทนต์รูปแบบอินโฟกราฟิกส์ (Infographic Content) ได้อย่างน่าสนใจ เข้าใจง่าย ทันสมัย มีความคิดสร้างสรรค์ น่าติดตาม และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	๑๐
	๒.๓ การตัดต่อคอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) ขึ้นละไม่เกิน ๑ นาที ตามข้อ ๔.๓.๓	๑๐
	● ไม่มีการนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และวิธีการสื่อสารคอนเทนต์ในรูปแบบที่ตัดต่อคอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) ขึ้นละไม่เกิน ๑ นาที	๐
	● มีการนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และวิธีการสื่อสารคอนเทนต์ในรูปแบบที่ตัดต่อคอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) ขึ้นละไม่เกิน ๑ นาที	๕
	● มีการนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และวิธีการสื่อสารคอนเทนต์ในรูปแบบที่ตัดต่อคอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) ขึ้นละไม่เกิน ๑ นาที ได้อย่างน่าสนใจ เข้าใจง่าย ทันสมัย มีความคิดสร้างสรรค์ น่าติดตาม และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	๑๐

ลงชื่อ..........ประธาน
(นายกิตติชัย คล้ายอุบล)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายกิตติศักดิ์ จิตรินิตย์)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวน้ำหวาน ศรีบุญเรือง)

ลำดับ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
๓	การนำเสนอแผนกลยุทธ์การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์	๑๐
	• ไม่มีการนำเสนอแผนกลยุทธ์การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์	๐
	• มีการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย มีกลยุทธ์การสื่อสารผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ และการประเมินผลการสื่อสาร	๕
	• มีการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายได้อย่างถูกต้อง สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายของโครงการ มีกลยุทธ์การสื่อสารผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ที่สามารถนำไปสู่เป้าหมายได้ง่าย และการประเมินผลการสื่อสารที่สามารถวัดผลได้จริง	๑๐
รวม		๗๐

๘.๓.๒ ผลงาน ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) โดยรวม คะแนนทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย

ลำดับ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
๑	การนำเสนอผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาที่แสดงถึงความเชี่ยวชาญและ ประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอโดยเป็นผลงานที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่จ้าง ย้อนหลัง ไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันที่เสนอราคา โดยคณะกรรมการฯ เห็นว่า	๑๐
	• ไม่มีการนำเสนอผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาที่แสดงถึงความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอโดยเป็นผลงานที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่จ้าง (ด้านการจัดซื้อประชาสัมพันธ์) ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี	๐
	• มีการนำเสนอผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาที่แสดงถึงความเชี่ยวชาญและ ประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอโดยเป็นผลงานที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่จ้าง (ด้านการจัดซื้อประชาสัมพันธ์) ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๑ - ๒ งาน	๕
	• มีการนำเสนอผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาที่แสดงถึงความเชี่ยวชาญและ ประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอโดยเป็นผลงานที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่จ้าง (ด้านการจัดซื้อประชาสัมพันธ์) ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๓ งานขึ้นไป	๑๐
รวม		๑๐

หมายเหตุ

๑. คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอเป็นอันดับแรก หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตาม เกณฑ์ที่กำหนด คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาเกณฑ์อื่นที่ยื่นข้อเสนอมา

๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านเกณฑ์อื่น โดยต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเกณฑ์อื่น จึงจะนำผล คะแนนที่ได้ไปพิจารณาร่วมกับเกณฑ์ราคาที่ยื่นข้อเสนอต่อไป

๓. วิธีการประเมินหรือการให้คะแนน พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา และหากมีผู้ยื่นข้อเสนอ ได้รับคะแนนจากเกณฑ์การพิจารณาข้อใดข้อหนึ่งในช่วงคะแนนเดียวกัน สำนักงานฯ สามารถพิจารณาให้คะแนน เรียงลำดับภายในช่วงคะแนนเดิมได้ โดยเปรียบเทียบระหว่างคุณภาพงานของผู้ยื่นข้อเสนอในช่วงคะแนนนั้น

ลงชื่อ.....^๑.....ประธาน
(นายกิตติชัย คล้ายอุบล)

