



คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ของการดำเนินการภายในสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (ประกาศ) นี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ท่านทราบและเข้าใจในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า (สำนักงาน กขค.) ได้เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (ประมวลผล) ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และวัตถุประสงค์ในการบริหารงานภายในสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าตามพระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ สำนักงาน กขค. ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

สำนักงาน กขค. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อความจำเป็นในการดำเนินการภายในสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

๒. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย

เพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ได้แจ้งในข้อ ๑ สำนักงาน กขค. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกิจกรรมดังต่อไปนี้

๑) การออกใบหักภาษี ณ ที่จ่าย

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ - ชื่อ นามสกุล - เลขประจำตัวประชาชน - ที่อยู่
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนเป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กขค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวม หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อใช้ในการออกใบหักภาษี ณ ที่จ่าย

หัวข้อ	รายละเอียด
	● เพื่อประกอบการจ่ายค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนการจัดซื้อจัดจ้างและค่าสาธารณูปโภค
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่สำนักงาน กชค. (Official Authority)
๕. สำนักงาน กชค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะมีการเปิดเผยให้แก่หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ซึ่งสำนักงาน กชค. ต้องมีการจัดส่งข้อมูลทางการเงินให้ เช่น กรมสรรพากร เป็นต้น

๒) การออกใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงินและการออกใบรับเงิน

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กชค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กชค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ ● ชื่อ นามสกุล ● เลขประจำตัวประชาชน ● ที่อยู่ ● หมายเลขโทรศัพท์
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กชค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนเป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กชค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	● การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ของสำนักงานฯ ● การชำระค่าปรับทางอาญา/ ค่าปรับทางปกครอง ● การนำฝากหลักประกันสัญญา / ผลงาน / เสนอราคา
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่สำนักงาน กชค. (Official Authority)
๕. สำนักงาน กชค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะมีการเปิดเผยให้แก่หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ซึ่งสำนักงาน กชค. ต้องมีการจัดส่งข้อมูลทางการเงินให้ เช่น กระทรวงการคลัง เป็นต้น

๓) การแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online (การเบิกจ่าย)

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ • ชื่อ นามสกุล • เลขประจำตัวประชาชน • ที่อยู่ • หมายเลขโทรศัพท์ • เลขบัญชีผู้รับเงิน
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนเป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กขค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อประกอบการเบิกจ่ายให้กับบุคคลหรือบริษัท
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่สำนักงาน กขค. (Official Authority)
๕. สำนักงาน กขค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ไม่มี

๔) การทำสัญญาจ้างเหมาบริการ

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ • ชื่อ นามสกุล • เลขประจำตัวประชาชน • ที่อยู่ • สัญชาติ • วันเดือนปีเกิด • อายุ • ประวัติการศึกษา
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนเป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนา

หัวข้อ	รายละเอียด
	บัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กชค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อประกอบการทำสัญญาจ้างเหมาบริการ (ลูกจ้าง)
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงาน กชค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กชค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะมีการเปิดเผยให้แก่หน่วยงานของรัฐ เช่น กรมบัญชีกลาง ซึ่งเป็นหน่วยงานเจ้าของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) หรือหน่วยงานของรัฐที่สำนักงาน กชค. ต้องมีการรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เป็นต้น

๕) การจัดการประชุม

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กชค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กชค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ ● ชื่อ นามสกุล ● ภาพถ่าย ● สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ● ที่อยู่ ● ลายมือชื่อบุคคลผู้เข้าร่วมการประชุม ● รูปภาพใบหน้าบุคคลในที่ประชุม ● เทปบันทึกเสียงและภาพในที่ประชุม
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กชค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนเป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กชค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	● เพื่อจัดทำรายงานการประชุม ● เพื่อประกอบในการเบิกจ่าย
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากเป็นการ

หัวข้อ	รายละเอียด
	จำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงาน กขค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กขค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะมีการเปิดเผยให้แก่หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ซึ่งสำนักงาน กขค. ต้องมีการจัดส่งข้อมูลให้

