

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๕

แนวทางที่ ๑ การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ : บุคลากรทุกระดับของ สำนักงาน กขค. มีความตระหนักรู้ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และร่วมกันป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในองค์กร

มาตรการ/วิธีการ	โครงการกิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสริมสร้างให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต กฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ สำนักงาน กขค. กฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน แนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และสามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และส่วนรวมออกจากกันได้อย่างเด็ดขาด	๑. เผยแพร่/ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบให้กับบุคลากรทุกระดับของ สำนักงาน กขค. • การเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ • การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมตามกฎหมายป.ป.ช. • การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	จำนวนร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม การจัดอบรม/บรรยาย ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต มีความตระหนักรู้ มีทัศนคติและค่านิยมสุจริต	๑. บุคลากรขอ สำนักงาน กขค. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. มีความรู้ความเข้าใจและรู้เท่าทันสถานการณ์การทุจริต สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม ๓. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ๔. มีความรู้ความ	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และองค์กร

มาตรการ/วิธีการ	โครงการกิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
	แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒. จัดให้บุคลากรของสำนักงาน กขค. เข้าร่วมการอบรม สัมมนา เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตกับหน่วยงานภายนอก ๓. จัดส่งบุคลากรที่รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้องกับธรรมาภิบาลองค์กร/การป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ เข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา กับหน่วยงานภายนอกอย่างต่อเนื่อง		เข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑			
๒. ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักรู้และสามารถใช้ช่องทางการร้องเรียน/วิธีการร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน เพื่อร่วมกันป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบให้กับองค์กร	เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน/วิธีการร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนให้พนักงานรับทราบ เช่น ให้คำปรึกษาเบื้องต้นทางโทรศัพท์ อีเมล หรือเผยแพร่ผ่านช่องทาง Poster ห รื อ บ อ ร์ ด ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับช่องทางการร้องเรียน/วิธีการร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน	เพื่อให้พนักงานมีความตระหนักรู้และสามารถร้องเรียนเพื่อร่วมกันป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบให้กับองค์กร	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	-	ฝ่ายสื่อสารองค์กร

มาตรการ/วิธีการ	โครงการกิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๓. พัฒนาช่องทางการร้องเรียน ให้มีความทันสมัย เพื่อให้ พนักงานละบุคคลภายนอก สามารถเข้าถึงได้รวดเร็วขึ้น	เพิ่มช่องทางการร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส เพื่อให้พนักงาน และบุคคลภายนอกสามารถ เข้าถึงได้โดยง่าย และมีความ สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ด้วย ช่องทางต่อไปนี้ - โดยวาจา หรือลายลักษณ์ อักษร - โทรศัพท์ - จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) - จดหมาย หรือ VOC - Website www.otcc.or.th			ต.ค.๖๔ – ธ.ค.๖๕	-	ฝ่ายสื่อสารองค์กร

แนวทางที่ ๒ การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ : ผู้บริหารสนับสนุนและมีส่วนร่วมป้องกันการทุจริต บุคลากรช่วยกันเฝ้าระวังป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในองค์กร

มาตรการ/วิธีการ	โครงการกิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๑. การแสดงความมุ่งมั่นในการ บริหารงานด้วยความสุจริต โดย การกำหนดนโยบายต่อต้านการ ทุจริต และนํานโยบายสู่การ ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	๑. คณะผู้บริหารระดับสูง สื่อสารเจตนารมณ์ในการ ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ	๑ ครั้ง/ปี	คณะผู้บริหารระดับสูง แสดงเจตนารมณ์ และ กำหนดนโยบาย ต่อต้านการทุจริตใน องค์กร	ม.ค.๖๕ – มี.ค.๖๕	-	- ฝ่ายทรัพยากร บุคคลและองค์กร - ฝ่ายสื่อสารองค์กร

มาตรการ/วิธีการ	โครงการกิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
	๒. คณะผู้บริหารระดับสูง ร่วมกำหนดนโยบายเป็นลาย ลักษณ์อักษร ๒.๑ นโยบายสนับสนุนให้ ปฏิบัติงานตามประมวล จริยธรรม ๒.๒ นโยบาย ป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน ๒.๓ นโยบายต่อต้านการให้ สินบน -นโยบายไม่เรียกรับ และ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด สำหรับ ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ เช่น ไม่รับของขวัญ ของที่ ระลึก หรือการรับรองเพื่อ ประโยชน์ส่วนตนจากบุคคล ที่มีส่วนได้เสีย (No gift policy) ๓. สื่อสารนโยบายต่อต้าน การทุจริตขององค์กรกับผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย	๑ ครั้ง/ปี (โดยจัดทำเอกสาร เผยแพร่ ดังนี้ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกทราบ ผ่าน ช่องทางประชาสัมพันธ์ ของ สำนักงาน กขค. หรือช่องทางอื่นๆ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน ผ่านทางอีเมลถึง ผู้บริหารและพนักงาน ทุกคน หรือผ่านบอร์ด ประชาสัมพันธ์	๑. มีแนวทางการ ดำเนินงานให้กับ ผู้ปฏิบัติงาน ๒. มีการทบทวน นโยบายต่อต้านการ ทุจริตขององค์กรให้ สอดคล้องกับ สถานการณ์ปัจจุบัน เป็นประจำทุกปี ๓. สร้างการรับรู้ใน นโยบายต่อต้านการ ทุจริตของ สำนักงาน กขค.		-	
๒. การกำกับดูแลองค์กรให้ ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของ กฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ	ทบทวน ปรับปรุง แนวทาง ปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือ	มี การ ทบทวน ระเบียบ ในการ ปฏิบัติงานอย่างน้อย	เพื่อให้การปฏิบัติ ภารกิจขององค์กร เป็นไปตามแนว	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	-	-ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และองค์กร -ทุกหน่วยงาน

มาตรการ/วิธีการ	โครงการกิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
ข้อบังคับ และจริยธรรม	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์	ปีละ ๑ ครั้ง	ทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรมของสำนักงาน กขค.			