ลงชื่อ.....^๑.....กรรมการ
(นายกิตติศักดิ์ จิตรินิตย์)

ลงชื่อ.....^๑.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวน้ำหวาน ศรีบุญเรือง)

๔. รูปแบบการพิจารณา ผู้ยื่นข้อเสนอจะนำเสนอข้อมูลตามเอกสารแนบประกอบการเสนอราคาเฉพาะในส่วน
ของเกณฑ์อื่น แต่หากผู้ยื่นข้อเสนอเสนอข้อมูลที่นอกเหนือไปจากที่ระบุในเอกสารคุณสมบัติขั้นต่ำหรือเอกสารแนบ
ประกอบการเสนอราคา ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งในข้อตกลง

๙. วงเงินงบประมาณ

วงเงิน ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ทั้งปวงแล้ว

๑๐. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (นามสกุล
.docx .accdb .pdf .ai และ .mp๔) บรรจุใน Flash Drive หรือ External Hard Disk จำนวน ๔ ชุด ทั้งนี้ ผลงาน
ที่ดำเนินงานตามข้อ ๔.๓.๑ ๔.๓.๒ ๔.๓.๓ และ ๔.๓.๕ (๑) รวมทั้งที่ใช้ในการออกแบบและการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
ทั้งหมด จะต้องส่งมอบงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ แบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

๑๐.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานงวดที่ ๑ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยต้องดำเนินการ
ส่งมอบงาน ดังนี้

๑๐.๑.๑ แผนการดำเนินการโครงการซึ่งประกอบด้วย แผนการดำเนินการจัดทำแหล่งจัดเก็บข้อมูล
ด้านการแข่งขันทางการค้าเพื่อการเผยแพร่ และแผนการดำเนินการจัดทำรายการเผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขัน
ทางการค้าบนแพลตฟอร์มออนไลน์

๑๐.๑.๒ แหล่งจัดเก็บข้อมูลที่ได้ดำเนินการตามข้อ ๔.๒ ที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา และรายงาน
การจัดอบรมวิธีใช้งานตามข้อ ๔.๒.๘ พร้อมคู่มือการใช้งาน

๑๐.๒ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานงวดที่ ๒ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยต้อง
ดำเนินการส่งมอบงาน ดังนี้

๑๐.๒.๑ รายงานผลการจัดทำและการเผยแพร่คอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) ความยาว
ขึ้นละไม่น้อยกว่า ๕ นาที ตามข้อ ๔.๓.๑ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชิ้นงาน

๑๐.๒.๒ รายงานผลการจัดทำคอนเทนต์แบบอินโฟกราฟิกส์ (Infographic Content) ตามข้อ ๔.๓.๒
จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชิ้นงาน

๑๐.๒.๓ รายงานผลการจัดทำคอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) ความยาวขึ้นละไม่เกิน ๑ นาที
ตามข้อ ๔.๓.๓ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชิ้นงาน

๑๐.๒.๔ แผนกลยุทธ์การสื่อสาร (Digital Communication Strategy) ตามข้อ ๔.๓.๔


๑๐.๒.๕ รายงานผลการออกแบบและจัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์บนออนไลน์ (Online PR Poster)
ตามข้อ ๔.๓.๕ (๑) จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชิ้นงาน


๑๐.๓ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานงวดที่ ๓ ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยต้อง
ดำเนินการส่งมอบงาน ดังนี้

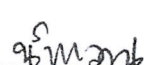
๑๐.๓.๑ รายงานผลการจัดทำและการเผยแพร่คอนเทนต์แบบวิดีโอ (Video Content) ความยาว
ขึ้นละไม่น้อยกว่า ๕ นาที ตามข้อ ๔.๓.๑ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชิ้นงาน

๑๐.๓.๒ รายงานผลการจัดทำคอนเทนต์แบบอินโฟกราฟิกส์ (Infographic Content) ตามข้อ ๔.๓.๒
จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชิ้นงาน

๑๐.๓.๓ รายงานผลการจัดทำคอนเทนต์รูปแบบวิดีโอ (Video Content) ความยาวขึ้นละไม่เกิน
๑ นาที ตามข้อ ๔.๓.๓ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชิ้นงาน