๖) การเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าป่วยการพยาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล บางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ ● ชื่อ นามสกุล ● เลขประจำตัวประชาชน ● สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ● ที่อยู่ ● ตำแหน่ง
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชน เป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และใน สำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทาง สำนักงาน กขค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดย จะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวม หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อเบิกจ่ายเงินที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บ รวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวม หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อใช้อำนาจรัฐที่ ได้มอบให้แก่สำนักงาน กขค. (Official Authority)
๕. สำนักงาน กขค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะมีการเปิดเผยให้แก่ หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ซึ่งสำนักงาน กขค. ต้องมีการจัดส่งข้อมูลให้ เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น

๗) การสอบสวนพยานบุคคลในการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล บางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่

หัวข้อ	รายละเอียด
	● ชื่อ นามสกุล ● เลขประจำตัวประชาชน ● อายุ ● สัญชาติ ● ที่อยู่/ภูมิลำเนา ● หมายเลขโทรศัพท์ ● สถานที่ทำงาน
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนเป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กขค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อใช้เป็นพยานหลักฐานประกอบการพิจารณาในสำนวนการสอบข้อเท็จจริง
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่สำนักงาน กขค. (Official Authority)
๕. สำนักงาน กขค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะมีการเปิดเผยให้แก่หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายซึ่งสำนักงาน กขค. ต้องมีการจัดส่งข้อมูลให้ เช่น กรมบัญชีกลาง เป็นต้น

๘) การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมระหว่างสำนักงาน กขค. กับหน่วยงานอื่น/ผู้ประกอบธุรกิจ

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ ● ชื่อ นามสกุล ● ตำแหน่ง
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนเป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กขค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อใช้ลงทะเบียนในการจัดการประชุมหารือ

หัวข้อ	รายละเอียด
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงาน กชค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กชค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ไม่มี

๙) การบรรจุและแต่งตั้งพนักงาน

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กชค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กชค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ • ชื่อ นามสกุล • เลขประจำตัวประชาชน • ที่อยู่ • ตำแหน่ง • หมายเลขโทรศัพท์ • วันเดือนปีเกิด • เพศ • เลขที่บัญชีธนาคาร • วุฒิการศึกษา • สัญชาติ • ข้อมูลประสบการณ์การทำงาน • รูปถ่าย • ข้อมูลบิดา มารดา • อีเมล • Line • Facebook • Instagram • ลายมือชื่อ
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กชค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนเป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กชค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)

หัวข้อ	รายละเอียด
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติของพนักงาน
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อให้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่สำนักงาน กชค. (Official Authority)
๕. สำนักงาน กชค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ไม่มี

๑๐) สมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ/การสมัครประกันสุขภาพและประกันชีวิตให้พนักงาน

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กชค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กชค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ ● ชื่อ นามสกุล ● เลขประจำตัวประชาชน ● วันเดือนปีเกิด ● ที่อยู่ ● ตำแหน่ง ● หมายเลขโทรศัพท์
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กชค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนเป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กชค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อใช้สมัครสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงาน
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงาน กชค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กชค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะมีการเปิดเผยให้แก่หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ไทยพาณิชย์ มาสเตอร์การ์ด เป็นต้น

๑๑) แสดงเจตนาขอใช้สิทธิสวัสดิการเลือกได้/เบิกสวัสดิการเลือกได้

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล บางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ • ชื่อ นามสกุล • ตำแหน่ง • ชื่อ นามสกุล คู่สมรส • ชื่อ นามสกุล บุตร • ใบเสร็จรับเงิน
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชน เป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กขค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวม หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อเป็นการตรวจสอบสิทธิสวัสดิการเลือกได้ที่ได้รับ และยืนยันเจตนาการใช้สิทธิสวัสดิการเลือกได้ของ พนักงาน
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บ รวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	• สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บ รวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจาก เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย ของสำนักงาน กขค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กขค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของ ท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะมีการเปิดเผยให้แก่ หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ซึ่งสำนักงาน กขค. ต้องมีการจัดส่งข้อมูลให้ เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น

