

แนวทางปฏิบัติในการยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ

ตามประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาต และการอนุญาตการรวมธุรกิจ พ.ศ. 2561

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า (สขค.)

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการยื่นคำขออนุญาต

ผู้ยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจต้องเป็นผู้ประกอบธุรกิจที่ทำการรวมธุรกิจซึ่งการรวมธุรกิจดังกล่าวมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

1.1 อาจก่อให้เกิดการผูกขาด หมายถึง ทำให้ผู้ยื่นคำขอเป็นผู้ประกอบธุรกิจรายเดียวในตลาดใดตลาดหนึ่งซึ่งมีอำนาจในการกำหนดราคาและปริมาณสินค้าหรือบริการของตนได้อย่างเป็นอิสระ และมียอดขายตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป

1.2 อาจทำให้ผู้ยื่นคำขอเป็นผู้ประกอบธุรกิจซึ่งมีอำนาจเหนือตลาด หมายถึง

(1) เป็นผู้ประกอบธุรกิจรายใดรายหนึ่ง ในตลาดสินค้าใดสินค้าหนึ่ง หรือบริการใดบริการหนึ่งที่มีส่วนแบ่งตลาดในปีที่ผ่านมาตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป และมียอดขายในปีที่ผ่านมาตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป หรือ

(2) เป็นหนึ่งในผู้ประกอบธุรกิจสามรายแรก ในตลาดสินค้าใดสินค้าหนึ่ง หรือบริการใดบริการหนึ่งที่มีส่วนแบ่งตลาดในปีที่ผ่านมารวมกันตั้งแต่ร้อยละ 75 ขึ้นไป

โดยผู้ประกอบธุรกิจตาม (2) ต้องไม่ใช่ผู้ประกอบธุรกิจที่มียอดขายในปีที่ผ่านมาต่ำกว่า 1,000 ล้านบาท หรือมีส่วนแบ่งตลาดในปีที่ผ่านมาต่ำกว่าร้อยละ 10

2. แบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

2.1 แบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจ

(1) สามารถดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ <https://otcc.or.th/> กฎหมายและการบังคับใช้ / กฎหมาย / แบบคำขออนุญาต / แบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจ ตามประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาต และการอนุญาตการรวมธุรกิจ พ.ศ. 2561

(2) กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนสมบูรณ์

(3) พิมพ์แบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจ พร้อมลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูลโดยให้ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) (โดยให้ลงนามทั้งผู้ประกอบธุรกิจที่ต้องการรวมธุรกิจและผู้ประกอบธุรกิจที่ถูกรวมธุรกิจ) และผู้ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน (ถ้ามี)

2.2 เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ ต้องลงนามรับรองในเอกสารดังกล่าวทุกหน้า โดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล และประทับตรา (ถ้ามี) หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)

2.3 บรรจุข้อมูลทั้งหมดตามที่สำนักงานกำหนดไว้ในแผ่นซีดี (CD) หรือยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB flash drive) โดยให้นำส่งพร้อมกับแบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

2.4 เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องต้องจัดทำเป็นภาษาไทย หากเป็นภาษาอื่นที่มีใช้ภาษาไทย ต้องมีคำแปลเป็นภาษาไทยที่ลงนามรับรองความถูกต้องโดยบุคคล/หน่วยงานที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539¹

¹ ข้อ ๑ แห่งกฎกระทรวง (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 กำหนดให้การรับรองความถูกต้องของคำแปลเป็นภาษาไทยให้กระทำโดย (1) คนไทยที่จบการศึกษาในระดับที่ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในหลักสูตรที่ใช้ภาษาที่ปรากฏในเอกสารนั้นเป็นภาษาในการเรียนการสอน (2) อาจารย์ในสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาและเป็นผู้สอนภาษาที่ปรากฏในเอกสารนั้นในสถาบันการศึกษาดังกล่าว (3) สถานทูตหรือสถานกงสุลต่างประเทศที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย โดยประเทศนั้นใช้ภาษาที่ปรากฏในเอกสารนั้นเป็นภาษาราชการ (4) สถานทูตหรือสถานกงสุลไทยในต่างประเทศ

3. การยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ

ให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานตามที่กำหนดด้วยตนเองหรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาดำเนินการแทน ณ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

4. การตรวจสอบคำขอและเอกสารหลักฐาน

สำนักงานรับคำขออนุญาตรวมธุรกิจพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบก่อนเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณา

4.1 กรณีถูกต้องครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนด และลงรับแบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจเข้าสู่ระบบของสำนักงาน ซึ่งระบุเลขที่การรับคำขออนุญาตรวมธุรกิจเพื่อให้ผู้ยื่นคำขอใช้ในการติดตามการดำเนินการของสำนักงาน

4.2 กรณีไม่ถูกต้องครบถ้วน

(1) เจ้าหน้าที่แจ้งผู้ยื่นคำขอให้ทราบเพื่อดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม

(2) หากไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น เจ้าหน้าที่จะบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหลักฐานที่ต้องแก้ไข/เพิ่มเติม พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมข้อบกพร่อง และให้ผู้ยื่นคำขอลงนามในบันทึกพร้อมกับเจ้าหน้าที่

(3) สำนักงานจะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องหรือยื่นเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมถูกต้องครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

(4) หากผู้ยื่นคำขอไม่ได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องหรือยื่นเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานจะถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะดำเนินการต่อไป และจะคืนคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบคำขอนั้นให้แก่ผู้ยื่นคำขอ

5. เงื่อนไข

5.1 สำนักงานจะเสนอคำขออนุญาตรวมธุรกิจต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอและเอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วนตามที่ระบุไว้และได้รับชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว

5.2 ในระหว่างการพิจารณา คณะกรรมการอาจขอข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ยื่นคำขอ โดยอาจทำเป็นหนังสือเรียกข้อมูลหรือเชิญผู้ยื่นคำขอมาชี้แจง หรืออาจมีหนังสือเชิญบุคคลมาให้ความเห็นและข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาได้

6. การพิจารณา

ในการพิจารณาอนุญาต คณะกรรมการจะพิจารณาโดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ ดังนี้

6.1 ความจำเป็นตามควรทางธุรกิจและประโยชน์ต่อการส่งเสริมการประกอบธุรกิจ

6.2 การไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อเศรษฐกิจอย่างร้ายแรง

6.3 การไม่กระทบต่อประโยชน์สำคัญอันควรมีควรได้ของผู้บริโภคส่วนรวม

7. การแจ้งผลการพิจารณา

สำนักงานจะแจ้งผลการพิจารณาต่อผู้ยื่นคำขอภายใน 7 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการมีคำสั่ง โดยจัดส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ที่ผู้ยื่นคำขอได้แจ้งไว้กับสำนักงาน

8. รายละเอียดเพิ่มเติม

8.1 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- (1) พระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. 2560 ([คลิกที่นี่](#))
- (2) ประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาตและการอนุญาตการรวมธุรกิจ พ.ศ. 2561 ([คลิกที่นี่](#))
- (3) ประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการเข้าซื้อสินทรัพย์หรือหุ้น เพื่อควบคุมนโยบาย การบริหารธุรกิจ การอำนวยความสะดวก หรือการจัดการที่เป็นการรวมธุรกิจ พ.ศ. 2561 ([คลิกที่นี่](#))
- (4) ประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์การเป็นผู้ประกอบธุรกิจซึ่งมีอำนาจเหนือตลาด ([คลิกที่นี่](#))
- (5) ประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการพิจารณากำหนดขอบเขตตลาดและส่วนแบ่งตลาด พ.ศ. 2561 ([คลิกที่นี่](#))
- (6) ประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ประกอบการธุรกิจที่มีความสัมพันธ์กันทางนโยบายหรืออำนาจสั่งการ พ.ศ. 2561 ([คลิกที่นี่](#))

8.2 หมายเหตุ

- (1) เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก ผู้ยื่นคำขอสามารถติดต่อสอบถามเพื่อขอคำแนะนำจากสำนักงาน (ฝ่ายกำกับดูแลการรวมธุรกิจ) เกี่ยวกับการพิจารณารูปแบบ รายละเอียดของข้อมูล ตลอดจนผลการศึกษาและการวิเคราะห์ที่จำเป็น ก่อนการยื่นคำขอโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น
- (2) กรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่ได้มาดำเนินการด้วยตนเอง หากปรากฏว่าเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้ที่มาดำเนินการยื่นคำขอแทนต้องมีหนังสือมอบอำนาจจากผู้ยื่นคำขอ มิฉะนั้น สำนักงานจะคืนแบบคำขอและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดแก่ผู้มายื่นคำขอ
- (3) กรณีมีคำสั่งอนุญาต คณะกรรมการอาจกำหนดระยะเวลาหรือเงื่อนไขใด ๆ ให้ผู้ประกอบการธุรกิจที่ได้รับอนุญาตปฏิบัติได้ โดยผู้ประกอบการต้องดำเนินการตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด
- (4) ผู้ยื่นคำขอซึ่งไม่เห็นด้วยกับคำสั่งของคณะกรรมการมีสิทธิฟ้องคดีต่อศาลปกครองภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ ได้รับแจ้งคำสั่ง

ช่องทางให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า อาคารจอตรด 5 ชั้น (BC) ชั้น 5 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา เลขที่ 120 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210 โทร 02-199-5400 โทรสาร 02-143-7715	เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 12.00 น. และ 13.00 - 16:30 น.