ลงชื่อ..........ประธาน
(นายกิตติชัย คล้ายอุบล)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายกิตติศักดิ์ จิตรินทรีย์)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวน้ำหวาน ศรีบุญเรือง)

๑๐.๓.๔ รายงานผลการออกแบบและจัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์บนออนไลน์ (Online PR Poster) ตามข้อ ๔.๓.๕ (๑) จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชิ้นงาน

๑๐.๓.๕ รายงานสรุปผลการประชาสัมพันธ์บนสื่อโฆษณาประเภท LINE Ads Platform ตามข้อ ๔.๓.๕ (๒)

๑๐.๓.๖ รายงานสรุปผลการประชาสัมพันธ์ โดยซื้อสื่อโฆษณาเพื่อเผยแพร่บน Facebook (Boost Post) ตามข้อ ๔.๓.๕ (๓)

ทั้งนี้ ระยะเวลาการส่งมอบงานดังกล่าวไม่รวมกระบวนการตรวจรับพัสดุของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และระยะเวลาในการแก้ไขผลงานที่ส่งมอบ

๑๑. การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างโดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

๑๑.๑ งวดที่ ๑ หลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับการส่งมอบงานงวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว โดยจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างทั้งหมด

๑๑.๒ งวดที่ ๒ หลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับการส่งมอบงานงวดที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว โดยจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้างทั้งหมด

๑๑.๓ งวดที่ ๓ หลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับการส่งมอบงานงวดที่ ๓ เรียบร้อยแล้ว โดยจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด

๑๒. ค่าปรับ

๑๒.๑ กรณีผู้รับจ้างดำเนินการไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตามขอบเขตของงานและการส่งมอบงานที่กำหนด สำนักงาน กขค. จะปรับลดเงินค่าจ้างในส่วนที่ดำเนินการไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องดังกล่าว และคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างในงวดนั้น ๆ นับแต่วันที่ดำเนินการไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนจนถึงวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

๑๒.๒ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๗. แล้วแต่กรณี สำนักงาน กขค. จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินตามสัญญาจ้าง นับแต่วันที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)


๑๓. การรับประกันผลงาน

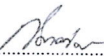
๑๓.๑ ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของแหล่งจัดเก็บข้อมูลและรายการเผยแพร่ความรู้ บนแพลตฟอร์มออนไลน์ที่ได้จัดทำขึ้นภายใต้โครงการนี้ รวมไปถึงการประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่าง ๆ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานงวดที่ ๓ เรียบร้อยแล้ว

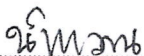
๑๓.๒ หากพบข้อบกพร่องของการใช้งานแหล่งจัดเก็บข้อมูลและรายการเผยแพร่ความรู้บนแพลตฟอร์มออนไลน์ที่ได้จัดทำขึ้นภายใต้โครงการนี้ รวมไปถึงการประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่าง ๆ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ผู้รับจ้างต้องเสนอแนวทางในการแก้ไขให้แก่ผู้ว่าจ้างทราบ นับตั้งแต่ผู้รับจ้างได้รับแจ้งเหตุ และผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการและการรับประกันผลงาน

๑๔. สถานที่ส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานที่สมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วนตามที่ระบุในขอบเขตของงาน (TOR) ณ สำนักงาน กขค. อาคารจอตลอด ๕ ชั้น (BC) ชั้น ๕ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา เลขที่ ๑๒๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

ลงชื่อ..........ประธาน
(นายกิตติชัย คล้ายอุบล)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายกิตติศักดิ์ จิตรินิตย์)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวน้ำหวาน ศรีบุญเรือง)

๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ


ฝ่ายเผยแพร่ความรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วม


สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

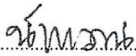
อาคารจอตลอด ๕ ชั้น (BC) ชั้น ๕ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

เลขที่ ๑๒๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๙๙ ๕๔๑๑ e-mail : advocacy@tcct.or.th

ลงชื่อ..........ประธาน
(นายกิตติชัย คล้ายอุบล)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายกิตติศักดิ์ จิตรินิตย์)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวนันทวาน ศรีบุญเรือง)