๑๒) จัดทำบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล บางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ • ชื่อ นามสกุล • เลขประจำตัวประชาชน • ตำแหน่ง • รูปถ่าย
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชน เป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนา

หัวข้อ	รายละเอียด
	บัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กขค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	● เพื่อจัดทำบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงาน กขค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กขค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ไม่มี

๑๓) จัดทำบัตรประจำตัวพนักงานและบัตรประจำตัวลูกจ้าง

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ ● ชื่อ นามสกุล ● เลขประจำตัวประชาชน ● ตำแหน่ง ● ที่อยู่ ● รูปถ่าย
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ ● หมูโลหิต
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อจัดทำบัตรประจำตัวพนักงานและบัตรประจำตัวลูกจ้าง
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงาน กขค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กขค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ไม่มี

๑๔) แจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อน

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่

หัวข้อ	รายละเอียด
	• ชื่อ นามสกุล • เลขประจำตัวประชาชน • ที่อยู่
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนเป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กขค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อแจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อน
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงาน กขค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กขค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ไม่มี

๑๕) แจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ • ชื่อ นามสกุล • เลขประจำตัวประชาชน • ตำแหน่ง • ที่อยู่ • หมายเลขโทรศัพท์ • เลขที่บัญชีธนาคาร
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนเป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กขค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อใช้ในการโอนเงินเดือนให้กับพนักงาน
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากเป็นการ

หัวข้อ	รายละเอียด
	จำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของ สำนักงาน กขค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กขค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ไม่มี

๑๖) ขอเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายการในทะเบียนประวัติส่วนบุคคล บค.๙

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล บางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ ● ชื่อ นามสกุล ● เลขประจำตัวประชาชน ● ตำแหน่ง ● เลขประจำตำแหน่ง ● หมายเลขโทรศัพท์
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	● ข้อมูลประวัติอาชญากรรม (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชน เป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนา บัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กขค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวม หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อเปลี่ยนแปลงประวัติของพนักงาน
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บ รวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวม หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อใช้อำนาจรัฐที่ ได้มอบให้แก่สำนักงาน กขค. (Official Authority)
๕. สำนักงาน กขค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ไม่มี

๑๗) ลาออก

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล บางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ ● ชื่อ นามสกุล ● อัตราเงินเดือน ● ตำแหน่ง
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี

หัวข้อ	รายละเอียด
	(ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนเป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กขค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อขออนุมัติลาออกจากเลขาธิการ
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงาน กขค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กขค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ไม่มี

๑๘) ขอนหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน ขอนหนังสือรับรองเงินเดือน/ค่าจ้าง

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ • ชื่อ นามสกุล • ตำแหน่ง
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนเป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กขค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อจัดทำหนังสือรับรองเงินเดือน
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงาน กขค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กขค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ไม่มี

๑๙) ยินยอมให้หักเงินเดือน

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่

หัวข้อ	รายละเอียด
	- ชื่อ นามสกุล - ตำแหน่ง
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กชค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนเป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กชค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อแสดงความประสงค์ให้หักเงินเดือนไปยังฝ่ายคลัง
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงาน กชค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กชค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ไม่มี

๒๐) ขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศ

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กชค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กชค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ - ชื่อ นามสกุล - ตำแหน่ง
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กชค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนเป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กชค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศ
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงาน กชค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กชค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ไม่มี

๒๑) ขออนุญาตออกก่อนเวลา

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล บางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ • ชื่อ นามสกุล • ตำแหน่ง
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชน เป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กขค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวม หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อบันทึกเวลาการเข้าออกงานของพนักงาน
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บ รวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวม หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากการ จำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของ สำนักงาน กขค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กขค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของ ท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ไม่มี

๒๒) ลาพักผ่อน ลาป่วย ลาตรวจครรภ์ ลาคคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว ขอยกเลิกวันลา