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม	จำนวนชุด	หมายเหตุ
1	แบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจ ตามประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาตและการอนุญาตการรวมธุรกิจ พ.ศ. 2561	1	ลงนามโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล และประทับตรา (ถ้ามี)
2	บทสรุปผู้บริหาร โดยอธิบายให้เห็นถึงภาพรวมของการรวมธุรกิจตามเอกสารลำดับที่ 3-7	1	ความยาวไม่ควรเกิน 10 หน้ากระดาษเอ-4
3	แผนการรวมธุรกิจและระยะเวลาดำเนินการ	1	-
4	รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ประสงค์รวมธุรกิจและผู้ถูกรวมธุรกิจ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยโครงสร้างผู้ถือหุ้น สิทธิออกเสียง ยอดขาย ส่วนแบ่งตลาด	1	โครงสร้างผู้ถือหุ้น : ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใด เป็นนิติบุคคล จะต้องแสดงรายชื่อของบุคคลที่ถือหุ้นในนิติบุคคลนั้นด้วย
5	ผลการศึกษาและการวิเคราะห์การรวมธุรกิจ ซึ่งต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังต่อไปนี้ 1. การวิเคราะห์โครงสร้างผู้ถือหุ้น อำนาจควบคุมของผู้ประสงค์จะทำการรวมธุรกิจ เพื่อพิจารณาความสัมพันธ์ทางนโยบายหรืออำนาจสั่งการ ก่อนและหลังรวมธุรกิจ 2. การวิเคราะห์โครงสร้างตลาดสินค้าหรือบริการ ที่เกี่ยวข้องกับ ผู้ประสงค์รวมธุรกิจ เพื่อประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นภายหลังการรวมธุรกิจ อย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลผลการวิเคราะห์ ดังนี้ 2.1 การวิเคราะห์โครงสร้างตลาดก่อนและหลังการรวมธุรกิจ 2.2 การกำหนดขอบเขตตลาด 2.3 ส่วนแบ่งตลาดของผู้ประสงค์รวมธุรกิจทั้งก่อนและหลังการรวมธุรกิจ 2.4 ยอดเงินขายของผู้ประสงค์รวมธุรกิจทั้งก่อนและหลังการรวมธุรกิจ 2.5 การประเมินผลกระทบต่อการแข่งขันภายหลังการรวมธุรกิจ ในประเด็นดังต่อไปนี้ - การกระจุกตัวในตลาด - การเข้าสู่ตลาดของผู้ประกอบธุรกิจรายใหม่และการขยายการผลิตของคู่แข่งในตลาด (Entry and Expansion) โดยพิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น กฎหมายและระเบียบของรัฐ ต้นทุนการขนส่ง การเข้าถึงสิทธิบัตร ในเทคโนโลยีเดิม การเข้าถึงวัตถุดิบหรือสิ่งที่จำเป็นในการผลิตอื่น ๆ เป็นต้น	1	ต้องแสดงเหตุผลพร้อม ข้อมูลโดยละเอียด และ อ้างอิงแหล่งที่มาที่ เชื่อถือได้