แนวทางที่ ๓ การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ : กระบวนการทำงานด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบเปลี่ยนแปลงไปสู่การทำงานเชิงรุก สามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างเข้มแข็ง เกิดประสิทธิภาพต่อ สำนักงาน กขค. มีผลทำให้เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบลดน้อยลงในแต่ละปี หรือมีค่าเท่ากับศูนย์

มาตรการ/วิธีการ	โครงการกิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๑. การมีส่วนร่วมในการสื่อสารให้ความรู้ด้านการทุจริต	๑. กำหนดให้ผู้บริหารต้นแบบในการต่อต้านการทุจริต (Role Model) ๒. มีการคัดเลือกพนักงานในแต่ละสายงาน/หน่วยงานเป็นตัวแทนในการเผยแพร่ความรู้และสื่อสารเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต (Agent) ๓. จัดกิจกรรมเกี่ยวกับการตระหนักรู้ถึงการต่อต้านการทุจริต โดยให้พนักงานร่วมให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับการเพิ่มมาตรการในการป้องกันการทุจริต หรือสอบถามข้อสงสัย	ตัวแทนผู้บริหาร และพนักงานเป็นต้นแบบในการต่อต้านการทุจริตและสื่อสารให้ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต	พนักงานมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตในเชิงรุก	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	-	คณะทำงานประเมินคุณธรรมฯ

มาตรการ/วิธีการ	โครงการกิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
	เกี่ยวกับการทุจริต					

แนวทางที่ ๔ การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ : นำความรู้/ข้อมูลเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ได้รับจากสำนักงาน ปปช. และหน่วยงานภายนอก นำมาประยุกต์ใช้กับงานด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของ สำนักงาน กชค. ได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดประโยชน์สูงสุด

มาตรการ/วิธีการ	โครงการกิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๑. ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	๑. เพิ่มความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๑.๑ รายงานความคืบหน้าในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เทียบแผนการจัดหาทุกขั้นตอน ๑.๒ มีรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างตามอำนาจวงเงินอนุมัติ	๔ ครั้ง/ปี (๑ ครั้ง/ไตรมาส)	๑ . เพื่ อ เพื่ ม ป ระ สั ท ธิ ภ า พ ประสิทธิผลในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. ใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ต้นทุนและระยะเวลาสำเร็จ	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	-	ฝ่ายบริหารทรัพยากรสินและพัสดุ
	๒. เพิ่มความโปร่งใสในด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ๒ .๑ มี การ ปร ับ ปรุ ง หลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การสรรหา การแต่งตั้ง โย ก ย้าย พนักงาน การส่งพนักงานเข้ารับการอบรม ด้วงานเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติที่สามารถ	๑ ครั้ง/ปี	เพื่อให้มีระบบบริหารทรัพยากรบุคคลที่โปร่งใส	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	-	ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและองค์กร

มาตรการ/วิธีการ	โครงการกิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
	ตรวจสอบได้ และเผยแพร่ หลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ สาธารณชนทราบ					
	๓. การให้ความรู้ ความ เข้าใจกับพนักงานทุกระดับ ในการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสใน การ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภา ค รั ฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)	จำนวนครั้งในการ ประชาสัมพันธ์การ ประเมิน ITA ผ่าน ช่องทางต่างๆ เช่น E- mail, Facebook	ผู้บริหารและพนักงาน เกิดความเข้าใจใน วัตถุประสงค์และให้ ความสำคัญกับการ ประเมิน ITA เพื่อ ให้ผลการประเมิน สะท้อนระดับคุณธรรม และความโปร่งใสได้ อย่างเที่ยงตรง	พ.ค.๖๕	-	คณะทำงานประเมิน คุณธรรมฯ
๒. สร้างกลไกป้องกันการทุจริต ในองค์กร	๑. การประเมินความเสี่ยง ต่อการทุจริต	๑ ครั้ง/ปี	๑. เพื่อทราบประเด็น ความเสี่ยงต่อการ ทุจริตของ สำนักงาน กขค. ๒. เพื่อ สามารถ ออกแบบมาตรการ ป้องกันการทุจริตได้ อย่างเหมาะสมกับ สำนักงาน กขค. ๓. เพื่อให้มี แผน ป้องกันการทุจริตและ ลดความเสี่ยงต่อการ ทุจริต	ต.ค.๖๔ – ธ.ค.๖๔	-	ฝ่าย ยุทธ ศาส ตร์ องค์กร

มาตรการ/วิธีการ	โครงการกิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
	๒. การจัดเตรียมข้อมูล องค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วน เสียตามเกณฑ์ที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด (ITA)	๑ ครั้ง/ปี	เพื่อนำส่งข้อมูลให้กับ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ ทันตามกรอบเวลาที่ กำหนด	ม.ค.๖๕ – ก.พ. ๖๕	-	คณะทำงานประเมิน คุณธรรมฯ