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล บางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ • ชื่อ นามสกุล • ตำแหน่ง • ข้อมูลการติดต่อระหว่างลา
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชน เป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กขค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวม หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	• เพื่อขออนุญาตลาพักผ่อนต่อผู้บังคับบัญชา • เพื่อยืนยันการขอยกเลิกวันลา • เพื่อขออนุญาตลาป่วย ลาตรวจครรภ์ ลาคคลอด บุตร ลากิจส่วนตัว

หัวข้อ	รายละเอียด
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงาน กชค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กชค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ไม่มี

๒๓) ลาคีศึกษาต่อ

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กชค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กชค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ • ชื่อ นามสกุล • ตำแหน่ง • ใบยืนยันจากสถานศึกษา
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กชค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนเป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กชค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อขออนุญาตลาศึกษาต่อ
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงาน กชค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กชค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ไม่มี

๒๔) การขอเข้าพื้นที่ของผู้รับจ้าง

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กชค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กชค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ • ชื่อ นามสกุล • เลขประจำตัวประชาชน • สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

หัวข้อ	รายละเอียด
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กชค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนเป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กชค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อประสานงานเข้าพื้นที่
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กชค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงาน กชค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กชค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ไม่มี

๒๕) การดำเนินการเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ กรณีการให้สินเชื่อแก่พนักงาน

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กชค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กชค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ ● ชื่อ นามสกุล ● วันเดือนปีเกิด ● เลขประจำตัวประชาชน/เลขหนังสือเดินทาง ● ตำแหน่ง ● ที่อยู่ ● หมายเลขโทรศัพท์ ● เลขที่บัญชีธนาคาร ● อีเมล ● ประเภทสินเชื่อ ● เงินกู้คงเหลือ ● งวดชำระหนี้ ● เงินงวด ● จำนวนเงินที่ต้องส่งชำระ ● สาเหตุที่ไม่สามารถหักเงินนำส่งชำระหนี้ได้ ● เลขทะเบียนสมาชิก

หัวข้อ	รายละเอียด
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชน เป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กขค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวม หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	● เพื่อยืนยันตัวตน หรือตรวจสอบบุคคล ● เพื่อการติดต่อสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ หรือแจ้งข่าวสาร เพื่อตอบคำถามและให้ความช่วยเหลือ หรือให้คำปรึกษา ● เพื่อนำส่งรายงานแจ้งการเรียกเก็บหนี้ตามข้อตกลงการให้สินเชื่อ ● เพื่อแจ้งผลการหักเงินนำส่งชำระหนี้ตามข้อตกลงและเพื่อการติดต่อสื่อสาร และให้ความช่วยเหลือหรือให้คำปรึกษากับผู้กู้และหรือผู้ค้ำประกัน
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวม หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงาน กขค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กขค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	สถาบันการเงิน/หน่วยงานอื่น ที่เป็นคู่สัญญากับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลตามหน้าที่ในบันทึกข้อตกลง

๓. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงาน กขค. จะไม่เผยแพร่ จำหน่าย จ่าย แจก แลกเปลี่ยน โอนหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ของท่านที่สำนักงาน กขค. ได้เก็บรวบรวมไว้ให้แก่บุคคลภายนอก เว้นแต่เป็นการดำเนินการตามที่กำหนดในประกาศนี้ หรือเมื่อได้รับการร้องขอหรือได้รับความยินยอมจากท่าน หรือภายใต้บางสถานการณ์ ดังนี้

๑) กรณีที่สำนักงาน กขค. เชื่อโดยสุจริตว่าเป็นข้อบังคับทางกฎหมาย หรือเป็นการปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่รัฐที่มีอำนาจโดยชอบด้วยกฎหมาย หรือเป็นการดำเนินการตามหมายศาล คำสั่งศาล หรือกระบวนการยุติธรรม