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม	จำนวนชุด	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ผลกระทบต่อการแข่งขันจากผู้ประกอบธุรกิจที่รวมธุรกิจ (Non-Coordinated Effect) หมายถึง ผลกระทบที่เกิดจากผู้ประกอบธุรกิจที่รวมธุรกิจ (Merged Entity) สามารถทำกำไรเพิ่มขึ้นจากการขึ้นราคาหรือลดคุณภาพของสินค้าเนื่องจากการแข่งขันที่ลดลง - ผลกระทบต่อการแข่งขันที่เกิดจากการร่วมมือกัน (Coordinated Effect) หมายถึง ผลกระทบที่เกิดจากการรวมธุรกิจซึ่งอาจเพิ่มความเป็นไปได้ที่ผู้ประกอบธุรกิจจะร่วมมือกันขึ้นราคาสินค้าภายหลังการรวมธุรกิจ - ผลกระทบต่อประโยชน์โดยรวมทางเศรษฐกิจและผู้บริโภค - ผลกระทบด้านอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการแข่งขันในตลาด (ถ้ามี) <p>2.6 ผลการประเมินประสิทธิภาพของตลาดภายหลังจากการรวมธุรกิจ</p>		
6	<p>ผลการศึกษาและวิเคราะห์ปัจจัยตามมาตรา 52 วรรคสอง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความจำเป็นตามควรทางธุรกิจและประโยชน์ต่อการส่งเสริมการประกอบธุรกิจ 2. ผลกระทบความเสียหายต่อเศรษฐกิจ 3. ผลกระทบต่อประโยชน์สำคัญอันควรมีควรได้ของผู้บริโภคส่วนรวม 	1	-
7	<p>แผ่นซีดี (CD) หรือยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB flash drive) ที่บรรจุแบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง</p>	1	-
8	<p>หนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน ของผู้ประกอบธุรกิจที่ต้องการรวมธุรกิจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้มีอำนาจลงนามไม่ได้มาดำเนินการด้วยตนเอง)</p>	1	-
9	<p>หนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน ของผู้ประกอบธุรกิจที่ถูกรวมธุรกิจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้มีอำนาจลงนามไม่ได้มาดำเนินการด้วยตนเอง)</p>	1	-
10	<p>สำเนาหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ ของผู้ประกอบธุรกิจที่ต้องการรวมธุรกิจ ซึ่งรับรองไว้ไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ (ถ้ามี)</p>	1	-
11	<p>สำเนาหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ ของผู้ประกอบธุรกิจที่ถูกรวมธุรกิจ ซึ่งรับรองไว้ไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ (ถ้ามี)</p>	1	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม	จำนวนชุด	หมายเหตุ
12	บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นฉบับล่าสุด ของ <u>ผู้ประกอบการธุรกิจที่ต้องการรวมธุรกิจ</u> ที่กระทรวงพาณิชย์รับรองไว้ไม่เกิน 3 เดือน นับถึงวันยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ (ถ้ามี)	1	สามารถยื่นเป็นต้นฉบับที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์หรือยื่นเป็นสำเนาซึ่งลงนามรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจลงนามและประทับตรา (ถ้ามี)
13	บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นฉบับล่าสุด ของ <u>ผู้ประกอบการธุรกิจที่ถูกรวมธุรกิจ</u> ที่กระทรวงพาณิชย์รับรองไว้ไม่เกิน 3 เดือน นับถึงวันยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ (ถ้ามี)	1	สามารถยื่นเป็นต้นฉบับที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์หรือยื่นเป็นสำเนาซึ่งลงนามรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจลงนามและประทับตรา (ถ้ามี)
14	สำเนาเอกสารที่ยื่นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรณีซื้อหุ้นตามคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ (ถ้ามี)	1	-
15	สำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการซื้อหุ้นหรือสินทรัพย์ เช่น สัญญาซื้อขาย เอกสารการประเมินราคา (ถ้ามี)	1	-
16	สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหรือผู้ถือหุ้นครั้งที่มีมติให้รวมธุรกิจของผู้ประกอบการธุรกิจแต่ละรายที่จะรวมธุรกิจ หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงความประสงค์จะรวมธุรกิจ (ถ้ามี)	1	-
17	สำเนารายงานประจำปีของผู้ประกอบการธุรกิจที่ต้องการรวมธุรกิจ ย้อนหลังจำนวน 3 ปี (ถ้ามี)	1	-
18	สำเนารายงานประจำปีของผู้ประกอบการธุรกิจที่ถูกรวมธุรกิจ ย้อนหลังจำนวน 3 ปี (ถ้ามี)	1	-
19	สำเนางบการเงินปีที่ผู้สอบบัญชีให้การรับรองแล้ว ของ <u>ผู้ประกอบการธุรกิจที่ต้องการรวมธุรกิจ</u> ย้อนหลังจำนวน 3 ปี (ถ้ามี)	1	-
20	สำเนางบการเงินปีที่ผู้สอบบัญชีให้การรับรองแล้ว ของ <u>ผู้ประกอบการธุรกิจที่ถูกรวมธุรกิจ</u> ย้อนหลังจำนวน 3 ปี (ถ้ามี)	1	-
21	เอกสารอื่นที่จำเป็นต่อการพิจารณา (ถ้ามี)	-	-