๒) เป็นการแบ่งปันข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เชื่อถือได้ ซึ่งทำงานในนามหรือทำงานให้สำนักงาน กขค. ภายใต้ข้อตกลงหรือสัญญาที่ให้อำนาจหน่วยงานดังกล่าวจะมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเช่นเดียวกับสำนักงาน กขค. โดยการแบ่งปันข้อมูลดังกล่าวอาจมีทั้งกรณีการจัดเก็บข้อมูลและการใช้ข้อมูลเพื่อส่งมอบบริการแก่ท่าน หรือเพื่อการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมของสำนักงาน กขค. เช่น การสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูล การประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

๓) กรณีที่สำนักงาน กขค. เชื่อโดยสุจริตและมีเหตุผลที่ดีที่จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ซึ่งเป็นสถานการณ์ที่สำนักงาน กขค. เห็นว่าสำคัญยิ่งกว่าการปกป้องความเป็นส่วนตัวของท่าน และไม่ได้เกิดขึ้นบ่อย ได้แก่

- ก) เพื่อการสืบสวน สอบสวน และระงับเหตุอาชญากรรม การทุจริต การฉ้อโกง หรือ
- ข) เพื่อป้องกันหรือรับมือกับภัยคุกคามตลอดจนการกระทำที่อาจสร้างความเสียหายต่อสิทธิ ทรัพย์สิน หรือความปลอดภัยของสาธารณะ รวมถึงของสำนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือ
- ค) เพื่อป้องกันหรือรับมือการกระทำที่ละเมิดต่อข้อตกลงการใช้บริการของสำนักงาน กขค. หรือต่อกฎหมาย

ในกรณีที่สำนักงาน กขค. มีความกังวลเกี่ยวกับความปลอดภัยทางกายภาพของท่าน หรือเห็นว่าสำนักงาน กขค. ต้องดำเนินการบางอย่างเพื่อปกป้องท่านจากภัยคุกคามหรือการกระทำใด ๆ ที่อาจทำให้ท่านเสียหาย สำนักงาน กขค. จะหารือกับท่าน และถ้าเป็นไปได้สำนักงาน กขค. จะขออนุญาตท่านในการแจ้งสถานการณ์ที่ท่านประสบอยู่กับบุคคลอื่นที่จำเป็นต้องทราบ ก่อนการดำเนินการนั้น

หากมีกรณีดังกล่าวข้างต้นเกิดขึ้น สำนักงาน กขค. จะมีการบันทึกไว้เป็นหลักฐานว่า ข้อมูลใดที่สำนักงาน กขค. มีการเปิดเผยภายใต้เหตุผลและสถานการณ์ใด เพื่อท่านสามารถทราบได้ว่า สำนักงาน กขค. ได้มีการดำเนินการอะไรไปเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

๔. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไว้ ดังนี้

๑) **สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล** เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอเข้าถึง รับสำเนา และขอให้เปิดเผยที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. เก็บรวบรวมไว้โดยปราศจากความยินยอมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่กรณีที่สำนักงาน กขค. มีสิทธิปฏิเสธคำขอของท่านด้วยเหตุตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือกรณีที่การใช้สิทธิของท่านจะมีผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

๒) **สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน** หากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลพบว่าข้อมูลส่วนบุคคลของตนไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นปัจจุบัน เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอให้แก้ไขเพื่อให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิดได้

๓) **สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล** เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอให้สำนักงาน กขค. ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของตนไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลได้ต่อไป ทั้งนี้ การใช้สิทธิลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลนี้จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด

๔) **สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล** เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของตน ทั้งนี้ ในกรณีดังต่อไปนี้

ก) เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่สำนักงาน กขค. ทำการตรวจสอบตามคำร้องขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

ข) ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลถูกเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

ค) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน กขค. ได้แจ้งในการเก็บรวบรวม แต่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลประสงค์ให้สำนักงาน กขค. เก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปเพื่อประกอบการใช้สิทธิตามกฎหมาย

ง) เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่สำนักงาน กขค. กำลังพิสูจน์ถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อประโยชน์สาธารณะ อันเนื่องมาจากการที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๕) สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับท่าน เว้นแต่กรณีที่สำนักงาน กขค. มีเหตุในการปฏิเสธคำขอโดยชอบด้วยกฎหมาย เช่น แสดงให้เห็นว่าการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายยิ่งกว่า หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะของสำนักงาน กขค.

๖) สิทธิในการขอถอนความยินยอม ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมแก่สำนักงาน กขค. ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (ไม่ว่าความยินยอมนั้นจะได้ให้ไว้ก่อนหรือหลังพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับ) เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลถูกเก็บรักษาโดยสำนักงาน กขค. เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธิโดยกฎหมายให้สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรักษาข้อมูลต่อไป หรือยังคงมีสัณฐานระหว่างท่านกับสำนักงาน กขค. ที่ให้ประโยชน์แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอยู่

๗) สิทธิในการขอรับ ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจากสำนักงาน กขค. ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้โดยวิธีการอัตโนมัติ รวมถึงอาจขอให้สำนักงาน กขค. ส่งหรือโอนข้อมูลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลรายอื่น ทั้งนี้ การใช้สิทธินี้จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด

๕. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงาน กขค. จะจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ที่เก็บรวบรวมตามกฎหมาย

ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าวสำนักงาน กขค. จะดำเนินการทำลายข้อมูลส่วนบุคคล และจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันสิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าว

ในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านปรากฏบนหนังสือราชการ รวมถึงเอกสารหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการกิจของสำนักงาน กขค. เช่น ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย วิดีทัศน์ เป็นต้น ซึ่งสำนักงาน กขค. พิจารณาแล้วว่าเป็นหลักฐานสำคัญทางประวัติศาสตร์ หรือเป็นไปตามที่หจก. หมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร กำหนด ข้อมูลดังกล่าวของท่านจะมีการจัดเก็บตลอดไป

๖. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงาน กขค. มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างเหมาะสม ทั้งในเชิงเทคนิคและการบริหารจัดการ เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลสูญหาย หรือมีการเข้าถึง ทำลาย ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต

นอกจากนี้ สำนักงาน กขค. ได้กำหนดให้มีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) ขึ้น โดยประกาศให้ทราบกันโดยทั่วทั้งองค์กร พร้อมแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยธำรงไว้ซึ่งความเป็นความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูลส่วนบุคคล โดยสำนักงาน กขค. ได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวรวมถึงประกาศนี้ในระยะเวลาตามที่เหมาะสม

๗. การเปลี่ยนแปลงแก้ไขคำประกาศ

สำนักงาน กขค. อาจมีปรับปรุงประกาศนี้เป็นครั้งคราว เพื่อให้แน่ใจว่าเนื้อหาจะมีความเหมาะสม เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หากสำนักงาน กขค. มีการปรับปรุงแก้ไขประกาศนี้ สำนักงาน กขค. จะแสดงประกาศเวอร์ชันล่าสุดไว้บนเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า และอาจจะแจ้งให้ท่านทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ ตามความเหมาะสม สำนักงาน กขค. ขอแนะนำให้ท่านหมั่นเข้ามาอ่านและตรวจสอบประกาศนี้อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะก่อนที่ท่านจะส่งข้อมูลส่วนบุคคลผ่านบริการของสำนักงาน กขค.

ทั้งนี้ หากท่านยังคงใช้บริการของสำนักงาน กขค. ภายหลังจากที่ประกาศนี้มีการปรับปรุงแก้ไขและได้มีการแสดงประกาศไว้ที่นี้แล้ว ถือว่าท่านเห็นชอบและยอมรับในประกาศฉบับที่ปรับปรุงแล้ว

๘. การติดต่อสำนักงาน

ท่านสามารถติดต่อสอบถามเกี่ยวกับประกาศฉบับนี้ได้ที่

สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

อาคารจอดรถ ๕ ชั้น (BC) ชั้น ๕ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา เลขที่ ๑๒๐

ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๑๙๙-๕๔๐๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@tcct.or.th

เว็บไซต์ www.tcct.or.th